Nidzica, dnia 2 stycznia 2020 r.

OSO.272.15.2019

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro.

**Zaproszenie do składania ofert**

**(Zapytanie ofertowe)**

Powiat Nidzicki z siedzibą w Nidzicy przy ul. Traugutta 23, działając zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu nr Z/17/2014 Starosty Nidzickiego z dnia 7 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 30 000 euro w Starostwie Powiatowym w Nidzicy, zaprasza Wykonawców do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Starostwie Powiatowym w Nidzicy i jednostkach organizacyjnych Powiatu Nidzickiego.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Starostwie Powiatowym w Nidzicy i jednostkach organizacyjnych Powiatu Nidzickiego od dnia 01 lutego 2020 r. do 31 stycznia 2021 r.**
2. Zamówienie obejmuje w szczególności:

a) opracowanie procedury prowadzenia audytu wewnętrznego,

b) prowadzenie bieżących i stałych akt audytu w celu rzetelnego udokumentowania przeprowadzonych czynności,

c) przeprowadzenie co najmniej trzech zadań audytowych wynikających z przeprowadzonej analizy ryzyka na rok 2020,

d) opracowanie na podstawie przeprowadzonej analizy ryzyka, rocznego planu audytu na 2021 rok w terminie do dnia **20 grudnia 2020 r.,**

e) przeprowadzenie samooceny audytu wewnętrznego,

f) sporządzenie rocznego sprawozdania z wykonania planu audytu za rok 2020 w terminie do dnia **20 stycznia 2021 r.**

g) przeprowadzenie czynności doradczych oraz konsultacyjnych w sprawach dot. przedmiotu audytu.

1. Wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu Nidzickiego:
2. Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy,
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy,
4. Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Nidzicy,
5. Zespół Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie,
6. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy,
7. Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Nidzicy,
8. Powiatowy Ośrodek Rozwoju Edukacji w Nidzicy,
9. Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy,
10. Zespół Opieki Zdrowotnej w Nidzicy,
11. Centrum Kształcenia Zawodowego w Nidzicy.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

5. Obowiązkiem Wykonawcy będzie świadczenie usługi audytu wewnętrznego w siedzibie Zamawiającego przez

minimum 16 godzin w miesiącu.

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1.Cena brutto musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem całego zakresu zamówienia, łącznie z obowiązującym podatkiem VAT i z innymi elementami cenotwórczymi. Wykonawca podaje łączną cenę brutto i wylicza wartość całego zamówienia.

2. Zaproponowana przez Wykonawcę cena jest ceną ostateczną i nie może ulec zmianie. Wykonawca winien dokonać dokładnego rozeznania i skalkulować cenę w sposób szczególnie rzetelny, uwzględniający wszystkie rodzaje i składniki kosztów.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

4. Cena brutto oraz jej składniki muszą być wyrażone w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

**OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Okres obowiązywania umowy trwa **od 01 lutego 2020 r. do 31 stycznia 2021r.**

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – spełniają wymóg określony w art. 279 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.),

b) wykonali lub wykonują należycie, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 5 zadań, których przedmiotem było świadczenie usług audytu wewnętrznego dla jst., z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów **(referencji),** czy zostały wykonane należycie,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do

oferty oświadczeń i dokumentów, o których mowa w dalszej części niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełniania warunków udziału w postepowaniu dokonana zostanie wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

**OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU**

- Elżbieta Bieniek - Sekretarz Powiatu, tel. 89 625 25 50

- Renata Mróz – Skarbnik, tel. 89 625 82 05

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferta i wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

2. Kompletna oferta powinna zawierać:

a) wypełniony formularz oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,

c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo oświadczenie sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,

d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia. Wykaz musi zawierać minimum 1 osobę, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,

e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego,

f) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- wykaz wykonanych lub wykonywanych usług świadczenia audytu wewnętrznego, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem potwierdzeń (referencji), czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie załącznik nr 6 doświadczenie zawodowe.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty oznaczone „**Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Starostwie Powiatowym w Nidzicy i jednostkach organizacyjnych Powiatu Nidzickiego”,** należy złożyć w sekretariacie pokój nr 33 Starostwa Powiatowego w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, w terminie do dnia **15 stycznia 2020 r. do godz. 13.00**

Wybór oferty nastąpi w terminie do 14 dni od dnia upływu składania ofert. Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty Starosta Nidzicki zastrzega prawo przeprowadzenia rozmowy z Wykonawcami.

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**Kryteriami oceny ofert są:**

Cena oferty – 70%

Doświadczenie Wykonawcy – 20%

Dostępność Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego powyżej obowiązkowych 16 godzin w miesiącu – 10%

Przy ocenie kryterium ceny, doświadczenia i dostępności Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

Cena minimalna

K=------------------------- x 100 x 70

Cena badana

**K – liczba punktów przyznana w ofercie badanej w kryterium cena**

Przy badaniu kryterium doświadczenia Wykonawcy Zamawiający będzie dodatkowo punktował każde należycie Wykonane przez Wykonawcę zadanie świadczenia audytu wewnętrznego dla Jednostek samorządu terytorialnego (powyżej 5 zadań, które Wykonawca ma obowiązek obligatoryjnie wykazać), na zasadzie dodatkowych 2 punktów za każde z tych dodatkowych zadań.

Wykonawca wykazuje te umowy w załączniku nr 6 doświadczenie zawodowe i załącza referencje, z których będzie wynikało, że zadania te były lub są należycie wykonywane.

**K = liczka punktów x 20**

K – liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium doświadczenie Wykonawcy.

Przy ocenie kryterium dostępności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego powyżej obowiązkowych 16 godzin w miesiącu ( nie więcej jednak niż 50 godzin w miesiącu) Wykonawca otrzymuje 1 punkt za każdą dodatkową godzinę dostępności w siedzibie Zamawiającego ( punkty otrzymuje się za godziny od 16 do 40, powyżej 40 godzin dostępności w siedzibie Zamawiającego, punkty zostaną przyznane jak dla 40 godzin).

**K = liczba punktów x 10**

K – liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium dostępności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego.

Punkty, które otrzyma Wykonawca, to suma punktów otrzymanych w każdym z ww. kryteriów.

Wykonawcy zostaną przyznane punkty do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów.

**UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku:

- nie złożenia żadnej oferty,

- cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie

zamówienia,

- wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży

w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- z innych przyczyn.

Wszelkie dane dotyczące Powiatu Nidzickiego dostępne są na stronie [www.powiatnidzicki.pl](http://www.powiatnidzicki.pl) oraz bip.warmia.mazury.pl/powiat\_nidzicki

*Z poważaniem*

Załączniki:

1) Formularz ofertowy

2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

3) Oświadczenie, które należy złożyć w przypadku osób fizycznych

4) Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

5) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

6) Doświadczenie zawodowe

7) Projekt umowy do akceptacji

8) Klauzula informacyjna RODO