Nidzica, dnia ……………......................

........................................................

*Wnioskodawca*

........................................................

*Adres: ulica i kod pocztowy*

**Starosta Nidzicki**

ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica

**PRZEKAZANIE INNEJ DOKUMENTACJI GEOLOGICZNEJ**

Na podstawie art. 93 ust. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne   
i górnicze przekazuję dokumentację geologiczną dotyczącą

…………………………………………………………………………………………………………....

.…………………………………………………………………………………………………………...

(wskazać rodzaj, nazwę i adres wykonywanych prac)

W załączeniu:

1. Dokumentacja geologiczna, o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo geologiczne i górnicze -w 3 egzemplarzach w postaci papierowej oraz w 3 egzemplarzach w postaci elektronicznej na informatycznych nośnikach danych.
2. Oryginał pełnomocnictwa - w przypadku działania przez pełnomocnika - wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17 zł od udzielonego pełnomocnictwa,   
   na **rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Nidzicy** PKO BP SA 35 1020 3613 0000 6502 0004 7993  lub bezpośrednio w kasie Urzędu Miejskiego w Nidzicy, Pl. Wolności 1 lub w kasie Starostwa Powiatowego w Nidzicy, ul. Traugutta 23.\*

Administratorem Państwa danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Nidzicy jest Starosta Nidzicki z siedzibą przy ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica. Mogą się Państwo z nami skontaktować przy pomocy numeru telefonu: +048 (89) 625-32-79 lub mailowo: sekretariat@powiatnidzicki.pl. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@powiatnidzicki.pl](mailto:iod@powiatnidzicki.pl)

Celem przetwarzania danych jaki realizuje Administrator są sprawy związane z zatwierdzaniem projektów robót geologicznych oraz dokumentacjami geologicznymi, dotyczące:

1. złóż kopalin nieobjętych własnością górniczą, poszukiwanych lub rozpoznawanych na obszarze do 2 ha w celu wydobycia metodą odkrywkową w ilości do 20 000 m3 w roku kalendarzowym i bez użycia środków strzałowych;
2. ujęć wód podziemnych, których przewidywane lub ustalone zasoby nie przekraczają 50 m3/h;
3. badań geologiczno-inżynierskich wykonywanych na potrzeby zagospodarowania przestrzennego gminy oraz warunków posadawiania obiektów budowlanych, z wyłączeniem ponadwojewódzkich inwestycji liniowych;
4. odwodnień budowlanych o wydajności nieprzekraczającej 50 m3/h;
5. robót geologicznych wykonywanych w celu wykorzystywania ciepła ziemi;
6. warunków hydrogeologicznych w związku z zamierzonym wykonywaniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody podziemne, w tym powodować ich zanieczyszczenie, dotyczących inwestycji zaliczonych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany, z wyłączeniem przedsięwzięć mogących negatywnie oddziaływać na wody lecznicze oraz ponadwojewódzkich inwestycji liniowych.
7. gromadzenie, przechowywanie, chronienie i udostępnianie informacji geologicznej,
8. sprawowanie kontroli w zakresie przestrzegania przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze, w tym racjonalnej gospodarki zasobami złóż kopalin, wypełniania warunków koncesji, w granicach właściwości rzeczowej i miejscowej,
9. prowadzenie powiatowego archiwum geologicznego.

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów prawa, które określa

Ustawa Prawo geologiczne i górnicze, oraz rozporządzenia wykonawcze do ustawy.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu.

Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi komornicze oraz firmom windykacyjnym.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązującego jednolitego rzeczowego wykazu akt, który dostępny jest w pokoju nr 43b. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiadają Państwo prawo do dostępu oraz do sprostowania podanych danych. Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Mogą Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W ramach realizowanych celów przetwarzania nie występuje profilowanie, a dane nie będą transferowane poza Polskę. Mogą Państwo skorzystać z przedstawionych praw, kontaktując się z Administratorem na powyższe dane kontaktowe.

............................................................

*podpis Przekazującego*

\* w przypadku ustanowienia pełnomocnika

**Informacja**

1. **Rodzaje dokumentacji podlegające przekazaniu organowi**

Dokumentację geologiczną, o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4 (**INNY RODZAJ DOKUMENTACJI**), sporządza się w przypadku:

1) wykonywania prac geologicznych niekończących się udokumentowaniem zasobów złoża kopaliny lub zasobów wód podziemnych;

2) wykonania otworu wiertniczego w celu rozpoznania budowy głębokiego podłoża, niezwiązanego z dokumentowaniem złóż kopaliny;

3) wykonywania prac geologicznych w celu wykorzystania ciepła Ziemi;

4) likwidacji otworu wiertniczego;

5) wykonywania badań geofizycznych w celu zbadania struktur geologicznych związanych z występowaniem złóż węglowodorów;

6) wykonywania prac geologicznych z zastosowaniem metod geofizycznych w granicach obszarów morskich Rzeczypospolitej Polskiej albo w celu rozpoznania budowy głębokiego podłoża.

*- art. 92 ustawy Prawo geologiczne i górnicze*

1. **Termin przekazania dokumentacji**

Dokumentację geologiczną (o której mowa w **art. 88 ust. 2 pkt 4 - INNY RODZAJ DOKUMENTACJI**), sporządza się w 3 egzemplarzach w postaci papierowej oraz w 3 egzemplarzach w postaci elektronicznej na informatycznych nośnikach danych, **w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia prac, i przekazuje się odpowiednio organowi, który udzielił koncesji, zatwierdził projekt robót geologicznych lub któremu zgłoszono projekt robót geologicznych**