*Załącznik Nr 1*

*do Uchwały nr 9/2018 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 16 lutego 2018*

**OZK. 272.2 .2018 Nidzica, dnia 16.02.2018 r.**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących oraz Internatu Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących**

**w ramach projektu „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Powiecie Nidzickim”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4. Efektywność energetyczna, Działanie 4.3 Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków, Poddziałanie 4.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych.**

**Zamawiający: Zatwierdził:**

**Powiat Nidzicki**

**Ul. Traugutta 23**

**13-100 Nidzica**

[**www.powiatnidzicki.pl**](http://www.powiatnidzicki.pl)

**e-mail:** **sekretariat@powiatnidzicki.pl**

**tel. 896253279**

**fax: 896253279**

**NIP 9840161589**

**REGON 510742505**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ I- Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja obiektów szkolnych Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie tj. budynku szkoły i budynku Internatu.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) - 45000000-7 – roboty budowlane

Dodatkowe kody CPV- 45300000-0, - 45100000-8, 45200000-9, 45400000-1

Zakres robót obejmuje:
**1. Roboty rozbiórkowe;
2. Wymiana drzwi zewnętrznych;
3. Ocieplenie ścian zewnętrznych budynków, w tym ścian fundamentowych;
4. Ocieplenie dachu drewnianego i dachu płaskiego;
5. Schody zewnętrzne;
6. Modernizacja wewnętrznej instalacji ciepłej wody;
7. Instalacja Fotowoltaiczna;
8. Modernizacja wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania
 z technologią kotłowni;
9. Wymiana rynien spustowych i obróbki blacharskie;**

2. Zakres szczegółowy przedmiotu umowy określa dokumentacja techniczna (**załącznik nr 7 do SIWZ**), przedmiar robót (**załącznik nr 8 do SIWZ**) i specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych (**załącznik nr 9 do SIWZ**).

3. Wykonawca obowiązany jest sprawdzić plac budowy, zabezpieczyć ten plac we własnym zakresie i uwzględnić w cenie poniesione z tego tytułu koszty.
**CZĘŚĆ II- Termin realizacji zamówienia.**

1. Wymagany termin realizacji przez zamawiającego – do 30.09.2018 r.

**CZĘŚĆ III- Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez
 zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych
 Warunków Zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności
zawodowej, odrębnych przepisów;

 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 500 000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

1. zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegająca na docieplaniu budynków o wartości minimum 150 000,00 zł.

3. Nie spełnienie przez wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

4. Z postepowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

**CZĘŚĆ IV-Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

l. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **(załącznik nr 2 do SIWZ**),

2) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania **(załącznik nr 3 do SIWZ**),

2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23ustawy **(załącznik nr 4 do SIWZ)**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

4. **Na wezwanie zamawiającego po otwarciu ofert** Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
 potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność
 kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 500 000,00 zł,
 wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania
 ofert.

2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi i sanitarnymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje (i w przypadku udzielenia zamówienia skieruje do jego realizacji):

a) Kierownikiem budowy – kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych (co najmniej 1 osoba), który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1278) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalać będą na pełnienie funkcji Kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych w zakresie niniejszego zamówienia;

b) Kierownikiem robót sanitarnych (co najmniej 1 osoba), który posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które pozwalać będą na pełnienie funkcji Kierownika robót sanitarnych w zakresie niniejszego zamówienia;

Wykonawca w celu wykazania spełniania ww. warunku może wskazać osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946).

Wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

**CZĘŚĆ VI- Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy, jeżeli wniosek jego wpłynie do niego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert określonego w cz. X pkt. 2. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono specyfikację.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której udostępniono specyfikację.

 3. Zamawiający przedłuży określony w cz. X pkt. 2. termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed wyznaczonym terminem składania
 ofert określonym w cz. X pkt. 2 .

5. Oferty wycofane zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania nie wcześniej niż
 w terminie otwarcia ofert.

6. Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana ani wycofana po upływie wyznaczonego
 terminu składania ofert.

**CZĘŚĆ VII - Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

**1. Wadium**

1)Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania
 ofert w wysokości **20 000,00 zł**

2) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dni 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 z późn. zm.).

3) Wadium w formie pieniędzy należy wpłacić na konto zamawiającego –Bank Spółdzielczy w Nidzicy nr konta **92 8834 0009 2001 0004 9780 0043** Na przelewie zamawiającego należy umieścić informację: wadium – termomodernizacja. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie uznana data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

4) Wadium w pozostałych formach (oryginał) wymienionych w ppkt. 2 należy dołączyć do
 oferty.

5) Wadium wniesione w pieniądzu będzie zwracane zgodnie z art. 46 ustawy Prawo
 zamówień publicznych,
6) Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie
 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów
 potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia
 o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie
 omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3.

7) Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz zamawiającego jeżeli :

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta;

8) Wadium wniesione w pozostałych formach wymienionych w ppkt. 2 musi być ważne
 na okres związania ofertą.

**2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1) Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości robót brutto .

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy
 z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
 (Dz. U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm.).
3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno być wpłacone przez wykonawcę na
 rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Nidzicy nr konta
 **92 8834 0009 2001 0004 9780 0043** najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

4) Dopuszcza się zaliczenie wniesionego wadium w pieniądzu jako pokrycie części lub
 całości wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wypłacone wykonawcy
 w następujący sposób:

- 70% w terminie 30 dni po odbiorze końcowym zakresu rzeczowego robót objętych umową;

- 30% w terminie 14 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady.

**CZĘŚĆ VIII - Termin do którego wykonawcy będą związani ofertą.**

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert (art. 85 ust. 1. pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

**CZĘŚĆ IX- Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 oferty nie spełniające określonych wymagań będą odrzucone.

2. Oferta powinna zawierać oprócz dokumentów i oświadczeń wyszczególnionych w części IV SIWZ także **formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 1 do SIWZ, kosztorys ofertowy uproszczony zgodny z przedmiarem robót** oraz wszystkie dokumenty wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej sporządzoną w języku
 polskim.

4. Dokumenty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.

5. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

6. Wykonawca musi złożyć ofertę w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Każdy wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się składania ofert
 wariantowych.

8. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę ( oferty wariantowe), zostanie
 wyłączony z postępowania.

9. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być zszyte lub zbindowane w formie
 książkowej oraz posiadać ponumerowane strony według kolejności dokumentów
 i podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy z opieczętowaniem
 pieczątką imienną.

10.Oferta wraz z załącznikami oraz wszelkie miejsca, gdzie wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy lub przez pełnomocników. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi zostać wyrażone na piśmie przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i dołączone do oferty w formie oryginału.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić
 pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo
 reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia
 publicznego oraz dołączyć do oferty w formie oryginału.

12. Stwierdzenie przez zamawiającego podania przez wykonawcę nieprawdziwych informacji
 istotnych dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie z postępowania.

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Dokumenty, wymagane przez zamawiającego wyszczególnione w części IV a składane
 w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby
 upoważnione do reprezentowania firmy lub ich pełnomocników i opatrzone aktualną
 datą.

15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**CZĘŚĆ X -Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach w sposób gwarantujący
 zachowanie poufności jej treści do terminu otwarcia ofert, stosując kopertę zewnętrzną
 i wewnętrzną:

 - Koperta zewnętrzna powinna być opisana wyłącznie w następujący sposób:

**Oferta na „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących oraz Internatu Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie”**

- Koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana pieczęciami wykonawcy zawierającymi nazwę i adres wykonawcy i oznakowana wyłącznie w następujący sposób:
 **Oferta na „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących oraz Internatu Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie”**

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe ul. Traugutta 23,
 13-100 Nidzica, w terminie do dnia **06.03.2018r. godz.10.00** w pokoju Nr 33.

3. Data i godzina wpływu złożonej oferty zostanie odnotowana na kopercie oferty.

4. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym w pkt. 2 terminie będą
 niezwłocznie zwrócone.

**CZĘŚĆ XI- Miejsce i termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.03.2018r.** o godz. **10.15** w siedzibie zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe ul. Traugutta 23. 13-100 Nidzica sala Nr 23.

**CZĘŚĆ XII - Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. W ofercie należy podać cenę zgodnie z formularzem ofertowym będącym **załącznikiem
 nr 1** do niniejszej SIWZ.

2. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z
realizacją zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT).

**CZĘŚĆ XIII-Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć
 na sfinansowanie zamówienia.

3. Osobom obecnym przy otwieraniu ofert zostaną ogłoszone nazwa i adres wykonawcy,
 którego oferta jest otwierana , a także cena oferty , termin wykonania zamówienia, okres
 gwarancji i warunki płatności. Powyższe dane zostaną odnotowane w protokole
 postępowania przetargowego.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje
 określone w pkt 2 i 3

5. W postępowaniu - bez udziału oferentów - Komisja przetargowa dokona:

1) oceny ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami zawartymi w części XIV (za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta , która otrzyma najwięcej punktów przy porównywaniu ofert).

2) zbadania czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli w trakcie jej sprawdzenia stwierdzi, że :

1) oferta jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych;

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

3) jej złożenie oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów
 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie
 zamówienia;

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się
 na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ niepowodującej
 istotnych zmian w treści oferty;

8) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;

10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa
 Państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny
 sposób;

11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

 **CZĘŚĆ XIV - Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

* cena każdej oferty- znaczenie 60%
* okres gwarancji – znaczenie 40%
* o wyborze zdecyduje łączna największa liczba punktów (Kc +Kgw).

- Kryterium ceny – wskaźnik punktowy Kc

 najniższa cena ofertowa

 Kc = ----------------------------------- x 60

 cena oferty badanej

 - Kryterium gwarancji – wskaźnik punktowy Kgw

 ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej

 Kgw = ------------------------------------------------------- x 40

 maksymalna ilość miesięcy gwarancji

2. Minimalny okres gwarancji jakości – 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy.
 W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie
 podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości – 60 miesięcy

 od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości
 licząc od daty odbioru przedmiotu umowy w liczbie 60 miesięcy i więcej – otrzyma 40 pkt.

**CZĘŚĆ XV- Informacja o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający udostępni informacje o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja podając nazwę i adres wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom oraz o unieważnieniu postępowania.

2. Zamawiający zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej
 oferty podając nazwę i adres wykonawcy którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,
 nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom
 oraz o wykonawcach którzy zostali wykluczeni i których oferty zostały odrzucone a także
 o unieważnieniu postępowania.

**CZĘŚĆ XVI- Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Rozliczenie następować będzie na podstawie dwóch faktur częściowych oraz
 faktury końcowej.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie może ulec zmianie do zakończenia czasu trwania
 umowy z wyłączeniem przypadków zawartych we wzorze umowy.

3. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ

**CZĘŚĆ XVII- Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących wykonawcom.**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu
 zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez
 zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki
 ochrony prawnej.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego,

4) opisu przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej się w terminie:

1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego
 wniesienia jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo
 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

2) 5 dni wobec treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 od dnia ich zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej,

3) 5 dni wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1 i 2, od dnia w którym powzięto
 lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość
 o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Odwołanie powinno :

 - wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego,

 - zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów ;

 - wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;

 - określać żądanie odwołującego.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu
 do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed
 upływem tego terminu.

6. Kopię wniesionego odwołania zamawiający przesyła niezwłocznie , nie później niż
 w terminie 2 dni od dnia otrzymania, innym wykonawcom uczestniczących
 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia
 o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszczają również na stronie internetowej,
 na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja.

**CZĘŚĆ XVIII-Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

1) formularz ofertowy - załącznik nr 1

2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału - załącznik nr 2

3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 3

4) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 4

5) wzór umowy - załącznik nr 5

6) wykaz robót budowlanych – załącznik nr 6

7) dokumentacja techniczna – załącznik nr 7

8) przedmiar robót– załącznik nr 8

9) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych– załącznik nr 9

10) wykaz osób – załącznik nr 10