Projekt

 **Umowa**

na opracowanie kompletnej dokumentacji aplikacyjnej do programu PL13 ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014 i budżetu państwa.

zawarta w dniu…………… pomiędzy Powiatem Nidzickim z siedzibą w Nidzicy, ul. Traugutta 23, zwanym dalej „ Zamawiającym” reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nidzicy w imieniu, którego działają:

1. Starosta Nidzicki- Grzegorz Napiwodzki,
2. Wicestarosta – Lech Brzozowski,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Renaty Mróz

a

……….., wpisaną do………………, zwaną dalej „ Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1. ……………………………………….
2. ……………………………………………

w rezultacie dokonania wybory Wykonawcy w rozpoznaniu ofertowym została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji aplikacyjnej w celu uzyskania dofinansowania do programu PL13 Ograniczenie społecznych nierówności w zdrowiu- finansowanym ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014 i budżetu Państwa oraz uzupełnienia dokumentacji aplikacyjnej zgodnie z ewentualnymi uwagami Operatora Programu na etapie oceny formalnej bądź merytorycznej w terminie wskazanym do uzupełnienia w zakresie, którego dotyczyło zlecenie. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne, żeby zrealizować umowę i że zajmuje się w zakresie działalności swego przedsiębiorstwa działalnością, której dotyczy niniejsza Umowa.
2. Dokumentacja aplikacyjna obejmuje wniosek aplikacyjny oraz inne dokumenty wymagane do złożenia wniosku określone w Podręczniku Wnioskodawcy.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy dane niezbędne do wykonania dokumentacji aplikacyjnej w terminie 5 dni roboczych ( od poniedziałku do piątku) od dnia otrzymania sporządzonego przez Wykonawcę wykazu tych danych.
4. Sporządzenie dokumentacji aplikacyjnej w wersji elektronicznej celem akceptacji przez Zamawiającego nastąpi do 10 dni kalendarzowych od przekazania danych do projektu, o których mowa w pkt. 3.
5. Dokumentacja aplikacyjna przygotowana zostanie w ilości opracowań wymaganej przez Operatora Programu + wersja archiwalna dla Zamawiającego i przekazana Zamawiającemu najpóźniej na cztery dni robocze przed terminem składania dokumentacji. Przekazanie dokumentacji aplikacyjnej potwierdzone zostanie protokołem zdawczo- odbiorczym podpisanym przez strony.

**§ 2. Wynagrodzenia**

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

brutto……………………………………………………………………………….zł

( słownie ………………………………………………………………………………)

netto…………………………………………………………………………………..zł

(słownie…………………………………………………………………………………)

w tym VAT…………….% co wynosi………………………………………zł

(słownie…………………………………………………………………………………)

płatne po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej wniosku.

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

**§ 3. Zasady współpracy**

1. Strony umowy zobowiązują się do pełnej współpracy przy realizacji przedmiotu umowy, opartej na wzajemnym zaufaniu.
2. W związku z intencją stron określoną w ust. 1 Wykonawca zobowiązuję się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zobowiązując się przy tym do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zapewnia ponadto, że w zakresie umowy posiada wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów oraz środki niezbędne do realizacji jej przedmiotu.
4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy dane niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności leżące poza Wykonawcą, a wynikające z działania lub zaniechania organów państwowych i samorządowych takie jak np. zmiana przepisów prawnych uniemożliwiająca pomimo dochowania należytej staranności, wywiązanie się Wykonawcy z jego zobowiązań w odpowiednim terminie.

**§ 4. Osoby do kontaktu**

1. Za kontakty w ramach niniejszej umowy, w tym w celu przekazywania informacji między Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie umowy odpowiedzialne będą następujące osoby:

ze strony Zamawiającego: Elżbieta Bieniek,

ze strony Wykonawcy:…………………………

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do odebrania przedmiotu umowy jest:……………………………………..
2. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkiego rodzaju zawiadomienia przewidziane przepisami prawa zostaną doręczone drugiej osobie osobiście, za pomocą listu poleconego lub za pomocą faksu. Wymiana korespondencji roboczej związanej z realizacją zlecenia może odbywać się oprócz listów poleconych także droga elektroniczną.

**§5. Poufność**

1. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest ustawa z dnia 05.08.2010r. o ochronie informacji niejawnych, i zobowiązuje się nie ujawnić wiadomości stanowiących tajemnice służbowe, z którymi- za zgodą i z upoważnienia Zamawiającego- mógłby się zapoznać podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w trakcie obowiązującej niniejszej umowy jak i również po jej ustaniu zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy i nie ujawni ich osobom trzecim, z wyłączeniem uprawnionych organów kontroli, chyba, że otrzyma wcześniejszą pisemną zgodę Zamawiającego.
3. Wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem prac objętych umową, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu na żądanie w momencie wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

**§ 6. Wypowiedzenie umowy**

1. Wykonawca uprawniony jest do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, w której Zamawiający zaniechał informowania Wykonawcy o istotnych okolicznościach związanych z przygotowaniem dokumentacji aplikacyjnej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy wpływających na terminowość przygotowania tej dokumentacji aplikacyjnej, bądź też jego informacje w tej mierze okażą się nieprawdziwe lub niepełne, a Zamawiający mimo pisemnego wezwania do udostępniania informacji w określonym terminie – w dalszym ciągu nie podejmuje współpracy z Wykonawcą.
2. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się z przygotowaniem dokumentacji aplikacyjnej w sposób uniemożliwiający jej terminowe lub prawidłowe przygotowanie bądź opóźnia się z informacją o załącznikach, które Zamawiający musi przygotować we własnym zakresie ( wystąpić o nie do właściwych instytucji/ organów) w sposób uniemożliwiający terminowe złożenie wniosku aplikacyjnego.

**§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiający karę umowną w wysokości 20% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiający karę umowną w wysokości 10 % ceny umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy.
3. Za nie wywiązanie się z umowy, w szczególności nie przygotowanie wniosku aplikacyjnego do programu PL13 ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu w terminie umożliwiającym ubieganie się o dofinansowanie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20.000 zł.
4. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo powierzenia wykonania zadania innemu podmiotowi, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów wynagrodzenia tego Wykonawcy w części przewyższającej wynagrodzenie ustalone w umowie. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych.

**§ 8. Pozostałe postanowienia**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dn. 29. 01. 2004 o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( t. j. Dz. U z 2006r. nr 90, poz. 631 z późn. zm. ).
3. Strony będą starać się rozstrzygać wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy w formie ugody.
4. W przypadku nie zawarcia ugody właściwym do rozstrzygania sporów między stronami będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZMAWIAJACY: WYKONAWCA:**