

**Protokół Nr 3/2018**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Nidzicy**  
**w dniu 11 grudnia 2018 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli: Starosta – Marcin Paliński, Wicestarosta – Paweł Przybyłek, Członkowie Zarządu - Mateusz Budka i Lech Brzozowski oraz Skarbnik Powiatu – Renata Mróz, Sekretarz Powiatu – Elżbieta Bieniek, Kierownik Wydziału Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego – Jolanta Tymińska, Dyrektor ZOZ- Anna Osłowska wraz z Zastępcą- Agnieszką Malinowską i księgową – Iwoną Dwórzniak, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie - Anna Kalinowska, Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg - Jacek Dłuski, Kierownik Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska – Agnieszka Szczepkowska, z-ca kierownika Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – Sylwia Skwarska, Kierownik Wydziału Komunikacji – Grzegorz Gromański i gościnnie- Przewodniczący Rady – Andrzej Brózdziński, zgodnie z załączoną listą obecności.

Obrady otworzył i prowadził Starosta Marcin Paliński.

Porządek obrad:

**I. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie:**

1. Uchwały w sprawach:

- 1) udzielenia upoważnienia do sprawowania kontroli w zakresie pieczy zastępczej,
- 2) zmian Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy,
- 3) wyboru ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na: prowadzeniu domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego.

**II. Powiatowy Zarząd Dróg:**

1. Omówienie projektu uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Nidzicki, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.
2. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż środków trwałych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nidzicy.

**III. Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska:**

1. Omówienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających w 2019 roku.

**IV. Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami:**

1. Informacja o gospodarowaniu nieruchomościami powiatowymi.

**V. Wydział Komunikacji:**

1. Podpisanie umowy z PWPW na dostawę dokumentów.
2. Omówienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu z drogi.

**VI. Wydział Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego:**

1. Omówienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia Powiatu Nidzickiego do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania "BRAMA MAZURSKIEJ KRAINY".
2. Uchwała w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy

3. Prośba dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących o wyrażenie zgody na zatrudnienie nauczyciela emeryta.

#### **VII. Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich:**

1. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach:
  - 1) zatwierdzenia planu pracy Rady Powiatu na 2019 r.,
  - 2) zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2019 r.
2. Informacja o wynikach kontroli przeprowadzonych w jednostkach powiatowych.

#### **VIII. Zespół Opieki Zdrowotnej:**

1. Omówienie Programu Naprawczego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nidzicy.
2. Informacja na temat rozbudowy szpitala.

#### **IX. Wydział Finansowy:**

1. Uchwała w sprawie zmian w budżecie powiatu na rok 2018.
2. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach:
  - 1) zmian w budżecie powiatu na rok 2018,
  - 2) uchwalenia budżetu powiatu na rok 2019,
  - 3) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Nidzickiego na lata 2019-2037,
  - 4) udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Nidzica,
  - 5) wydatków budżetu Powiatu Nidzickiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018.
  - 6) zatwierdzenia Programu Naprawczego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nidzicy.

##### **Ad. I.1.1)**

p. Anna Kalinowska omówiła projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia do sprawowania kontroli w zakresie pieczy zastępczej. Zaznaczyła, że dotąd funkcję tę pełnił p. Lech Brzozowski, ale złożył rezygnację. Prosiła zatem o wyznaczenie kolejnej osoby.

p. Lech Brzozowski stwierdził, że lepiej byłoby, gdyby obecny Wicestarosta zapoznał się z problemami dotyczącymi tego zadania.

p. Paweł Przybyłek wyraził zgodę na sprawowanie kontroli w zakresie pieczy zastępczej.

**Zarząd stosunkiem głosów: 3 „za”, 1 – „wstrzymujący się” poparł kandydaturę p. Pawła Przybyłka i podjął uchwałę Nr 3/9/2018 w sprawie udzielenia upoważnienia do sprawowania kontroli w zakresie pieczy zastępczej. Stanowi ona załącznik do niniejszego protokołu.**

##### **Ad. I.1.2)**

p. Anna Kalinowska omówiła projekt uchwały w sprawie zmian Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy. Zaznaczyła, że w związku z zatrudnieniem pracownika na stanowisku pracy ds. pomocy instytucjonalnej i pomocy społecznej oraz wyodrębnieniem stanowiska pracy ds. pomocy społecznej konieczne jest wprowadzenie zmian do Schematu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy oraz zakresu zadań zespołu ds. pomocy społecznej w regulaminie organizacyjnym PCPR w Nidzicy.

Uwag i pytań nie było.

**Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 3/10/2018 w sprawie zmian Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy. Stanowi ona załącznik do niniejszego protokołu.**

##### **Ad. I.1.3)**

p. Anna Kalinowska omówiła projekt uchwały w sprawie wyboru ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na: prowadzeniu domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych

intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego. Zaznaczyła, że w związku z rozstrzygnięciem konkursu ofert ogłoszonego Uchwałą Nr 105/2018 Zarządu Powiatu w Nidzicy w dniu 30 października 2018r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na: prowadzeniu domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego, przez Komisję Konkursową powołaną Uchwałą Nr 1/1/2018 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 22.11.2018 roku w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych Powiatu Nidzickiego z zakresu pomocy społecznej w roku 2018, koniecznym jest podjęcie uchwały w sprawie wyboru ofert złożonych w ramach ww. konkursu ofert. Komisja konkursowa wybrała ofertę Polskiego Stowarzyszenia Na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Kołowo w Nidzicy. Była to jedyna oferta, jaka wpłynęła i spełniała wszelkie wymogi. Na realizację tego zadania zabezpieczono w budżecie powiatu na 2019 r. kwotę 656.574 zł.

**Zarząd nie miał uwag i jednogłośnie podjął uchwałę Nr 3/11/2018 w sprawie wyboru ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na: prowadzeniu domu pomocy społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie na terenie powiatu nidzickiego. Stanowi ona załącznik do niniejszego protokołu.**

p. Andrzej Brózdziński zapytał, czy wpłynęło do PCPR pismo od Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wynagrodzeń pracowników socjalnych. Przeczytał fragment tego pisma. Wspomniał, że mówił o tym, żeby nie wliczać dodatków do wynagrodzenia zasadniczego. Zapytał, czy są w PCPR tacy pracownicy, którzy nie otrzymują minimalnego wynagrodzenia?

p. Anna Kalinowska odparła, że nie ma takich.

p. Renata Mróz zaznaczyła, że dotacja wpływa od Wojewody. I dodatek jest wypłacany dodatkowo.

p. Anna Kalinowska zaznaczyła, że w momencie, kiedy wpływa, raz w roku, jest wypłacany, nie jest wliczany do wynagrodzenia.

*p. Anna Kalinowska opuściła salę obrad, a dołączyła p. Jacek Dłuski.*

#### **Ad. II.1.**

p. Jacek Dłuski omówił projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Nidzicki, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków. Poinformował, że z wnioskiem o zlokalizowanie kolejnego przystanku w miejscowości Pielgrzymowo wystąpił w imieniu mieszkańców Wójt Gminy Kozłowo. W uzasadnieniu zaznaczył, iż wiata przystankowa zostanie zlokalizowana na działce gminnej o numerze ewidencyjnym 99 graniczącej z pasem drogowym drogi powiatowej nr 1589N. Z obecnej lokalizacji przystanku w msc. Pielgrzymowo mieszkańcy nie korzystają, a widzą potrzebę zlokalizowania przystanku autobusowego na wysokości działki gminnej nr 99. Załączony do uchwały wykaz przystanków sankcjonuje dotychczasowy sposób ich wykorzystania i obejmuje wszystkie przystanki z których aktualnie korzystają przewoźnicy prowadzący na terenie powiatu nidzickiego działalność oraz przystanki z których można skorzystać w przyszłości w ramach wykonywania publicznego transportu zbiorowego. W związku z powyższym zasadne jest zlokalizowanie nowego przystanku autobusowego, z którego będą korzystały dzieci dowożone do szkoły jak i mieszkańcy miejscowości Pielgrzymowo.

**Zarząd, bez uwag, jednogłośnie pozytywnie zaopiniował wyżej przedstawiony projekt uchwały.**

## **Ad. II.2.**

p. Jacek Dłuski omówił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż środków trwałych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nidzicy. Zaznaczył, że I przetarg nieograniczony ogłoszony zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu Nr 89/2018 z dnia 19.09.2018r na sprzedaż środków został unieważniony w dniu 12.10.2018 r. z powodu braku ofert. Następnie zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu Nr 102/2018 z dnia 18.10.2018 r. Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy ogłosił II przetarg nieograniczony z terminem składania ofert do dnia 09.11.2018 r. W dniu 26.11.2018 r. podpisano 6 umów na sprzedaż majątku tj.: 4 pługi, w tym 2 z czołownicą, samochód ciężarowy marki Star 200 oraz piaskarkę P-1. Na pozostałe środki majątkowe nie złożono ofert. W związku z powyższym Powiatowy Zarząd Dróg zwraca się o wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania na sprzedaż tych środków w drodze ofertowej - w cenie zaproponowanej przez oferenta, ale nie niższej jak po cenie sprzedaży w punkcie skupu złomu, tj. jak podano w załączonej do uchwały tabeli. Zaproponował, aby w przypadku, gdy którykolwiek ze składników majątku nie znajdzie nabywcy, Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy nieodpłatnie przekaże Fiata Punto do Centrum Kształcenia Praktycznego, Suzuki do stacji demontażu pojazdu w Centrum Kształcenia Praktycznego, pozostałe środki odda do punktu skupu złomu.

p. Andrzej Brózdziński zapytał, czy kosiarka się nie nadaje do użytku?

p. Jacek Dłuski poinformował, że jest to sprzęt z 82 r., jeden z pierwszych takich wysięgników, który już nie działa i nie nadaje się do użytku.

p. Mateusz Budka zapytał, czy Punto nie nadaje się do remontu.

p. Jacek Dłuski odpowiedział, że dopóki PZD nie otrzymał innego samochodu, to inwestował w Punto, ale obecnie jest to już nieopłacalne.

**Zarząd Powiatu przychylił się do powyższego wniosku i jednogłośnie podjął uchwałę Nr 3/12/2018 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż środków trwałych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nidzicy. Stanowi ona załącznik do niniejszego protokołu.**

*p. Jacek Dłuski oraz p. Andrzej Brózdziński opuścili salę obrad, a dołączyła p. Agnieszka Szczepkowska.*

## **Ad. III.**

p. Agnieszka Szczepkowska omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających w 2019 roku. Zaznaczyła, że zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., nr 1482) statek lub inny obiekt pływający może być usunięty z obszaru wodnego, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób, w przypadku gdy prowadziła go osoba znajdująca się w stanie po spożyciu alkoholu lub podobnie działającego środka. W takim przypadku statek lub inny obiekt pływający wprowadza się do strzeżonego portu lub do przystani, a w przypadku braku dostatecznie blisko strzeżonego portu lub przystani pozostawia się go na wyznaczonym przez starostę parkingu strzeżonym do czasu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie. Usuwanie statków lub innych obiektów pływających oraz prowadzenie strzeżonego portu lub przystani należy do zadań własnych powiatu. Starosta realizuje te zadania przy pomocy powiatowych jednostek organizacyjnych lub powierza ich wykonanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

Z uwagi na powyższe, rada powiatu, biorąc pod uwagę konieczność sprawnej realizacji ww. zadań oraz koszty usuwania i przechowywania statków lub innych obiektów pływających na obszarze danego powiatu, ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usunięcie i przechowywanie tych statków lub innych obiektów pływających. Natomiast zgodnie z art. 31 ust. 4 wyżej cytowanej ustawy Minister właściwy do spraw finansów publicznych ogłasza na każdy rok kalendarzowy, w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, maksymalne opłaty za usunięcie i przechowywanie statków lub innych

obiektów pływających z uwzględnieniem zasady, że opłaty obowiązujące w danym roku kalendarzowym podlegają corocznie zmianie na następny rok kalendarzowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego, zaokrąglając je w górę do pełnych złotych.

Podkreśliła, że od czasu wejścia w życie przedmiotowej ustawy tj. od dnia 01.01.2012 r. na terenie Powiatu Nidzickiego nie było przypadku usunięcia i przechowywania statków lub innych obiektów pływających, stąd też niemożliwa jest precyzyjna kalkulacja kosztów za wymienione czynności. Poinformowała o trwającym w tej sprawie postępowaniu kontrolnym Prokuratury.

**Zarząd, bez uwag, jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedstawiony wyżej projekt uchwały.**

*p. Agnieszka Szczepkowska opuściła salę obrad, a dołączyła p. Sylwia Skwarska.*

#### **Ad. IV.**

p. Sylwia Skwarska poinformowała Zarząd o prowadzonym przez Starostę Nidzickiego postępowaniu odnośnie pozwolenia na budowę przyłącza telekomunikacyjnego w postaci kabla światłowodowego od istniejącej studni Orange do budynku szkoły przy ul. Jagielly 3 (Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących) oraz o możliwości złożenia odwołania od decyzji Starosty wydanej w tej sprawie. Zaznaczyła, że nieruchomość stanowi własność Powiatu Nidzickiego.

**Zarząd nie miał zastrzeżeń.**

*p. Sylwia Skwarska opuściła salę obrad, a dołączył p. Grzegorz Gromański.*

#### **Ad. V.1.**

p. Grzegorz Gromański przedstawił zapisy nowej umowy, którą należy zawrzeć z Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie na wykonanie i dostawę dokumentów komunikacyjnych i oznaczeń oraz świadczenie innych dodatkowych usług w zakresie funkcjonalności systemów teleinformatycznych POJAZD i KIEROWCA. Zmiana umowy wynika z zapisów umowy zawartej dnia 8 sierpnia 2018 r. przez Ministra Infrastruktury i Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie, której przedmiotem jest produkcja, personalizacja i dystrybucja dokumentów komunikacyjnych i oznaczeń. Zgodnie z § 6 ust. 1 tej umowy PWPW S.A. jest zobowiązana z każdym organem właściwym w sprawach rejestracji pojazdów i wydawania uprawnień do kierowania pojazdami określić dwustronne warunki umowne oparte na umowie z Ministrem Infrastruktury. Umowa została zawarta na okres od dnia 24 grudnia 2018 r. do 03.06.2021 r. Deklarowana wartość umowy w okresie jej obowiązywania w zakresie cennika usług nie przekroczy kwoty 617.786,54 zł brutto.

**Zarząd nie miał uwag i pozytywnie zaopiniował warunki umowy.**

#### **Ad. V.2.**

p. Grzegorz Gromański omówił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu z drogi. Zaznaczył, że Zgodnie z art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1990) rada powiatu, biorąc pod uwagę konieczność sprawnego realizacji zadań oraz koszty usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze danego powiatu, ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usuwanie pojazdów i ich przechowywanie oraz wysokość kosztów w przypadkach odstąpienia od usunięcia pojazdu. W myśl art. 130a ust. 6b i 6c ww. ustawy maksymalne stawki opłat podane w ustawie Prawo o ruchu drogowym ulegają corocznie zmianie na następny rok kalendarzowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego, a na każdy rok kalendarzowy minister właściwy do spraw finansów publicznych ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku

Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” maksymalne stawki opłat. Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 14 sierpnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2019 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym zostało ogłoszone w Monitorze Polskim w dniu 20 sierpnia 2018 r. poz. 802.

Ponadto, z art. 130a ust. 6 Prawa o ruchu drogowym wynika, że rada powiatu, przy ustalaniu wysokości opłat za usuwanie pojazdów i ich przechowywanie oraz wysokość kosztów w przypadkach odstąpienia od usunięcia pojazdu, obowiązana jest wziąć pod uwagę konieczność sprawnej realizacji zadań określonych w art. 130a ust. 1 - 2 Prawa o ruchu drogowym oraz koszty usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze danego powiatu. Jednocześnie stawki te nie mogą być wyższe niż maksymalna wysokość stawek kwotowych opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym, obowiązujących w 2019 r. ogłoszonych przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych w wyżej wymienionym obwieszczeniu.

Starosta Marcin Paliński dodał, że Prokuratura bada również to zadanie.

**Zarząd, bez uwag, jednogłośnie pozytywnie zaopiniował wyżej przedstawiony projekt uchwały.**

*p. Grzegorz Gromański opuścił salę obrad, a dołączyła p. Jolanta Tymińska.*

#### **Ad. VI. 1.**

p. Jolanta Tymińska omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia Powiatu Nidzickiego do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania "BRAMA MAZURSKIEJ KRAINY". Poinformowała, że dotąd reprezentantem Powiatu Nidzickiego w tym Stowarzyszeniu był Pan Lech Brzozowski, który 22 listopada 2018 r. na posiedzeniu Zarządu Powiatu złożył rezygnację. Istnieje zatem konieczność wybrania nowego reprezentanta.

p. Lech Brzozowski zaznaczył, że posiedzenia odbywają się raz na kwartał i nie jest to bardzo pracochłonne zajęcie. Przedstawił możliwości pozyskiwania środków unijnych na różne projekty, pozyskiwane przez gminy i lokalne stowarzyszenia.

Starosta Marcin Paliński zaproponował, aby powiat reprezentował p. Mateusz Budka.

p. Mateusz Budka wyraził zgodę na reprezentowanie powiatu w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania "BRAMA MAZURSKIEJ KRAINY".

**Zarząd jednogłośnie przyjął kandydaturę p. Mateusza Budki na reprezentanta Powiatu Nidzickiego w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania „BRAMA MAZURSKIEJ KRAINY”, jednocześnie pozytywnie opiniując wyżej przedstawiony projekt uchwały.**

#### **Ad. VI.2.**

p. Jolanta Tymińska przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy. Podkreśliła, że zmiany związane są z nauczaniem indywidualnym, na podstawie orzeczenia, od grudnia 2018 r. do końca grudnia 2019 r., ponieważ zdrowie ucznia nie pozwala na uczęszczanie do szkoły. Jest to uczeń I klasy liceum. Związane jest to z dodatkowymi 16 godzinami tygodniowo.

**Zarząd, bez uwag, jednogłośnie podjął uchwałę Nr 3/13/2018 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 2 do arkusza organizacji Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

#### **Ad. VI. 3.**

p. Jolanta Tymińska przedstawiła prośbę dyrektora ZSO o wyrażenie zgody na zatrudnienie emerytowanej nauczycielki języka polskiego do końca roku szkolnego, prowadzącej dotąd zajęcia w III klasie gimnazjum oraz w klasie maturalnej i prowadzącej nauczanie indywidualne ucznia również w klasie maturalnej. Dodała, że w ZSO jest trzech polonistów i każdy ma jedną nadgodzinę. Rozdzielenie na nich godzin tej nauczycielki spowodowałoby przekroczenie limitu

dodatkowych godzin, tj. powyżej 9. Uważa, że zatrudnianie nowych nauczycieli w klasach maturalnych nie jest dobrym rozwiązaniem.

**Zarząd przychylił się do wyżej przedstawionej prośby dyrektora.**

Ponadto p. Jolanta Tymińska wyraziła prośbę do Zarządu Powiatu o wyrażenie opinii w sprawie reprezentanta Powiatu Nidzickiego w Lokalnej Organizacji Turystycznej. Zaznaczyła, że dotąd był nim p. Paweł Bukowski i nadal wyraża on chęć działania w tej Organizacji.

p. Mateusz Budka zapytał, czy p. Bukowski dobrze się sprawdza w tej roli.

p. Jolanta Tymińska nie miała żadnych uwag. Dodała, że p. Bukowski ma doświadczenie, realizuje się i sprawdza w tym, co robi.

**Zarząd, bez uwag, jednogłośnie poparł kandydaturę p. Pawła Bukowskiego w LOT.**

#### **Ad. VII.1.**

p. Elżbieta Bieniek przedstawiła projekty uchwał Rady Powiatu w sprawach:

1. zatwierdzenia planu pracy Rady Powiatu na 2019 r. – przygotowany przez Przewodniczącego Rady Powiatu, zawierający jedno nowe zadanie - rozpatrzenie Raportu o stanie powiatu na rok 2018;
2. zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2019 r. – przygotowany przez Komisję Rewizyjną.

Oba plany pracy są wymagane zapisami ustawowymi.

**Zarząd nie miał uwag i jednogłośnie pozytywnie zaopiniował przedstawione wyżej projekty uchwał.**

#### **Ad. VII.2.**

p. Elżbieta Bieniek przedstawiła wyniki kontroli przeprowadzonych w:

1) Zespole Opieki Zdrowotnej w Nidzicy przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Olsztynie w dniu 14.11.2018 r. w zakresie realizacji programu szczepień ochronnych i stanu sanitarno- higienicznego w oddziale położniczo-ginekologicznym w Zespole Opieki Zdrowotnej w Nidzicy. Kontrolą objęto dzieci urodzone w okresie 14.11.2017-24.11.2018r. Uwag nie było.

2) Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Nidzicy przez Archiwum Państwowe w Olsztynie z dnia 19.10. 2018 r. w zakresie zasad, ewidencji, warunków przechowywania akt, osób odpowiedzialnych. W toku kontroli stwierdzono brak odpowiednich urządzeń pomiarowych i ewidencji warunków panujących w magazynie archiwalnym; zniszczenia mechaniczne na części dokumentacji kartograficznej; brak wystraszającej rezerwy magazynowej, niewystarczające zabezpieczenie przed bezpośrednim działaniem promieni słonecznych oraz brak ewidencji archiwalnej dla dokumentacji najdawniejszej. Jednostka otrzymała stosowne zalecenia dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości z terminem realizacji w 2019 i 2020 r., do których ma się ustosunkować.

#### **Ad. VIII.1.**

p. Iwona Dwórznik poinformowała, że Program naprawczy został opracowany zgodnie z ustawą o działalności leczniczej w związku z wystąpieniem straty za rok 2017, na podstawie zatwierdzonych sprawozdań finansowych za lata 2015, 2016, 2017, a także na podstawie zatwierdzonego planu finansowego na rok 2018 (który został opracowany na podstawie symulacji roku poprzedniego ponieważ wówczas nie było jeszcze ustalonego poziomu finansowania z NFZ). Opracowując program naprawczy przeanalizowano przychody i koszty za 3 poprzednie lata, a także przeanalizowano stan obecny pod względem finansowym, również pod względem zatrudnienia.

Sytuacja finansowa w latach 2015-2016 była stabilna – ZOZ w tych latach wygenerował dodatni wynik finansowy, natomiast rok 2017 zamknął się ujemnym wynikiem finansowym. W pierwszej kolejności sprawdzono wartość rocznej amortyzacji i jej relacji do wyniku finansowego

tj. strata po dodaniu wartości amortyzacji dopełnia wynik finansowy na wartość dodatnią co z kolei wskazuje na brak potrzeby pokrycia straty finansowej za 2017r. przez Powiat Nidzicki. Niezwłocznie podjęte zostały efektywne działania w kierunku poprawy sytuacji finansowej (zastosowaliśmy się do rygorów oszczędnościowych) co pokazuje dodatni wynik finansowy za I półrocze 2018r. (i utrzymuje się na dzień 31.10.2018r.)

Założeniem i celem ZOZ jest zapewnienie równowagi w ujęciu bilansowym, a więc dążenie do ograniczenia kosztów m.in. poprzez efektywne zarządzanie gospodarką materiałową i magazynową, a więc kontrola nad rozchodami leków i materiałów medycznych, kontrolowanie zapasów magazynowych, oszczędzania energii, ciepła i wody, lub zwiększenia przychodów a więc szukanie dodatkowych źródeł przychodów przede wszystkim w ofercie komercyjnej, także dzięki inwestycji będziemy mogli ubiegać się w przyszłości zarówno o nowe jak i wyższe kontrakty z NFZ, generując tym samym wyższe przychody – zapewni to również rozwój działalności w kierunku potrzeb zdrowotnych. W przypadku szpitala jako instytucji celem nie jest maksymalizacja zysku, istotniejszym jest fakt bilansowania się prowadzonej działalności. Najistotniejszym celem działalności jest zwiększenie użyteczności świadczeń medycznych

Załącznikiem do Programu Naprawczego jest Raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej za 2017r., który przedstawia kondycję ZOZ-u w czterech obszarach finansowych – uzyskane wartości wskaźników skutkujące niską oceną wskazują na najsłabsze aspekty sytuacji finansowej wymagające naprawy – program naprawczy skupia się na działaniach zmierzających ku jej poprawie:

- Wskaźniki zyskowności w 2017r. uzyskały wartości ujemne w związku z ujemnym wynikiem finansowym;

- Wskaźniki płynności znalazły się na optymalnym poziomie – co oznacza że ZOZ posiada zdolność do terminowego regulowania zobowiązań – zobowiązania wymagalne nie wystąpiły;

- Wskaźniki efektywności oraz wskaźniki zadłużenia również znalazły się optymalnym poziomie – ZOZ w nieznacznym stopniu finansuje aktywa kapitałami obcymi, posiada zdolność do regulowania zobowiązań.

ZOZ dołoży wszelkich starań, aby rok 2018 zakończył się dodatnim wynikiem finansowym.

p. Anna Osłowska podkreśliła, że na koniec października ZOZ osiągnął dodatni wynik finansowy.

p. Agnieszka Malinowska podkreśliła, że bieżąca działalność ZOZ się bilansuje i nie jest zagrożona. Wskaźniki są pozytywne, a wynik ujemny nie przekracza amortyzacji. Pozwala zachować bezpieczną działalność.

p. Lech Brzozowski zapytał, czy podpisane są kontrakty.

p. Anna Osłowska poinformowała, że stanowisko wszystkich szpitali jest takie, że nie podpisujemy. Propozycja kontraktu jest na poziomie bieżącego roku. 17 grudnia będzie manifestowane stanowisko szpitali powiatowych.

p. Mateusz Budka zapytał, czy nie będzie zwiększenia kontraktu ze względu na koszty energii.

p. Agnieszka Malinowska odpowiedziała, że NFZ narzuca stawki, ale zbierane są informacje na temat zużycia energii.

p. Mateusz Budka zapytał, jaki będzie tutaj wzrost w przyszłym roku.

p. Agnieszka Malinowska odparła, że przetarg ogłoszony był przez powiat. Wzrost o 100%.

p. Anna Osłowska poinformowała, że weszła w życie ustawa o wynagradzaniu w zawodach medycznych (wzrost płac), wzrasta najniższe wynagrodzenie, a kontrakt NFZ utrzymuje na tym samym poziomie. ZOZ-y wracają uwagę, że koszty rosną. Może wojewódzkie szpitale przyłączą się do akcji protestacyjnej. Nie będą podpisywane kontrakty.

p. Mateusz Budka zapytał, jaki będzie tego ciąg dalszy?

p. Anna Osłowska stwierdziła, że musi utrzymać działalność. Funkcjonowanie nie jest zagrożone, ale trwa walka o wzrost kontraktu. Kontrolowany jest obecny plan i podejmowane działanie o zwiększenie przychodu. Rozwija ZOZ działalność o nowe poradnie.



## **Ad. VIII.2.**

Starosta Marcin Paliński poinformował, że przewodniczący Rady Powiatu 17 grudnia br. o godz. 12:00 w Ratuszu organizuje spotkanie radnych, przewodniczących Rad Gminnych i Miejskiej, Wójtów, Burmistrza, Skarbników, przedstawicieli ZOZ i wykonawcy inwestycji w sprawie rozbudowy szpitala w Nidzicy. Dodał, że z Gminy Janowiec Kościelny jest zielone światło dla tej inwestycji.

p. Anna Osłowska przypomniała, że przedstawiciele Rad Gmin i Powiatu zapraszał ZOZ do komisji.

Starosta Marcin Paliński zaznaczył, że jest takie oczekiwanie, żeby przedstawić informację.

p. Anna Osłowska zapytała, jaki będzie przebieg tego spotkania. Proponuje, żeby to było udostępnienie przedłożonej przez ZOZ informacji (stanowi ona załącznik do niniejszego protokołu). Dodała, że wszystko przebiega zgodnie z planem i jest na dobrej drodze. Czekamy na zgodę Urzędu Marszałkowskiego na rozpoczęcie. Liczy się to, żeby spotkanie nie zaszkodziło tej inwestycji. Rozdrabnianie się na szczegóły nie jest dobre. Zapytała, czy spotkanie jest po to, żeby otrzymać poręczenie.

Starosta Marcin Paliński stwierdził, że między innymi tak.

p. Anna Osłowska kontynuowała, że sytuacja jest stabilna i zadanie jest realizowane zgodnie z planem. Nie ma żadnych komplikacji. Kwota umowy była przedstawiona i jest utrzymana. Poręczenie jest.

p. Paweł Przybyłek prosił o przedstawienie harmonogramu prac, kiedy, co będzie realizowane; na jakim etapie jest teraz.

p. Agnieszka Malinowska zaznaczyła, że ZOZ odpowiedzi z Urzędu Marszałkowskiego na piśmie jeszcze nie ma, ale posiada informacje, że jest pozytywna opinia. Inwestycja nie jest zagrożona. Wszystko przebiega prawidłowo i ma nadzieję, że atmosfera wpłynie pozytywnie na realizację inwestycji.

p. Paweł Przybyłek stwierdził, że skoro jest wstępna informacja z Urzędu Marszałkowskiego, to jest to dla radnych bardzo ważne. Zmiany zostały wprowadzone w projekcie, co wnioskuje z pisma. Wykonawca proponuje nową koncepcję.

p. Anna Osłowska zaznaczyła, że nie wie, kiedy odpowie Urząd Marszałkowski. Odpowiedź jest, że zmiany są wskazane.

p. Agnieszka Malinowska dodała, że przesłał ZOZ materiały i wniosek od wykonawcy, ale mogą być potrzeby uzupełnienia. Zakres projektu nie był wskaźnikowany, a ilość pacjentów. Funkcjonalność pomieszczeń nie jest istotna dla projektu. To, że zmieniają się technologie, to jest dla wszystkich oczywiste.

p. Anna Osłowska zauważyła, że zmieniło się prawo w tym czasie. Chodzi o to, w jakim celu ma być spotkanie.

p. Mateusz Budka zapytał, czy wnioski wykonawcy wynikają ze zmian w prawie. Czy wykonawca proponuje zmiany mając dobro szpitala na względzie, czy ze względu na własne oszczędności.

p. Anna Osłowska odpowiedziała, że projekt jest z 2016 r. Razem pracują, żeby powstało coś dla pacjentów. Wyraziła do Zarządu prośbę o wspólne działanie w dobrym kierunku. Sytuacja na rynku zaskoczyła ZOZ. Działa w taki sposób, żeby nie stracić pieniędzy i żeby był tomograf.

Starosta Marcin Paliński stwierdził, że jeśli będzie jedność, to będzie mniej problemów. Sądzi, że Przewodniczący tak poprowadzi spotkanie, że wszystko zakończy się pozytywnie. Im radni będą mieli większą wiedzę, tym będzie mniej wątpliwości.

p. Mateusz Budka zauważył, że plac budowy miał być przekazany.

p. Anna Osłowska zaznaczyła, że jeśli chodzi o pieniądze unijne, to odpowiedź na wnioski długo trwa, ale to nie są trudności. Wszystko przebiega zgodnie z harmonogramem i jest formalnie zgodne.

p. Mateusz Budka wspomniał, że na komisji padło pytanie, po co szpitalowi tomograf. Uważa, że pewne mity można na tym spotkaniu obalić.

p. Anna Osłowska stwierdziła, że są osoby, które będą pytały, bo są przeciwne szpitalowi. Będą tak robiły, żeby wyszło źle. Dodała, że ta inwestycja często była już bardzo bliska realizacji, ale za każdym razem ktoś przeszkodził. Stąd obawy dyrektor, żeby znów ktoś nie przeszkodził. Stwierdziła, że każda gmina wszystko wie, nie ma żadnej tajemnicy.

p. Paweł Przybyłek uważa, że dobrze by było, gdyby zaprosić przedstawicieli gmin do współpracy.

p. Agnieszka Malinowska odarła, że zaproszą gminy, jeśli będą chętne.

p. Anna Osłowska uważa, że jeśli zastrzeżeniem jest „wkopanie łopaty”, to Starosta może wyznaczyć termin i robimy to. Zmiany, które ZOZ chce wprowadzić nie stanowią zagrożenia, zajmują zaledwie pół roku. Termin końcowy to 2020 r. Mamy na inwestycję dwa lata, a firma projekt wykonawczy opracowywała. To trwa.

p. Agnieszka Malinowska stwierdziła, że nie można zawęźać umowy i muszą być dopuszczone możliwości zmian.

p. Anna Osłowska poinformowała, że firma szuka podwykonawców. Uważa, że trzeba przekonać i uwierzyć w to, że jesteśmy na dobrej drodze. Najbardziej potrzebna jest pomoc w uzyskaniu odpowiedzi od Urzędu Marszałkowskiego, a wbić łopatę można w każdym momencie. Stwierdziła, że czasem trzeba uwierzyć w dobre intencje i to, że ktoś się stara. Dodała, że tomograf dziś to podstawa diagnostyki.

p. Paweł Przybyłek zaznaczył, że spotkanie jest organizowane po to, żeby przedstawić informacje.

Starosta Marcin Paliński zapewnił, że nie cofamy się, tylko czekamy na realizację inwestycji.

p. Anna Osłowska poinformowała, że ZOZ szuka wszędzie dodatkowych pieniędzy, w innych projektach. Stara się o dodatkowe środki, żeby obciążenie poręczeniem było mniejsze.

p. Paweł Przybyłek proponował, żeby ZOZ powiedział o przekazaniu placu budowy i otwarcie o tym, że został zmieniony harmonogram i podał ze względu na jakie przyczyny.

Starosta Marcin Paliński uważa, że przedstawienie informacji i nowego harmonogramu zamknie rozmowy, które nie powinny się toczyć. Podkreślił, że to strategiczna inwestycja w powiecie.

p. Anna Osłowska przypomniała, że dyrekcja ZOZ jest autorem projektu. Nikt inny tego nie zrobił. Jeśli radni uważają, że inwestycja jest niepotrzebna, to mają prawo to powiedzieć, czy przegłosować.

p. Mateusz Budka podkreślił, że Zarząd podtrzymuje stanowisko, że szpital to strategiczna inwestycja w powiecie.

p. Anna Osłowska dodała, że wykonawca jest już stroną, ponieważ wiąże go umowa.

Starosta Marcin Paliński uważa, że też dużo pomoże, odpowie na wiele pytań.

p. Agnieszka Malinowska poinformowała, że zmieniła się ustawa o ratownictwie medycznym. Powstały prace, żeby tworzyć konsorcjum do podpisywania umów z NFZ. Dyspozytornia jest jedna w województwie, dlatego ZOZ przystąpi do tego, żeby móc uczestniczyć. W imieniu ZOZ będzie występować Stacja Wojewódzka (Konsorcjum). Zmiana ta ma wejść w życie od 1 marca 2019 r. finansowanie będzie droższe, ze względu na obsługę Konsorcjum.

*Więcej pytań do dyrekcji ZOZ nie było, więc Panie opuściły salę obrad.*

p. Renata Mróz przedstawiła wniosek ZOZ z dnia 26 listopada br. z prośbą o pomoc finansową w realizacji zaleceń pokontrolnych, tj. montaż p-poż wyłącznika prądu. Dodała, że toczyły się w tej sprawie trzy postępowania przetargowe. Ostatecznie ZOZ 13 listopada br. podpisał umowę z oferentem z ostatniego przetargu, ze względu na pozostały już krótki okres realizacji zalecenia. p. Renata Mróz poinformowała, że wcześniej była odmowna odpowiedź. Kończy się rok budżetowy, mieliśmy zaplanowane zadania, a 26 listopada wpłynął wniosek ponownie. Wolnych środków nie mamy. Udzielając dotacji potrzebna byłaby uchwała Rady.

Stwierdziła, że nie zdążymy, nawet jeśli znaleźlibyśmy środki. Powiat nie zaciągał wszystkich obligacji, ponieważ nie było takiej potrzeby. To byłyby dodatkowe środki, których trzeba by poszukać.

Starosta Marcin Paliński uważa, że ochrona przeciwpożarowa jest istotna, ale na chwilę obecną nie mamy wolnych środków.

p. Renata Mróz stwierdziła, że gdyby w ciągu roku była decyzja, to wyemitowalibyśmy więcej obligacji. Nie posiadamy wolnych środków.

W związku z brakiem wolnych środków finansowych Zarząd rozpatrzył wniosek ZOZ odmownie.

#### **Ad. IX.1.**

p. Renata Mróz omówiła wnioski jednostek o wprowadzenie zmian w budżecie powiatu:

- 1) wniosek Powiatowego Zarządu Dróg o zmniejszenie planu wydatków w rozdziale 60014 § 6050 o kwotę 183.960,41 zł, w tym: środki Gminy Kozłowo w kwocie 20.440,41 zł, środki z Rządowego Programu na Rzecz Rozwoju oraz Konkurencyjności Regionów poprzez Wsparcie Lokalnej Infrastruktury Drogowej w kwocie 163.520 zł.

PZD wnosi o zmniejszenie wydatków na zadaniu: Przebudowa drogi powiatowej Nr 1538N Sątop – Szerokopaś – Nidzica w m. Sławka Mała. Inwestycja ta nie została zrealizowana z powodu nieotrzymania dofinansowania w ramach w/w programu.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 2) wniosek Powiatowego Zarządu Dróg o przesunięcie kwoty 21.396,91 zł w ramach rozdziału 60014, a mianowicie zmniejszenie planu wydatków w: § 4300 o kwotę 16.696,91zł, § 4390 o kwotę 2.200 zł, § 4260 o kwotę 2.500 zł, a zwiększenie planu wydatków w: § 4430 o kwotę 1.085 zł, § 4510 o kwotę 9.250 zł, § 4210 o kwotę 11.061,91zł.

Oszczędności PZD chciałby przeznaczyć na opłatę roczną za użytkowanie gruntów pokrytych wodami pod infrastrukturę transportowo-drogową, wykonanie operatów wodnoprawnych na odprowadzenie wód deszczowych na sześciu drogach powiatowych, zabezpieczenie środków na zakup soli drogowej i piasku oraz innych materiałów niezbędnych do odpowiedniej działalności PZD i zakup paliwa.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 3) wniosek Powiatowego Urzędu Pracy o przesunięcie kwoty 498 zł w ramach rozdziału 85333, a mianowicie zmniejszenie planu wydatków w: § 4270 o kwotę 243 zł, § 4280 o kwotę 255 zł, a zwiększenie planu wydatków w § 4440 o kwotę 498 zł.

Oszczędności jednostka chciałaby przeznaczyć na braki w zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 4) wniosek Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o przesunięcie kwoty 1450 zł w ramach rozdziału 85508, a mianowicie zmniejszenie planu wydatków w § 4010, a zwiększenie planu wydatków w § 4300.

Oszczędności jednostka chce przeznaczyć na szkolenia rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinny dom dziecka.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 5) wniosek Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej o przesunięcie kwoty 16.000,51zł w ramach rozdziału 75411, a mianowicie zmniejszenie planu wydatków w: §3020 o kwotę 105,48 zł, § 4020 o kwotę 1,60 zł, § 4050 o kwotę 5.850,77 zł, § 4110 o kwotę 73,70 zł, § 4120 o kwotę 19,70 zł, § 4180 o kwotę 1070,43 zł, § 4210 o kwotę 531,63 zł, § 4220 o kwotę 373,70 zł, § 4260 o kwotę 1300 zł, § 4270 o kwotę 2.830 zł, §4280 o kwotę 1.976,50 zł, §4300 o kwotę 1.100 zł, §4360 o kwotę 250 zł, §4410 o kwotę 500 zł, § 4430 o kwotę 17 zł, a zwiększenie planu wydatków w: § 3070 o kwotę 10.150 zł i § 4060 o kwotę 5.850,51 zł.

Oszczędności jednostka chce przeznaczyć na nagrody uznaniowe za wykonywanie zadań służbowych w zastępstwie strażaków przebywających na zwolnieniach lekarskich oraz na wypłatę pomocy mieszkaniowej na zakup lokalu mieszkalnego dla funkcjonariusza.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 6) wniosek Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego o zmniejszenie planu wydatków w dziale 801 na ogólną kwotę 18953 zł, w tym w: rozdziale 80134 §4010 o kwotę 9.090 zł oraz w rozdziale 80152 na kwotę 9.863 zł, z czego: § 4010 o kwotę 8.368 zł, § 4110 o kwotę 866 zł, § 4120 o kwotę 314 zł § 4780 o kwotę 315 zł, jak również o zwiększenie planu wydatków o kwotę 34.690 zł, z czego w rozdziale 80102 o kwotę 6.506 zł, w tym: § 4010 o kwotę 4.908 zł, § 4110 o kwotę 1.598 zł; w rozdziale 80111 o kwotę 24.453 zł, w tym: § 4010 o kwotę 22.510 zł, § 4110 o kwotę 1.777 zł, § 4120 o kwotę 12 zł, § 4780 o kwotę 154 zł; w rozdziale 80134 o kwotę 3.731 zł, w tym: § 4110 o kwotę 2.785 zł, §4120 o kwotę 433 zł, § 4780 o kwotę 513 zł.

Zwiększenie planu wydatków wynika z konieczności zabezpieczenia plac nauczycieli wraz z pochodnymi, w związku z nauczaniem indywidualnym.

**Zarząd dokonał zmiany w planie wydatków, zgodnie z wnioskiem.**

- 7) wniosek Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego o zmiany w planie wydatków w dziale 801 na ogólną kwotę 12.375 zł, w tym zmniejszenie w: rozdziale 80102 o kwotę 4.943 zł, z czego: § 4120 o kwotę 1.036 zł, § 4170 o kwotę 1.415 zł, § 4270 o kwotę 1.119 zł, §4280 o kwotę 1.025 zł, § 4780 o kwotę 348 zł, w rozdziale 80134 § 4210 o kwotę 132 zł, w rozdziale 80152 § 4700 o kwotę 7.300 zł, natomiast zwiększenie w rozdziale 80102 o kwotę 12.375 zł, w tym § 4210 o kwotę 4.000 zł, § 4240 o kwotę 375 zł, § 4300 o kwotę 8.000 zł.

Oszczędności jednostka chce przeznaczyć na zakup części do naprawy samochodu, komputera do prowadzenia bazy danych SIO, maty edukacyjnej do kodowania, dowóz uczniów do szkoły (ze względu na awarię samochodu) oraz na wydatki związane z RODO.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 8) wniosek Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących o zmianę w planie wydatków w dziale 801 na ogólną kwotę 34.000 zł, w tym zmniejszenie w: rozdziale 80115 o kwotę 14.000 zł, z czego: §4210 o kwotę 10.000 zł, § 4220 o kwotę 4.000 zł; rozdziale 80152 o kwotę 20.000 zł, w tym: § 4010 o kwotę 13.973 zł, § 4110 o kwotę 2.434 zł, § 4120 o kwotę 340 zł, § 4410 o kwotę 3.253 zł, natomiast zwiększenie w rozdziale 80115 o kwotę 10.200 zł, w tym: § 4010 o kwotę 10.000 zł, § 4110 o kwotę 200 zł; w rozdziale 80117 § 4010 o kwotę 500 zł; rozdziale 80120 § 4010 o kwotę 3.300zł; rozdziale 80152 o kwotę 20.000 zł, w tym: § 4210 o kwotę 5.000 zł, § 4260 o kwotę 10.000 zł, §4300 o kwotę 5.000 zł.

Oszczędności jednostka chce przeznaczyć na wynagrodzenia osobowe nie związane z niedoszacowaniem wynagrodzeń i pochodnych oraz na zakup materiałów i wyposażenia, zakup energii i pozostałych usług związanych z realizacją zadań związanych ze specjalną organizacją nauki i metod pracy.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 9) wniosek Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących o zmianę w planie wydatków w dziale 801 na ogólną kwotę 25.139,83 zł, w tym zmniejszenie w: rozdziale 80115 o kwotę 11.218,55 zł, z czego: § 4210 o kwotę 1.800 zł, § 4270 o kwotę 7.658,55 zł, §4240 o kwotę 870 zł, § 4280 o kwotę 890 zł; w rozdziale 80120 § 4280 o kwotę 440 zł; rozdziale 80130 o kwotę 871,28 zł, z czego: § 4040 o kwotę 751,88 zł, § 4410 o kwotę 119,40 zł; rozdziale 80146 § 4410 o kwotę 1.000 zł; rozdziale 85410 o kwotę 11.610 zł, z czego: §4260 o kwotę 10.000 zł, § 4270 o kwotę 70 zł, § 4280 o kwotę 40 zł, § 4300 o kwotę 1.500 zł, natomiast zwiększenie w: rozdziale 80115 o kwotę 9.683,06 zł, z czego: § 4210

o kwotę 6.731,18 zł, § 4260 o kwotę 2.081,88 zł, § 4700 o kwotę 870 zł; rozdziale 80130 § 4300 o kwotę 1.046,77 zł; rozdziale 80146 § 4700 o kwotę 2.800 zł; rozdziale 85410 §4210 o kwotę 11.610 zł.

Oszczędności jednostka chce przeznaczyć na zakup materiałów i wyposażenia związany z remontem pomieszczeń po zalaniu (Środki pochodzą a odszkodowania.) Inne zmiany wynikają z błędnej klasyfikacji wydatków na zakup węgla oraz z zabezpieczenia wyższych wydatków na węgiel w związku ze wzrostem cen. Ponadto wystąpiły braki na paragrafie dotyczącym zakupu energii oraz na usługach (przeгляд przewodów elektrycznych i piorunochronów). Kolejne potrzeby to: konieczność opłacenia usługi Inspektora Ochrony Danych Osobowych, szkolenia pracowników administracji i nauczyciela.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 10) wniosek Centrum Kształcenia Praktycznego o zmniejszenie planu wydatków w rozdziale 80140 na ogólną kwotę 6.179 zł, w tym: § 3020 o kwotę 120 zł, § 4110 o kwotę 663 zł, §4120 o kwotę 2.197 zł, § 4170 o kwotę 500 zł, § 4270 o kwotę 849 zł, § 4280 o kwotę 150zł, § 4300 o kwotę 1.500 zł, § 4360 o kwotę 200 zł, natomiast zwiększenie planu wydatków w tym samym rozdziale o kwotę 8.173 zł, z czego: § 4010 o kwotę 1.060 zł, §4260 o kwotę 6.816 zł, § 4440 o kwotę 297 zł.

Zwiększenie wydatków związane jest z pokryciem wynagrodzeń nauczycieli związanych z kursem rolnika, zakupem energii elektrycznej, korektą ZFŚS.

**Zarząd dokonał zmiany w planie wydatków zgodnie z wnioskiem.**

- 11) wniosek Zespołu Szkół Ogólnokształcących o zmianę w planie wydatków w dziale 801 na ogólną kwotę 8.647,69 zł, w tym zmniejszenie w: rozdziale 80110 § 4300 o kwotę 1.720 zł; w rozdziale 80120 o kwotę 5411,14 zł, z czego: § 4110 o kwotę 655,02 zł, § 4120 o kwotę 256,12 zł, § 4210 o kwotę 3.500 zł, § 4360 o kwotę 500 zł, § 4700 o kwotę 500 zł; w rozdziale 80146 § 4700 o kwotę 1.516,55 zł, natomiast zwiększenie w rozdziale 80120 o kwotę 8.647,69 zł, a czego: § 4010 o kwotę 911,14 zł, § 4260 o kwotę 7.000 zł, § 4300 o kwotę 736,55 zł.

Szkoła zwraca się z prośbą o przeznaczenie oszczędności na: odprawę emerytalną nauczycielki, zakup energii elektrycznej i ciepłej oraz wynagrodzenie inspektora RODO.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 12) wniosek Zespołu Szkół Ogólnokształcących o zwiększenie planu wydatków w rozdziale 80120 § 4010 o kwotę 1.826,75 zł z przeznaczeniem uzupełnienie środków na odprawę emerytalną nauczycielki.

**Zarząd przychylił się do powyższego wniosku.**

- 13) wniosek Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących o zmniejszenie planu wydatków w dziale 801 na ogólną kwotę 49.700 zł, w tym w rozdziale 80110 o kwotę 7.800 zł, z czego: § 3020 o kwotę 3.100 zł, § 4300 o kwotę 4.700 zł; rozdziale 80130 o kwotę 39.900 zł, z czego: § 3020 o kwotę 11.000 zł, § 4010 o kwotę 25.600 zł, § 4170 o kwotę 1.400 zł, § 4240 o kwotę 1.000 zł, § 4270 o kwotę 500 zł, § 4360 o kwotę 400 zł; rozdziale 80146 o kwotę 2.000 zł, z czego: § 4410 o kwotę 500 zł, § 4700 o kwotę 1.500 zł, natomiast o zwiększenie planu wydatków w tym samym dziale o kwotę 24.137,26 zł, w tym w: rozdziale 80110 o kwotę 2.280 zł, z czego: § 4010 o kwotę 1.800 zł, § 4110 o kwotę 330 zł, § 4120 o kwotę 150 zł; rozdziale 80130 o kwotę 21.857,26 zł, z czego: § 4110 o kwotę 10.000 zł, § 4120 o kwotę 7.376,26 zł, § 4260 o kwotę 2.000 zł, § 4280 o kwotę 300 zł, § 4300 o kwotę 1.000zł, § 4430 o kwotę 1.181 zł.

Zmiany powyższe związane są z długotrwałym zwolnieniem lekarskim i urlopem macierzyńskim nauczycieli mianowanych, których zastępują nauczyciele dyplomowani, co powoduje wyższe koszty plac i pochodnych, wzrostem dodatku za wychowawstwo, realizacją płatnych godzin pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wyższym wzrostem wynagrodzeń nauczycieli od planowanego (nie 3%, ale 5%), zwiększonymi wydatkami na

opłacenie składki na ubezpieczenie wynikające z wydłużonego okresu ubezpieczenia (zamiast roku - 2 lata – zmiana warunków umowy), opłatą za reklamę w Radio 7, zamieszczeniem ogłoszenia w prasie o sprzedaży ciągnika Ursus, aktualizacją badań lekarza medycyny pracy, zwiększonymi kosztami na energię i wodę w związku z realizowaną termomodernizacją.

- 14) wniosek Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o zmianę w planie wydatków w dziale 801 na ogólną kwotę 1.353,22 zł, w tym zmniejszenie w: rozdziale 80143 o kwotę 1.272,87 zł, z czego: § 4270 o kwotę 381,50 zł, § 4360 o kwotę 40 zł, § 4400 o kwotę 851,37 zł; rozdziale 80195 § 4120 o kwotę 80,35 zł, natomiast zwiększenie w: rozdziale 80143 § 4300 o kwotę 1272,87 zł; rozdziale 80195 § 4170 o kwotę 80,35 zł.

Zmiany powyższe wynikają z błędnej klasyfikacji składek za osoby zatrudnione w projekcie „Za życiem” oraz wypłatą wynagrodzenia dla lekarza orzecznika i wzrostem cen za badania profilaktyczne pracowników.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 15) wniosek Starostwa Powiatowego o zwiększenie planu wydatków w dziale 801 rozdziale 80152 o kwotę 10.865,12 zł, w tym: § 4210 o kwotę 5.000 zł, § 4300 o kwotę 5.865,12 zł, a zmniejszenie planu wydatków w tym samym rozdziale w § 4010 o kwotę 4.860,13 zł.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

**Wszystkie powyższe wnioski zostały zawarte w uchwale Nr 3/14/2018 Zarządu Powiatu w sprawie zmian w budżecie powiatu na rok 2018. Została ona podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.**

#### **Ad. IX.2.1)**

p. Renata Mróz omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie powiatu na rok 2018, w którym:

1. Na wniosek Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej zwiększa się plan dochodów o kwotę 657,82 zł (dz.754 rozdz.75411 §0920 – wpływy z pozostałych odsetek) z tytułu wyższych odsetek na rachunkach bankowych, naliczanych przez bank, a zmniejsza o kwotę 727,22 zł (dz.754 rozdz.75411 §0970 – wpływy z różnych dochodów) z tytułu niższych niż planowano wpływów z tytułu obciążeń pracowników kosztami połączeń telefonicznych Komenda wnioskuje również o zmiany w planie wydatków jednostki, a mianowicie zmniejszenie w §4360- zakup usług telekomunikacyjnych o 70 zł oraz zwiększenie w §4210 – zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 0,60 zł.
2. Na wniosek Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie dokonuje się przesunięcia na kwotę 104,00 zł w ramach działu 855 rodzina, rozdz.85504 rodziny zastępcze z §4210 – zakup materiałów i wyposażenia do §4010 – wynagrodzenia osobowe pracowników. Powyższa zmiana wynika z rozliczenia końcowego dotacji z Urzędu Wojewódzkiego otrzymanej na realizację Programu „Dobry Start” (zakup książek dla uczniów) i dostosowaniem do wytycznych w wydatkowaniu środków.
3. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 5.235,00 zł części oświatowej subwencji ogólnej (dz.758 rozdz. 75801 § 2920) przyznanej przez Ministra Finansów ze środków rezerwy. Według informacji z Ministerstwa kwota ta przeznaczona jest na dofinansowanie kosztów związanych z wypłatą odpraw dla zwalnianych nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych w trybie art. 20 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela albo przechodzących na emeryturę na podstawie art.88 ustawy – Karta Nauczyciela w związku z art. 225 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę-Prawo Oświatowe lub z art. 20 ustawy Karta Nauczyciela. Powiat Nidzicki złożył wniosek do Ministerstwa Edukacji Narodowej z 0,4% rezerwy na dofinansowanie kosztów związanych z wypłatą odpraw emerytalnych na kwotę 35.403,00 zł. Wypłaty dotyczyły 2 nauczycieli, którzy przeszli na emeryturę z dniem 1 września 2018r. Jeden nauczyciel z Zespołu Szkół

Zawodowych i Ogólnokształcących (15.999 zł), drugi ze Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego (19.404 zł). Powyższa kwota stanowi refundację wypłaconych odpraw. W związku z potrzebą zabezpieczenia w planie wydatków Zespołu Szkół Ogólnokształcących środków na odprawę emerytalną dla nauczyciela odchodzącego na emeryturę (wniosek ZSO z dnia 6.12.2018r.) zwiększa się plan wydatków jednostki w dz.801, rozdz.80120, §4010 – wynagrodzenia osobowe pracowników.

4. Na podstawie wniosku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej przesuwa się środki w kwocie 290,00 zł z działu 854, rozdziału 85446, §4410 – podróże służbowe krajowe do działu 801 rozdziału 80143 § 4280 – zakup usług zdrowotnych na wydatki związane z badaniami profilaktycznymi pięciu pracowników Poradni ( wzrost ceny za badanie z 40 zł na 70 zł)
5. Na wniosek Zespołu Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących przesuwa się środki w wysokości 5.015,87 zł. w ramach działu 854, rozdziału 85410 z § 3020 wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń – 1.500 zł, §4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne – 389,78, §4120 składki na Fundusz Pracy – 600,00 zł, §4360 opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych - 180,00 zł, §4410 podróże służbowe krajowe – 100 zł, §4210 zakup materiałów i wyposażenia – 2.246,09 zł, a zwiększa § 4010 – 1.000,00 zł, §4110 – 3.715,87zł, §4300 – 300,00 zł. Powyższe zmiany wynikają ze zwiększonej liczby nadgodzin w miesiącu grudniu, niezaplanowanych składek na ubezpieczenie społeczne za miesiąc grudzień, a płaconych w styczniu następnego roku, legalizacji wag w internacie.
6. W związku z analizą dotacji podmiotowych dla niepublicznych placówek oświatowych dokonuje się zmian, a mianowicie zmniejsza się plan wydatków budżetowych :
  - w rozdziale 80130 § 2540 (Szkoła Branżowa I stopnia) Centrum Edukacji Warmińsko-Mazurskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego o kwotę 1.118,40 zł, oraz zwiększa plan wydatków
  - w rozdziale 80115 § 2540 (Technikum) Centrum Edukacji Warmińsko- Mazurskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego o kwotę 124,89 zł,
  - rozdziale 80120 § 2540 (Liceum Ogólnokształcących) Centrum Edukacji Warmińsko-Mazurskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego o kwotę 993,51 zł,
  - rozdziale 85495 § 2540 Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego o kwotę 17.856,13 zł,
  - w rozdziale 80130 § 2540 w dotacji dla AWA- MEBEL S.C. Alina Gulczyńska, Aleksander Waćkowski o kwotę 1.099,56 zł.Powyższa zmiana spowodowana jest naliczaniem comiesięcznym dotacji dla placówek na podstawie rzeczywistej liczby uczniów.  
Brakujące środki w wysokości 18.955,69 zł przesuwa się z rezerwy ogólnej.
7. Na wniosek Powiatowego Inspektora nadzoru Budowlanego dokonuje się zmian w planie wydatków jednostki w ramach działu 710, rozdziału 71015 a mianowicie zmniejsza się plan w §4210 – zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 65,96 zł, a zwiększa w §4110- składki na ubezpieczenie społeczne – 53,71 zł i §4120- składki na Fundusz Pracy – 12,25 zł. Zmiany związane są z pokryciem zobowiązań wobec ZUS.

**Zarząd, bez uwag, jednogłośnie pozytywnie zaopiniował powyższy projekt uchwały.**

#### **Ad. IX.2.2- 3)**

p. Renata Mróz poinformowała, że Komisja Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Finansów, Rolnictwa i Ochrony Środowiska złożyła opinię do projektu budżetu na 2019 r., w której zawarła następujące wnioski:

- 1) zabezpieczenie środków w kwocie 1.000.000 zł z przeznaczeniem na powierzchniowe utrwalanie dróg powiatowych we wszystkich gminach. Planowane źródło dochodów na ten cel to dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych oraz wkład własny powiatu – 10% (emisja obligacji) i wkład samorządów gminnych - 10%;

**Zarząd uwzględnił wniosek, przy czym kwotę na remonty dróg jednogłównie zwiększył do 2 mln zł, ale jeśli nie otrzyma dofinansowania, to nie będzie realizować, a środki przeznaczy na ul. Kościuszki;**

2) zdjęcie inwestycji pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1538N Sątop- Szerokopaś - Nidzica w m. Sławka Mała”, a wprowadzenie projektów budowlanych na budowę chodników w miejscowościach: Kozłowo (od ul. Leśnej do Kościelnej) i wzdłuż drogi powiatowej w m. Gołębiewo. Zaznaczyła, że zostało 38.000 zł wolnych środków.

**Zarząd uznał, że przy szacunkowych kosztach 60.000 zł za projekt, powiat nie jest w stanie sfinansować tych zadań. Wniosek powyższy został odrzucony ze względu na brak wystarczających środków finansowych.**

Ponadto p. Renata Mróz poinformowała, że Starostwo Powiatowe wnioskowało o zmiany dotyczące nieodpłatnej pomocy prawnej. Wyjaśniła, że w budżecie cała kwota na pomoc prawną była zapisana jako dotacja w ramach konkursu 132.000 zł. Teraz kwota ta jest rozbita na poszczególne paragrafy.

**Powyższy wniosek Zarząd przyjął jednogłównie i wprowadził autopoprawkę do projektu budżetu.**

Również Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego złożył wniosek o przesunięcia w paragrafach. Kwota dotacji pozostaje taka sama. Uzyskano informację od Wojewody o wydatkach dotyczących wzrostu wynagrodzeń w stosunku do wykonania. Wynosi on 4%, a nadzór wyliczył zgodnie z wytycznymi Zarządu 2,3%. Przesunięcie nastąpiło w obrębie dotacji nadzoru w budżecie.

**Powyższy wniosek Zarząd przyjął jednogłównie i wprowadził autopoprawkę do projektu budżetu.**

p. Renata Mróz podsumowała, że po wprowadzonych zmianach po stronie planu dochodów zwiększy się kwota o 1.800.000 zł, z tego środki z Funduszu Dróg Lokalnych 1.600.000 zł oraz pomoc finansowa z gmin - 200.000 zł. Natomiast plan wydatków zwiększy się o 2.024.000 zł, w tym: dział 600 rozdział 60014 § 4270 o kwotę 2.000.000 zł na remonty dróg oraz dział 758 rozdział 75818 § 4810 – rezerwy – o kwotę 24.000 zł (zmiana wynika z procentowego przeliczenia wzrostu planu wydatków). Deficyt zwiększy się o 224.000 zł i tym samym zwiększą się przychody z tytułu obligacji o w/w kwotę.

Dodała, że deficyt zostanie pokryty z obligacji i w związku z tym zmieni się także Wieloletnia Prognoza Finansowa.

p. Mateusz Budka zapytał, jak zmieni się zadłużenie.

p. Renata Mróz odparła, że na koniec 2018 r. wyniesie 7.292.755,26 zł, natomiast na koniec 2019 r. planuje się zadłużenie w kwocie 9.345.437,33 zł.

**Zarząd jednogłównie pozytywnie zaopiniował projekt budżetu Powiatu Nidzickiego na rok 2019 wraz z przyjętymi wyżej poprawkami.**

**Następnie jednogłównie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Nidzickiego na lata 2019 -2037.**

#### **Ad. IX.2.4)**

p. Renata Mróz omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Nidzica. Chodzi o pomoc na Centrum Edukacji Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w kwocie 15.000 zł, tj. 50% zadania.

Uwag i pytań nie było.

**Zarząd jednogłównie pozytywnie zaopiniował powyższy projekt uchwały.**

#### **Ad. IX.2.5)**

p. Renata Mróz omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wydatków budżetu Powiatu Nidzickiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018.

Poinformowała, że chodzi tutaj o inwestycje:



1. Rozbudowa drogi powiatowej Nr 1558N na odcinku Safronka- Wilunie- Powierz - opracowanie projektu budowlanego za kwotę 127.920 zł
2. Rozbudowa drogi powiatowej Nr 1973N na odcinku Napiwoda- Bartoszek- Grzegórzki - opracowanie projektu budowlanego za kwotę 105.903 zł

Uzasadnieniem wniosków jest wystąpienie wykonawców projektów do Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg z uwagi na przedłużający się termin oczekiwania na decyzje środowiskowe i uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych.

p. Renata Mróz uważa, że bezpieczny termin na rozliczenie zadań to 30.06.2019 r. Dodała, że w tym przypadku po 50% środków dokładają gminy, dlatego 223.823 zł musimy przekazać na subkonto i starać się w przyszłym roku o zwrot.

Uwag i pytań nie było.

**Zarząd jednogłośnie pozytywnie poparł przedstawiony wyżej projekt uchwały.**

#### **Ad. IX.2.6)**

p. Renata Mróz zaznaczyła, że Program Naprawczy ZOZ już omówił i przygotowany został projekt uchwały Rady Powiatu zatwierdzający go. Omówiła go pokrótce.

**Zarząd nie miał uwag i jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały w powyższej sprawie.**

Wobec wyczerpania porządku, Przewodniczący zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu. Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inspektor

/-/ Małgorzata Jarka

Przewodniczący Zarządu

/ - / Marcin Paliński

Z-ca Przewodniczącego

/ - / Paweł Przybyłek

Członek Zarządu

/ - / Lech Brzozowski

Członek Zarządu

/ - / Mateusz Budka