

Uchwała Nr126/09.....

Zarządu Powiatu w Nidzicy
z dnia 17. marca 2009 roku

**w sprawie zmiany „Regulaminu Organizacyjnego
Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy”**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 - z późn. zm.) oraz § 66 ust. 4 Statutu Powiatu Nidzickiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr III/I/98 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 22 grudnia 1998 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nidzickiego Zarząd Powiatu w Nidzicy uchwała, co następuje :

§ 1.

W związku z ustawą z dnia 19 grudnia 2008 roku o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2009 r. Nr 6, poz. 33), która weszła w życie od 01 lutego 2009 roku, w załączniku Nr 1 do uchwały Nr 94/2008 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 20 czerwca 2008 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy” wprowadza się następujące zmiany :

1) w § 4 :

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. Do zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy realizowanych przez PUP należy:

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe i informację zawodową oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy;
- 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe i informację zawodową;
- 6) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 7) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 8) inicjowanie i wspieranie metodyczne tworzenia klubów pracy działających w innych niż PUP instytucjach i organizacjach;

- 9) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
- 10) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby PRZ oraz organów zatrudnienia;
- 11) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 12) współdziałanie z PRZ w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 13) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
- 14) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych oraz innych zasobów informacji dotyczących lokalnego rynku pracy przydatnych w poszukiwaniu pracy;
- 15) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 16) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków o których mowa w art. 46, oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 76 ust. 7a ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 17) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a - c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 8 lit. c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 18) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a - c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególności przez :
 - a) realizowanie zadań sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,

- b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
- 19) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 20) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
- 21) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników PUP;
- 22) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
- 23) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
- 24) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
- 25) udostępnianie informacji o osobach zarejestrowanych, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, innym instytucjom rynku pracy lub podmiotom, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, oraz innym podmiotom publicznym albo podmiotom niebędącym podmiotami publicznymi, realizującym zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny ich realizacji;
- 26) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia;
- 27) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych”.

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie :

„2. Do zadań powiatu w zakresie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych realizowanych przez PUP należy:

- 1) opracowywanie i realizacja, zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
- a) rehabilitacji zawodowej i zatrudnienia,
 - b) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
- 2) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób,
- 3) pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe dla osób niepełnosprawnych, ich szkolenie oraz przekwalifikowanie,
- 4) przyznawanie osobie niepełnosprawnej, o której mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, z PFRON jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej,
- 5) przyznawanie pracodawcy ze środków PFRON zwrotu kosztów :
- a) adaptacji pomieszczeń zakładu pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności poniesionych w związku z przystosowaniem tworzonych lub

istniejących stanowisk pracy dla tych osób, stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności,

b) adaptacji lub nabycia urządzeń ułatwiających osobie niepełnosprawnej wykonywanie pracy lub funkcjonowanie w zakładzie pracy,

c) zakupu i autoryzacji oprogramowania na użytek pracowników niepełnosprawnych oraz urządzeń technologii wspomagających lub przystosowanych do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności,

d) rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb, o których mowa w p.pkt. a – c,

- 6) przyznawanie pracodawcy, który zatrudnia pracownika niepełnosprawnego, ze środków PFRON zwrotu miesięcznych kosztów zatrudnienia pracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy w zakresie czynności ułatwiających komunikowanie się z otoczeniem, a także czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonania przez pracownika niepełnosprawnego na stanowisku pracy,
- 7) przyznawanie pracodawcy, który przez okres co najmniej 36 miesięcy zatrudni osobę niepełnosprawną zarejestrowaną w PUP jako bezrobotną albo poszukującą pracy niepozostającą w zatrudnieniu, zwrotu kosztów wyposażenia tego stanowiska,
- 8) kierowanie osób niepełnosprawnych, które wymagają specjalistycznego programu szkolenia oraz rehabilitacji leczniczej i społecznej, do specjalistycznego ośrodka szkoleniowo-rehabilitacyjnego lub innej placówki szkoleniowej,
- 9) współpraca z organami rentowymi w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów,
- 10) doradztwo organizacyjno-prawne i ekonomiczne w zakresie działalności gospodarczej lub rolniczej podejmowanej przez osoby niepełnosprawne,
- 11) współpraca z właściwym terenowo inspektoratem pracy w zakresie oceny i kontroli miejsc pracy osób niepełnosprawnych”.

2) w § 5 :

a) ust. 6 otrzymuje brzmienie :

„6. Prawa i obowiązki pracowników PUP regulują przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.

b) ust. 7 otrzymuje brzmienie :

„7. Zasady wynagradzania pracowników PUP określa „Regulamin wynagradzania”.

3) w § 17 :

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. Przygotowywanie, realizacja i ocenianie efektów projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy”.

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu :

- 1a. Organizowanie i realizowanie programów specjalnych.
- 1b. Inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych”.

c) ust. 2 otrzymuje brzmienie :

„2.Przygotowywanie i rozliczanie wniosków dotyczących zwrotu kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy w związku ze skierowaniem przez PUP”.

d) ust. 3 otrzymuje brzmienie :

„3.Przygotowywanie i rozliczanie wniosków dotyczących zwrotu kosztów zakwaterowania w miejscu pracy osobie, która podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem stałego zamieszkania, w przypadku skierowania przez PUP”.

e) uchyla się ust. 4,

f) ust. 10 otrzymuje brzmienie :

„10.Przygotowywanie umów oraz dokumentów związanych ze skierowaniem i odbywaniem przygotowania zawodowego dorosłych w formie :

- a) praktycznej nauki zawodu dorosłych umożliwiającej przystąpienie do egzaminu kwalifikacyjnego na tytuł zawodowy lub egzaminu czeladniczego,
- b) przyuczenia do zawodu dorosłych mającego na celu zdobycie wybranych kwalifikacji zawodowych lub umiejętności niezbędnych do wykonywania określonych zadań zawodowych, właściwych dla zawodu występującego w klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy”.

g) ust. 17 otrzymuje brzmienie :

„17.Przyznawanie i rozliczanie umów dotyczących przyznania pracodawcy ze środków PFRON zwrotu kosztów :

a)adaptacji pomieszczeń zakładu pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności poniesionych w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla tych osób, stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności,

b)adaptacji lub nabycia urządzeń ułatwiających osobie niepełnosprawnej wykonywanie pracy lub funkcjonowanie w zakładzie pracy,

c)zakupu i autoryzacji oprogramowania na użytek pracowników niepełnosprawnych oraz urządzeń technologii wspomagających lub przystosowanych do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności,

d)rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb, o których mowa w p.pkt.a – c”.

h) uchyla się ust. 20,

i) ust. 28 otrzymuje brzmienie :

„28.Planowanie i organizowanie szkoleń dla bezrobotnych i poszukujących pracy”.

j) po ust. 29 dodaje się ust. 29a w brzmieniu :

„29a.Przygotowywanie i rozliczanie wniosków dotyczących zwrotu, całości lub części poniesionych przez skierowanego bezrobotnego, kosztów z tytułu przejazdu na szkolenie”.

k) ust. 30 otrzymuje brzmienie :

„30.Kontrola przebiegu zleconych szkoleń dla bezrobotnych i poszukujących pracy”.

l) ust. 40 otrzymuje brzmienie :

„40.Udzielanie, na wniosek pracodawcy, pomocy w doborze kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy oraz we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych”.

ł) ust. 41 otrzymuje brzmienie :

„41.Udzielanie bezrobotnym i poszukującym pracy informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia”.

m) ust. 42 otrzymuje brzmienie :

„42.Udzielanie bezrobotnym i poszukującym pracy porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę zatrudnienia, w tym badanie zainteresowań i uzdolnień zawodowych”.

n) ust. 43 otrzymuje brzmienie :

„43.Kierowanie bezrobotnych i poszukujących pracy na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkoleni”.

o) po ust. 44 dodaje się ust. 44a w brzmieniu :

„44a.Opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania”.

p) po ust. 52 dodaje się ust. 52a i 52b w brzmieniu :

„52a.Udostępnianie informacji o osobach zarejestrowanych, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, innym instytucjom lub podmiotom, realizującym zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny ich realizacji.

52b.Współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art. 4 ust. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy”.

4) w § 19 :

a) ust. 27 otrzymuje brzmienie :

„27.Realizacja zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a - c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególności przez :

a)realizowanie zadań sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,

b)realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw”.

b) ust. 29 otrzymuje brzmienie :

„29.Udzielanie osobom będącym w szczególnej sytuacji na rynku pracy pomocy w zakresie zatrudnienia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu lub subsydiowanego zatrudnienia”.

c) po ust. 36 dodaje się ust. 36a i 36b w brzmieniu :

„36a.Udostępnianie informacji o osobach zarejestrowanych, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, innym instytucjom lub podmiotom, realizującym zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów albo na skutek powierzenia lub zlecenia przez podmiot publiczny ich realizacji.

36b.Współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art. 4 ust. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy”.

5) Załącznik do schematu organizacyjnego PUP w Nidzicy otrzymuje brzmienie :

Załącznik do schematu organizacyjnego PUP w Nidzicy

Lp.	Nazwa stanowiska	Rodzaj stanowiska jednoosob. (O) wieloosob. (W)	Liczba etatów
1	Dyrektor PUP	O	1
2	Zastępca Dyrektora PUP – Kierownik Działu Organizacyjno - Administracyjnego	O	1
3	Kierownik Działu Świadczeń i Pośrednictwa Pracy	O	1
4	Stanowiska ds. obsługi bezrobotnych	W	2
5	Stanowisko ds. rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy	O	1
6.	Pośrednik pracy	W	5
7.	Stanowisko ds. informatyki, bezpieczeństwa ochrony danych osobowych	O	1
8.	Stanowisko ds. statystyki i analiz	O	1
9.	Stanowisko ds. obsługi sekretariatu i spraw administracyjno - gospodarczych	O	1
10.	Stanowisko ds. archiwum zakładowego i kierowca	O	1
11.	Główny Księgowy	O	1
12.	Stanowisko ds. obsługi F.P., funduszy pomocowych	W	2
13.	Stanowisko ds. obsługi F.P., księgowości budżetowej i obsługi kasowej	O	1
14.	Stanowisko ds. księgowości budżetowej	O	1
15.	Radca Prawny	O	0,5
16.	Kierownik Działu Poradnictwa Zawodowego i Instrumentów Rynku Pracy	O	1

17.	Specjalista ds. programów	W	2
18.	Specjalista ds. rozwoju zawodowego	O	1
19.	Stanowisko ds. instrumentów rynku pracy	W	2
20.	Doradca zawodowy	W	2
21.	Lider Klubu Pracy	O	1
	OGÓLEM		29,5

6) Podział etatów w PUP NIDZICA otrzymuje brzmienie :

PODZIAŁ ETATÓW W PUP NIDZICA

Lp.	Nazwa stanowiska	Rodzaj stanowiska jednoosob.(O) wielosob.(W)	Propono- wana liczba etatów
1	Dyrektor PUP	O	1
2	Z - ca Dyrektora PUP – Kier. Dz. Org.- Adm.	O	1
Stanowisko ds. prawnych			
3	Radca prawny	O	0,5
Dział Finansowo – Księgowy			
4	Główny księgowy	O	1
5	Stan. ds. obsługi FP, funduszy pomocowych	W	2
6	Stan. ds. obsługi FP, księgowości budżetowej i obsługi kasowej	O	1
7	Stan. ds. księgowości budżetowej	O	1
Dział Organizacyjno – Administracyjny			
8	Stan. ds. obsługi sekretariatu i spraw administracyjno – gospodarczych	O	1
9	Stan. ds. informatyki, bezpieczeństwa ochrony danych osobowych	O	1
10	Stan. ds. statystyki i analiz	O	1
11	Stan. ds. archiwum zakładowego i kierowca	O	1
Dział Poradnictwa Zawodowego i Instrumentów Rynku Pracy			
12	Kierownik działu	O	1
13	Stan. ds. programów	W	2
14	Stan. ds. instrumentów rynku pracy	W	2
15	Stan. ds. rozwoju zawodowego	O	1
16	Doradca zawodowy	W	2

17	Lider Klubu Pracy	O	1
Dział Świadczeń i Pośrednictwa Pracy			
18	Kierownik działu	O	1
19	Stan. ds. obsługi bezrobotnych	W	2
20	Stan. ds. rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy	O	1
21	Pośrednik pracy	W	5
OGÓLEM			29,5

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Nidzicy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pieczenie i podpisy Członków Zarządu :

1. STAROSTA CZŁONEK ZARZĄDU WICESTAROSTA
Ludwik Ekiert *Lesław Szepkowski* *Lech Brzozowski*

2. 3.

4. 5.