

**Uchwała Nr 202/563/2023  
Zarządu Powiatu w Nidzicy  
z dnia 15 listopada 2023 r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na: prowadzeniu domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2022 poz. 1526 ze zm.), art.19 pkt.10, art. 25. ust.1, ust.4, ust.5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 poz. 901 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734 ze zm.) oraz art.5 ust.4, pkt. 1, art.11 ust.1 pkt.2, ust.2, art.13 ust.1, ust.2 i ust.5, art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

**uchwała się co następuje:**

**§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pod nazwą:

**prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego**

Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Termin składania ofert upływa **dnia 8 grudnia 2023 roku.**

**§ 3**

Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nidzicy (<https://bip.powiatnidzicki.pl/>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy oraz na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy (<http://www.pcpniedzica.pl/>).

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA  
Marcin Palisowski



### **Zarząd Powiatu Nidzickiego**

działając na podstawie art.19 pkt.10, art. 25. ust.1, ust.4, ust.5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 poz. 901 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734 ze zm.) oraz art.5 ust.4, pkt. 1, art.11 ust.1 pkt.2, ust.2, art.13 ust.1, ust.2 i ust.5, art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

### **o g ł a s z a**

**otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pod nazwą:**

**prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego**

#### **I. Konkurs adresowany jest do:**

- 1) organizacji pozarządowych, którymi są:
  - a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,
  - b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku  
- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art.3 ust.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a które prowadzą działalność w sferze pomocy społecznej.
2. podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którymi są:
  - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego
  - c) spółdzielnie socjalne

- d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników, a które prowadzą działalność w sferze pomocy społecznej zwanych dalej podmiotami uprawnionymi.

## **II. Rodzaje zadań, których dotyczy konkurs:**

1. Zadanie zlecone powiatu polegać będzie na prowadzeniu domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym z 30 miejscami, o profilu dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie.
2. Szczegółowy opis działań przy realizacji zadania polegającego na świadczeniu usług winien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734 ze zm.).

**III. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2023r: 643 853,00 zł.**

**IV. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2024r: 597.215,00 zł.**

Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazywania Zleceniobiorcy środków finansowych na finansowanie realizacji zadania, dotacji uzależnionej od liczby mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r., a także mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej ze skierowaniami wydanymi przed tym dniem oraz od wysokości dotacji otrzymanej od Wojewody Warmińsko Mazurskiego na każdy rok budżetowy. Przyznane środki finansowe na realizację zadania przekazywane będą do 15-go dnia miesiąca za miesiąc bieżący w wysokości 1/12 kwoty określonej w umowie o realizację zadania zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą przyjmującym zadanie do realizacji. Wysokość dotacji określać będzie załącznik Nr 1 do umowy.

## **V. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Przy rozpatrywaniu złożonych ofert i ich wyborze stosuje się zasady określone w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uszczegółowione o kryteria dodatkowe.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości, o którą występuje oferent.

4. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do podania kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania.
6. Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją zadania, o ile:
  - 1) są niezbędne do realizacji zadania,
  - 2) zostaną uwzględnione w budżecie zadania i umieszczone w ofercie,
  - 3) zostały faktycznie poniesione w okresie objętym umową- ujęcie w rezultatach zadania oddziaływań przyczyniających się do realizacji zapisów zawartych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Nidzickim na lata 2016-2025.
7. Dotacja może być przyznana jedynie na wykonanie zadania z zakresu nieodpłatnej działalności statutowej. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej oferenta.

#### **VI. Terminy i warunki realizacji zadania.**

1. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2028 r.
2. Realizowanie zadania powinno być rozpoczęte w 2024 r. Początek realizacji zadania może nastąpić bezpośrednio po rozstrzygnięciu konkursu ofert i podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2028 r.
3. Zadanie będzie rozliczane po zakończeniu każdego roku budżetowego w terminach określonych w umowie.
4. Zadanie powinno być realizowane na terenie powiatu nidzickiego.
5. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną określone w umowie.
6. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.

#### **VII. Terminy i warunki składania ofert.**

1. Oferty można przesłać pocztą bądź złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Nidzicy, ul. Traugutta 23. W przypadku oferty przesłanej pocztą, za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu jej do Starostwa Powiatowego w Nidzicy.

#### **2. Termin składania ofert upływa dnia 8 grudnia 2023 r. o godz. 15.00.**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: „Konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pod nazwą: prowadzeniu domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego”.

3. Ofertę należy składać na formularzu określonym w załączniku Nr 1, Nr 1.1, Nr 1.2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).

4. Formularz oferty znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nidzicy. Można go również otrzymać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

5. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (tj. zgodny ze stanem prawnym i faktycznym), ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia,
- b) oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku,
- c) sprawozdanie finansowe z działalności za ostatni rok lub – w przypadku krótszej działalności za miniony okres, zawierające bilans oraz rachunek zysków i strat. Oferenci, którzy nie są zobowiązani do sporządzania bilansu powinni przedstawić informację przedstawiającą obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem za ostatni rok lub w przypadku krótszej działalności – za miniony okres,
- d) oświadczenie o realizacji przez podmiot zadań z zakresu pomocy społecznej.
- e) zobowiązanie, że Oferent nie powierzy wykonania niniejszego zadania osobom trzecim,
- f) oświadczenie na temat możliwości realizacji zadania, aktualnie posiadane zasoby rzeczowe konieczne do realizacji zadania – lokal, telefon, fax itp. aktualnie posiadane zasoby kadrowe, kwalifikacje konieczne do realizacji zadania, doświadczenie w realizacji zadania w okresie poprzednim.
- g) zaświadczenie oferenta, że nie posiada zaległości finansowych w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- h) zaświadczenie oferenta o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach,

#### **VIII. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.**

1. Oferty będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty końcowego terminu ich złożenia.
2. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje komisja konkursowa.
3. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Nidzickiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
4. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
5. Zarząd zastrzega sobie prawo nie rozstrzygnięcia konkursu.
6. Odrzuceniu podlegają oferty:
  - a) niekompletne i nieprawidłowo wypełnione.
  - b) złożone po terminie,
  - c) na drukach innych niż w ogłoszeniu,
  - d) nie dotyczące pod względem merytorycznym wskazanego w ogłoszeniu zadania.
7. Kryteria rozpatrywania ofert.

- a) Ocena możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione w oparciu o posiadane zasoby rzeczowe,
- b) Ocena proponowanej jakości wykonania zadania przez podmioty uprawnione w oparciu o posiadane zasoby kadrowe
- c) Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania
- d) Harmonogram i opis planowanych działań
- e) Ocena i analiza rzetelności, terminowości i sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych w okresie poprzednim

#### **IX. Ogólne warunki realizacji zadania.**

1. Warunkiem zlecenia przez Powiat realizacji zadania i przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy ze zleceniobiorcą wybranym w konkursie ofert, według wzoru podanego przez organ ogłaszający konkurs.
2. Wykonanie zleconego zadania oraz sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli przez pracowników wyznaczonych przez Starostę Nidzickiego.
3. Podmiot dotowany w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania w terminach i według wzoru podanego przez organ ogłaszający konkurs.
4. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

**X.** O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie, ponadto rozstrzygnięcie konkursu i jego wyniki zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nidzicy (<https://bip.powiatnidzicki.pl/>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy oraz na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy (<http://www.pcprnidzica.pl/>),.

**XI.** Dodatkowych informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy, ul. 1 Maja 9c, Tel. 89 752 71 11

#### **XII. Informacja dodatkowa: Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Nidzicki (jednostka obsługująca: Starostwo Powiatowe w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica), reprezentowana przez Starostę Nidzickiego, tel. (89) 625 32 79.

2. Jest możliwość skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Starostwie Powiatowym w Nidzicy poprzez adres e-mail: sekretariat@powiatnidzicki.pl lub pisemnie na adres siedziby: Traugutta 23,13-100 Nidzica.

3. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. c RODO i będzie się odbywać szczególnie w celu procedury otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pod nazwą: „prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego” w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571);

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

a) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

b) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);

5. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobie, której dane dotyczą:

a) przysługuje prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;

b) przysługuje prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

c) nie przysługuje prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;

d) nie przysługuje prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;

e) nie przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba ta uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. Podanie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Nidzicy, przy czym podanie danych jest obowiązkowe, jeżeli zostało to określone w przepisach prawa;

10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

STAROSTA  
  
Marcin Pałński



ZAŁĄCZNIK do  
OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Oświadczenie o ochronie danych osobowych

Oświadczam, że zapoznałem/am się z „Klauzulą informacyjną”, o której mowa w pkt. XII otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej pod nazwą: „prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego” stanowiącego Załącznik nr 1 do uchwały Nr ..... Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 15.11.2023r.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

