*Załącznik Nr 5 do OPZ*

**Protokół**

**czynności i ustaleń dotyczących gruntów, dla których ze względu na brak księgi wieczystej,
zbioru dokumentów albo innych dokumentów nie można ustalić ich właściciela.**

1. Miejsce położenia i oznaczenie gruntów, których dotyczą czynności opisane w protokole:

województwie ………………………………………, powiat …………………………………………………………………,

jednostka ewidencyjna ………………………………………………………., obręb ewidencyjny ………………………………………, działki ewidencyjne …………………………………………………………………..

1. Analiza dokumentacji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgromadzonej w Starostwie Powiatowym w ……………………………/Urzędzie Miejskim w ………………………………., wpisów w księgach wieczystych oraz zbioru dokumentów prowadzonego w Sądzie Rejonowym w ………………………………. przeprowadzona w okresie od ……………………………… do ………………….. wykazała, że dla gruntów, o których mowa w ust. 1, nie jest prowadzona księga wieczysta, a także brak jest innych dokumentów umożliwiających ustalenie ich właściciela.
2. W wyniku oględzin, przeprowadzonych w dniu ……………………….., oraz informacji uzyskanych od …………………………………………………………………………………………………………………… ustalono, że:
3. grunty, o których mowa w ust. 1, są użytkowane jako ………………………………………………………
4. na gruntach, o których mowa w ust. 1, znajdują się budynki: ………………………………………, budowle………………………………………….., urządzenia ……………………………………………………………
5. gruntami, o których mowa w ust. 1, włada ………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………[[1]](#footnote-1))

1. W sprawie okoliczności, w jakich objęte zostały we władanie grunty, o których mowa
w ust. 1, ………………………………………………………………………………………., legitymujący się dowodem osobistym nr ………………………………………………………………………., wydanym przez …………………………………………………… złożył następujące oświadczenie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………….

/*data i podpis/*

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………., legitymujący się dowodem nr …………………………, wydanym przez …………………………………………… potwierdził, że oświadczenie zawarte w ust. 4 jest zgodne z prawdą.

………………………………………………………………….

*/data i podpis /*

1. Inne ustalenia/wyjaśnienia/ oświadczenia ……………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Objętych protokołem czynności i ustaleń dokonał oraz protokół sporządził ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*………………………………………………………………….*

*/data i podpis /*

1. ) W przypadku osób fizycznych należy wpisać imiona i nazwisko, imiona rodziców, nr PESEL oraz adres zamieszkania/ do korespondencji. W przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych: nazwę pełną i skróconą, siedzibę, numer REGON oraz adres do korespondencji. [↑](#footnote-ref-1)