Nidzica dnia 24 lutego 2015 roku,

Zaproszenie do składania ofert

o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

Powiat Nidzicki, działając zgodnie z zasadami zawartymi w:

1. zarządzeniu NR Z/17/2014 Starosty Nidzickiego z dnia 7 maja 2014 r. w sprawie zasad udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 30.000 euro w Starostwie Powiatowym w Nidzicy,
2. wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Kapitał Ludzki z dnia 2 kwietnia 2014 r.

zaprasza Wykonawców do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie zajęć w ramach projektu „EduStrefa w Nidzicy” w ramach Priorytetu IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy.

**I. Zamawiający:**

Powiat Nidzicki

ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica

woj. warmińsko-mazurskie,

tel. 89 6253279

faks 89 6253279

adres strony internetowej zamawiającego: <http://bip.warmia.mazury.pl/.powiatnidzicki>.

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne, obejmujące przeprowadzenie zajęć z matematyki w Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Wyspiańskiego wchodzącym w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy (dalej Liceum) w ramach projektu ,,EduStrefa w Nidzicy" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi edukacyjne według harmonogramów zatwierdzonych przez dyrekcję placówki. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

1. bezpieczeństwo uczniów w trakcie zajęć,
2. jakość i terminowość prowadzonych zajęć,
3. szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest:

1. przygotować program zajęć uwzględniający potrzeby uczniów dla każdej prowadzonej przez niego grupy dydaktycznej. Program będzie realizowany po uzyskaniu aprobaty opiekuna merytorycznego. Na podstawie zaaprobowanego programu zajęć Wykonawca przygotuje wykaz niezbędnych pomocy dydaktycznych na zasadach ustalonych przez kierownika/koordynatora projektu,
2. prowadzić wymaganą dokumentację dotyczącą realizowanych zajęć,
3. współpracować z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz wychowawcami,
4. promować projekt - informować o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. po wdrożeniu programu przedstawić w formie pisemnej osiągnięte efekty.
6. Szczegóły dotyczące zajęć: zajęcia z matematyki w Liceum. Zajęcia będą prowadzone metodą innowacyjną w oparciu o wykorzystanie nowych, multimedialnych narzędzi oraz zajęć warsztatowych przez pokazanie zastosowania matematyki w życiu prywatnym i zawodowym (np. jak mądrze wybierać kredyty, liczyć możliwości zysku z inwestycji, oceniać wartość pieniądza itp.). Warsztaty zakończą się projektem, dotyczącym jednego z omawianych tematów, opracowanym przez grupy. Efektem prac dla grupy w roku szkolnym będą: min. 2 projekty na grupę. Zajęcia będą trwały w sumie 50 godzin lekcyjnych (1 grupa po 50 godzin w roku szkolnym).
7. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy zobowiązany jest przeprowadzić pełną rekrutację uczestników.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia odrębnej dokumentacji (harmonogramy zajęć, programy i rozkłady zajęć, dzienniki, sprawozdania: rozliczenie godzin i listy obecności). Powyższe dokumenty są elementem wykonywanej usługi i braki lub opóźnienia w jej przekazywaniu skutkują wstrzymaniem wynagrodzenia. Efekty pracy grup dydaktycznych (produkty) będą mierzone raz w miesiącu na podstawie dzienników, harmonogramu, list obecności, ankiet oraz testów.
9. Wymagania mogą ulec zmianie ze względu na zmiany w projekcie lub dokumentach programowych.
10. Wymagania.
11. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
    1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
    2. posiadają wiedzę i doświadczenie.
    3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
    4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
12. wymagane dokumenty przy składaniu oferty:
    1. wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
    2. dokumenty potwierdzające wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym,
    3. dokumenty potwierdzające stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego,
    4. dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009 r. Nr 50, poz. 400 z późniejszymi zmianami),
    5. życiorys osoby, która będzie prowadziła zajęcia w ramach części na którą/które Wykonawca składa ofertę.
13. Zamawiający rozpatrzy tylko kompletne oferty tzn. wypełniony formularz ofertowy wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami wymienionymi powyżej. Niezłożenie wszystkich dokumentów powoduje odrzucenie oferty przez Zamawiającego bez jej badania.
14. Jeżeli Zamawiający na podstawie złożonej przez wykonawcę oferty lub załączonych dokumentów poweźmie wątpliwości co do rzetelności, kwalifikacji lub możliwości realizacji zadania przez wyznaczone przez niego osoby, zwróci się do wykonawcy o wyjaśnienie. Jeżeli wykonawca nie odpowie lub jego wyjaśnienia będą niewystarczające, to zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.
15. nie dopuszcza się składanie ofert częściowych i wariantowych,
16. kod CPV: 80200000-6 Usługi szkolnictwa średniego.
17. Wykluczenia.

W postępowaniu nie mogą wziąć udziału podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**III. Kryteria wyboru oferty:** 100% cena obejmująca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Kwota ta zawiera w sobie także podatki i wszelkie pochodne naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami jak dla umów zlecenie (podatek dochodowy, składki ZUS obowiązkowe dla Zleceniodawcy jak i Zleceniobiorcy) a dla osób prowadzących działalność gospodarczą także VAT. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają najwyższą ocenę, to zaproponowane zostanie wspólne prowadzenie zajęć. Jeżeli oferenci się nie zgodzą, to zostaną poproszeni o dodatkowe oferty i spośród nich zostanie wybrany Wykonawca. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, to zamawiający może nie skorzystać z oferty lub wyłączyć niektóre pozycje. Zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił w swojej ofercie jak najniższą cenę.

Liczba punktów będzie liczona według poniższego wzoru:

 · 100% · 100,

n - najniższa zaoferowana cena z ofert,

w - cena badanej oferty,

100% - waga kryterium.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku

**IV. Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty wraz załącznikami należy składać w siedzibie Zamawiającego - Starostwie Powiatowego w Nidzicy ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, w pokoju 33 do dnia 06.03.2015 roku, do godz. 10.00 za pośrednictwem:

1. poczty elektronicznej ([sekretariat@powiatnidzicki.pl](mailto:sekretariat@powiatnidzicki.pl))
2. faksem na nr faks 89 625 32 79,
3. poczty, kurierem lub też dostarczona osobiście na powyższy adres.

**V. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:** Zamawiający dopuszcza kontakty z Wykonawcami za pośrednictwem:

1. poczty elektronicznej ([sekretariat@powiatnidzicki.pl](mailto:sekretariat@powiatnidzicki.pl))
2. faksem na nr faks 89 625 32 79,

**VI. Postanowienia końcowe:**

1. Do niniejszego zapytania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia: 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowanie w całości lub części bez podania przyczyny.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają składającego ofertę.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otrzymanie od Wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje z wybranym Wykonawcą podpisanie umowy na wykonanie zamówienia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia
2. Projekt umowy