

**Protokół nr 65/2012**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Nidzicy**  
**w dniu 15 czerwca 2012r.**

W posiedzeniu uczestniczyli: Starosta Nidzicki – p. Grzegorz Napiwodzki, Wicestarosta – p. Lech Brzozowski, członkowie Zarządu: p. Janusz Kwiatek, p. Robert Radzyński, p. Waldemar Słupski oraz Skarbnik Powiatu – p. Renata Mróz, Sekretarz Powiatu – p. Elżbieta Bieniek, Kierownik PCPR – p. Anna Kalinowska, Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – p. Iwona Urbanowicz, Kierownik Wydziału Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego – p. Jolanta Tymińska oraz Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – p. Jan Żeszko.

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Nidzicki – p. Grzegorz Napiwodzki

Porządek obrad:

- I. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**
  1. Program „Aktywny samorząd”
  2. Sprawy bieżące
- II. Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami**
  1. Informacja o zgłoszeniu uwag do operatów szacunkowych dot. wysokości odszkodowania za przejęte z mocy prawa przez Skarb Państwa pod rozbudowę trasy S 7 grunty powiatu nidzickiego położone w obr. Kanigowo i Szerokopas.
- III. Wydział Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego (OKZ)**
  1. Biblioteka Pedagogiczna
  2. Przedstawienie audytu PPP
- IV. Wydział Finansowy**
  1. Wnioski finansowe
- V. Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska**
  1. Sprawa wycinki drzewa przy parkingu Starostwa Powiatowego

**Ad. I.1)**

**Kierownik PCPR – p. Anna Kalinowska** przedstawiła członkom Zarządu sprawę dot. przystąpienia przez PCPR w Nidzicy do programu PFRON „Aktywny Samorząd”. Zwróciła uwagę, iż w dniu dzisiejszym mija termin złożenia oświadczenia do PFRON w tej sprawie. Zgodnie z ustaleniami z ostatniego posiedzenia Zarządu zrobiła też rozeznanie, czy inne powiaty w województwie przystępują do tego programu. Zgodnie z uzyskanymi informacjami jedynie Powiat Kętrzyński nie wyraził zgody przystąpienia do tego programu. W Powiecie Piskim i Ostródzkim – tak jak u nas trwają rozmowy. Inne powiaty planują przystąpić do programu. Odczytała też pismo PFRON z dnia 11.06.2012r. w tej sprawie. **Starosta Nidzicki – p. Grzegorz Napiwodzki** – przypomniał, iż ten temat był poruszany podczas obrad Konwentu Starostów. Oficjalnego stanowiska Konwentu w tej sprawie jednak do dnia dzisiejszego nie mamy. Zwrócił uwagę na fakt, iż w przypadku nie podpisania umowy na w/w program z PFRON podopieczni PCPR zmuszeni będą składać wnioski w innym powiecie np. Działdowie czy Szczytnie.

*Zarząd wyraził zgodę na przystąpienie PCPR do Programu „Aktywny Samorząd”.*

**Kierownik PCPR – p. Anna Kalinowska** poruszyła też kwestię niespójnych wg. niej przepisów znowelizowanej ustawy o wpieraniu rodziny i pieczy zastępczej. Zwróciła też uwagę na art.232b, zgodnie z którym „do dnia 31 grudnia 2014 r. na wniosek rodziny zastępczej zawodowej, w której przebywa więcej niż 3 dzieci starosta: zatrudnia osobę do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich albo przyznaje środki finansowe, o których mowa w art. 83 ust. 2, jeżeli zasadność przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, starosta, na wniosek rodziny, może przyznać

*łącznie.*

*3. Do osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1, przepisy art. 64 ust. 3–6 stosuje się odpowiednio”.*

**p.Kierownik** dodała, iż w związku z tym zapisem jedna z rodzin zastępczych wystąpiła z wnioskiem do PCPR o zwrot kosztów za media oraz wyznaczenie osoby do pomocy rodzinie – w piśmie zaproponowano wnioskodawczynię.

**p. Kierownik** dodała, że w tej sprawie PCPR wystosowało pismo do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z wnioskiem o podjęcie stanowiska w niejasnych sprawach.

*Zarząd przyjął do wiadomości w/w informacje.*

#### **Ad. II.1)**

**Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – p. Iwona Urbanowicz** członkiem Zarządu złożyła informacja o zgłoszeniu uwag do operatów szacunkowych dot. wysokości odszkodowania za przejęte z mocy prawa przez Skarb Państwa pod rozbudowę trasy S 7 grunty powiatu nidzickiego położone w obr. Kanigowo i Szerokopas. Dodała, iż do wycen gruntu w tych operatach ma pewne zastrzeżenia dlatego też wnosi o wyrażenie zgody Zarządu na zgłoszenie uwag.

*Zarząd wyraził zgodę na zgłoszenie uwag do omawianych operatów.*

#### **Ad. IV. 1)**

**Skarbnik Powiatu** omówiła wniosek PZD w Nidzicy w sprawie zmian w planie wydatków budżetowych w 2012r. PZD wnosi o zwiększenie wydatków o łączną kwotę 313 103zł na paragrafy 4110, 4120, 4210, 4300. Kwota 17760zł. w §4110 niezbędna jest na zabezpieczenie pochodnych od wynagrodzeń dla pracowników (ustawowe zwiększenie składek), w § 4120 1170zł – konieczność naliczenia składek na Fundusz Pracy, w § 4210 – na zakup paliwa i olejów kwotę 89 173zł oraz zakup oleju opałowego – 5000zł. oraz w §4300 – 200 000zł na zimowe utrzymanie dróg.

Skarbnik dodała, iż w obecnej chwili PZD musi szukać wolnych środków u siebie.

*Zarząd przyjął do wiadomości w/w wniosek*

#### **Ad. III. 1)**

**Kierownik Wydziału Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego – p. Jolanta Tymińska** przypomniała sprawę przejęcia Biblioteki Pedagogicznej na rzecz powiatu. Dodała, iż w tej sprawie członek Zarządu Województwa zwrócił się do nas z pismem. Ponadto kierownik zwróciła uwagę, że w/w biblioteka mieści się w dzierżawionym od parafii ewangelickiej budynku a 2 pracowników biblioteki zatrudnionych jest na podstawie Karty Nauczyciela.

**p. Starosta** wystąpił z propozycją przejęcia Biblioteki Pedagogicznej pod warunkiem przejęcia na rzecz powiatu budynku Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie przy ul. Olsztyńskiej w Nidzicy, w którym mieści się Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, Ośrodek Zamiejscowy ZMiUW oraz oddział Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa.

*Zarząd zdecydował wystąpić z oficjalnym pismem do Samorządu Województwa o gotowości przejęcia Biblioteki Pedagogicznej pod w/w warunkami.*

Ponadto **p. Kierownik** wystąpiła z propozycją o wyrażenie zgody na nieodpłatne przekazanie Radom Sołeckim 10 egzemplarzy monografii Nidzicy. Zwróciła uwagę, iż w okresie letnim dość często organizowane są przez sołectwa różnego rodzaju uroczystości, jubileusze i festyny a tego typu upominek służyłby lokalnej społeczności. Zwróciła się również z wnioskiem o przekazanie 1 egzemplarza książki – P. B. Tołłoczko – „Zasłużonemu dla ziemi Kozłowskiej” oraz 1 egzemplarza ks. R. Gamańskiemu.

Zarząd wyraził zgodę na nieodpłatne przekazanie zaproponowanych przez Kierownik OKZ egzemplarzy monografii. Jednocześnie zaznaczono, iż z okazji różnego rodzaju świąt, dożynek i jubileuszy, sołectw itp. wyrażono zgodę na nieodpłatnie przekazanie w/w publikacji.

### **Ad. III.2)**

**Kierownik wydziału OKZ** przedstawiła członkom Zarządu wyniki audytu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Nidzicy, przeprowadzonego w terminach: od 01.12.2011 do 23.01.2012r oraz od 01.03.2012r do 17.05.2012r. Kontrolą objęto 2 lata szkolne tj. 2009/2010 i 2010/2011. Kierownik powiedziała, że w roku szkolnym 2010/2011 w Poradni zatrudnionych było 10 osób, w tym 7 pracowników pedagogicznych (logopeda, 4 pedagogów 2 psychologów) oraz 3 pracowników administracji. Pod kątem działalności statutowej poradni kontrola m.in. wykazała:

- Pracownicy poradni objęli pomocą w okresie od 1.10.2010 do 30.09.2011r. łącznie 1504 osoby. W porównaniu z okresem poprzednim liczba osób objętych badaniem zmniejszyła się o 146 osób, tj. o 8,8%;
  - W roku szkolnym 2010/2011 zarejestrowano 604 wnioski o udzielenie bezpośredniej pomocy. W porównaniu z poprzednim rokiem tj. 2009/2010 odnotowano spadek liczby przyjętych wniosków z 754 do 604 tj. o 19,9%;
  - Czas oczekiwania na badanie wynosił średnio 2-3 miesiące. Najdłuższy czas oczekiwania na pierwszą wizytę wynosił od 3 do 7 miesięcy;
  - W roku szkolnym 2010/2011 na 1 pracownika średniorocznie przypadało 214 osób, tj. 17 osób miesięcznie; 86 wnioskodawców ubiegających się o bezpośrednią pomoc Poradni w formie wizyt tj. 7 osób miesięcznie.
- Odnośnie działalności diagnostycznej poradni kontrola wykazała: wg stanu na dzień 30.09.2011r. działalnością diagnostyczną objęto 1212 osób, w tym diagnozami psychologicznymi – 461 osób, pedagogicznymi 481 osób, logopedycznymi 143 osoby oraz lekarskimi – 127 osób. W porównaniu ze stanem na dzień 30.09.2010r. liczba osób, którym udzielono diagnoz zmniejszyła się o 101 osób, tj. 7,7%.
- Odnośnie pomocy udzielonej nauczycielom, rodzicom i wychowawcom objęto łącznie 674 osoby tj. o 30 osób mniej niż w roku szkolnym 2009/2010.  
W ramach bezpośredniej pomocy przeprowadzono terapie, zajęcia, ćwiczenia oraz porady dla łącznie 1376 uczniów i młodzieży. W porównaniu z rokiem szkolnym 2009/2010 zmniejszyła się liczba osób objętych terapią logopedyczną o 21,8% oraz osób, którym udzielono porady bez badań z 467 do 372 tj. o 20% . Zwiększyła się liczba osób objętych doradztwem zawodowym oraz uczestniczących w zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych.
- Odnośnie wydanych orzeczeń kontrola wykazała, iż w porównaniu z rokiem 2009/2010 ich liczba zmniejszyła się ze 142 do 111, tj. o 21,8%.
- Odnośnie wydanych opinii, w porównaniu z rokiem szkolnym 2009/2010 liczba wydanych opinii zmniejszyła się z 294 do 282, tj. o 4%.

**Skarbnik Powiatu** dopowiedziała, że od strony finansowej zespół kontrolny wydał następujące wnioski i rekomenduje o:

- a) zapewnienie aby wszystkie dowody „PK” były podpisane przez osobę odpowiedzialną za sprawdzenie tego dowodu, stosownie do wymogów art. 21 ust. 1 pkt. 6 ustawy o rachunkowości;
- b) zapewnienie ujmowania w księgach rachunkowych dowodów, stosownie do postanowień art. 6 ust. 1 ustawy o rachunkowości.
- c) terminowe regulowanie zobowiązań Poradni.
- d) rzetelne opisywanie faktur umożliwiające określenie celowości wydatków.
- e) wprowadzenie szczegółowej ewidencji dla kont, stosownie do wymogów załącznika nr 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz

państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej – (Dz.U. z 2010 r., Nr 128, poz. 861 ze zm.).

- f) kwalifikowanie wydatków za udział w szkoleniu stosownie do postanowień rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. 2010, Nr 44, poz. 255 z późn.zm.).
- g) prawidłowe wypełnianie poleceń wyjazdu służbowego oraz rzetelne prowadzenie rejestru podróży służbowych i wyjść pracowników.
- h) aktualizacja przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową Poradni.

W dalszej części posiedzenia **Dyrektor Poradni Psychologiczno –Pedagogicznej – p. Dyrektor Jan Żeszko** odniósł się do stwierdzonych przez kontrolę zaleceń i wyjaśnił, że postara się zmniejszyć czas oczekiwania na pierwsze badanie. Długi czas oczekiwania często związany jest z brakiem kontaktu z rodzicem, któremu nie zawsze zależy na jak najszybszej diagnozie. Zaznaczył, że w roku szkolnym 2009/2010 pracownicy poradni mieli zwiększoną liczbę godzin pracy tj. o 4 nadgodziny, dlatego liczba uczniów, którym Poradnia udzieliła pomocy była większa od analogicznego roku 2010/2011. Zwrócił też uwagę, że pracownicy poświęcają diagnozowanym dzieciom tyle czasu ile jest to konieczne. Każdy specjalista potrzebuje innego okresu do badania konkretnego przypadku, nie można ich ujednoclić. Ponadto dodał, iż zalecenia dot. funkcjonowania jednostki pod względem finansowym są już realizowane. Postara się też poprawić współpracę ze środowiskiem, MOPS-em, Sanepid-em, policją, Urzędem Miejskim w Nidzicy.

**p. Starosta** zaznaczył, iż oczekuje zmniejszenia czasu oczekiwania na pierwszą wizytę w poradni od zarejestrowania wniosku do niezbędnego minimum, np. od 1 do 2 tygodni. Badanie po upływie np. 7 miesięcy mija się z celem. Dodał, iż oczekuje od Dyrektora określonych działań i inicjatyw. Co należy zrobić, co usprawnić.

**p. Starosta** dodał, że od września tego roku szkoły będą mogły wybierać sobie poradnię. I może się okazać, że z usług nidzickiej nie będą chciały skorzystać. Stwierdził, iż z dniem 31.08. 2012r. kończy się kadencja p. Jana Żeszko na stanowisku dyrektora, wobec powyższego jakieś działania w tej sprawie Zarząd będzie musiał podjąć.

*Zarząd jednogłośnie podjął decyzję o przedłużeniu umowy na 1 rok z p. Janem Żeszka.  
Jednocześnie Zarząd sprecyzuje oczekiwania względem dyrektora, które zostaną poddane wnikliwej  
ocenie po 6 miesięcznym okresie.*

#### **Ad. IV.1)**

**Skarbnik Powiatu** omówiła 2 wnioski finansowe. Pierwszy złożył ZSO w Nidzicy, w którym dyrektor wnosi o dokonanie przesunięcia między paragrafami kwoty 1128,13zł tj. o zmniejszenie wydatków w § 4010 i § 4110 i zwiększenie o w/w kwotę w § 4170. W uzasadnieniu dyrektor wyjaśnia, iż zwiększenie wydatków w § 4170 związane jest zabezpieczeniem środków na umowy zlecenie dla egzaminatorów części ustnej egzaminu maturalnego. W myśl obowiązujących przepisów ucznia nie może egzaminować nauczyciel uczący. Wobec braku wystarczającej liczby egzaminatorów do poszczególnych języków obcych wynika konieczność zatrudnienia innych nauczycieli z uprawnieniami egzaminatorów. Kolejny wniosek złożył dyrektor ZSRiO w Jagarzewie, który wnosi o zwiększenie wydatków budżetu jednostki o kwotę 5000zł. W uzasadnieniu wyjaśnia, iż powyższą kwotę planuje przeznaczyć na zaadaptowanie byłej salki gimnastycznej na salę klasową, w której odbywałyby się zajęcia artystyczne. Stworzenie profesjonalnego zaplecza do rozwoju artystycznego uczniów niezbędne jest w związku z utworzeniem klasy dziennikarskiej i teatralnej.

*Zarząd pozytywnie zaopiniował w/w wnioski.*

#### **Ad. V.1)**

Sprawę wycinki drzewa przy parkingu Starostwa Powiatowego przedstawiła **Kierownik Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska – p. A. Szczepkowska**, która m.in. zaznaczyła, iż bezpośrednio sąsiadujące drzewo z parkingiem jest w 70-80% suche i w każdej chwili grozi przewróceniem.

*Zarząd wyraził zgodę na wycinkę omawianego drzewa.*

Wobec wyczerpania porządku obrad, Starosta Nidzicki zamknął obrady.

Protokołowała:

Anna Załoga

Przewodniczący Zarządu  
/-/ Grzegorz Napiwodzki

Z-ca Przewodniczącego Zarządu  
/-/ Lech Brzozowski

Członek Zarządu  
/-/ Robert Radzymiński

Członek Zarządu  
/-/ Janusz Kwiatek

Członek Zarządu  
/-/ Waldemar Słupski