

Uchwała Nr 123/2011
Zarządu Powiatu w Nidzicy
z dnia 8 grudnia 2011 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert
na realizację zadania powiatu z zakresu pomocy społecznej

Na podstawie art.25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175 poz.1362 z późn. zm.) oraz art.11 ust.2 i art.13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96 poz.873 z późn. zm.)

uchwała się co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania powiatu z zakresu pomocy społecznej pod nazwą:

prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego na terenie miasta Nidzica

Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Termin składania ofert upływa dnia 30 grudnia 2011 roku.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nidzicy (bip.warmia.mazury.pl/powiatnidzicki), na stronie internetowej Starostwa Powiatowego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Ludwik Ekiert
Ludwik Ekiert

WICESTAROSTA
Lech Brzozowski
Lech Brzozowski

CZŁONEK ZARZĄDU
Janusz Kwiatek
Janusz Kwiatek

CZŁONEK ZARZĄDU
Robert Radzymiński
Robert Radzymiński

Waldemar Słupski

Zarząd Powiatu Nidzickiego

działając na podstawie art. 25 ust.1 i ust.5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.) oraz art. 11 ust.2 i art.13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.)

o g ł a s z a

otwarty konkurs ofert na realizację zadania powiatu z zakresu pomocy społecznej pod nazwą:

prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego na terenie miasta Nidzica

I. Konkurs adresowany jest do:

1. organizacji pozarządowych, którymi są:
 - a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,
 - b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art.3 ust.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a które prowadzą działalność w sferze pomocy społecznej.
2. podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którymi są:
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczpospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach

wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego

c) spółdzielnie socjalne

d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczające zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników, a które prowadzą działalność w sferze pomocy społecznej zwanych dalej podmiotami uprawnionymi.

II. Rodzaje zadań, których dotyczy konkurs:

1. Zadanie dotyczy prowadzenia rodzinnego domu dziecka a w szczególności:

a) tworzenie jednej, wielodzietnej rodziny dla 8 dzieci, którym nie znaleziono rodziny zastępczej lub przysposabiającej,

b) wychowywanie dzieci w różnym wieku, w tym dorastające i usamodzielniające się,

c) umożliwienie wspólnego wychowywania i opieki licznemu rodzeństwu,,

d) zapewnienie dzieciom kształcenia, wyrównywania opóźnień rozwojowych i szkolnych,

e) ustalenie zasady kontaktów dziecka z rodzicami w porozumieniu z sądem, centrum pomocy i ośrodkiem adopcyjno - opiekuńczym,

2. Zadanie powinno być realizowane na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy Powiatem, a podmiotem uprawnionym, w siedzibie Rodzinnego Domu Dziecka w Nidzicy, ul. Młynarska 12 i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz U z 2009r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.).

III. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2011r:

148.878,54 zł słownie (sto czterdzieści osiem tysięcy osiemset siedemdziesiąt osiem 54/100 złotych).

IV. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2012r:

179.177,28 zł słownie (sto siedemdziesiąt dziewięć tysięcy sto siedemdziesiąt siedem 28/100 złotych).

Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazywania Zleceniobiorcy środków finansowych na dofinansowanie realizacji zadania w wysokości stanowiącej iloczyn ilości dzieci przebywających w placówce i wysokości dotacji określonej w załączniku nr 2 do umowy.

W następnych latach Zleceniodawca będzie udzielał Zleceniobiorcy dotacji na jednego wychowanka w wysokości nie większej niż średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówce obliczony wg. wskazań zawartych w art. 6 pkt. 15 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2009r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.) i ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Środki finansowe będą przekazywane przez Zleceniodawcę w terminie 10 dni od dnia otrzymania wystawionej przez Zleceniobiorcę noty księgowej, na rachunek bankowy wskazany w nocie.

V. Zasady przyznawania dotacji:

1. Przy rozpatrywaniu złożonych ofert i ich wyborze stosuje się zasady określone w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uszczegółowione o kryteria dodatkowe

- ujęcie w rezultatach zadania oddziaływań przyczyniających się do realizacji zapisów zawartych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Nidzickim na lata do 2015.

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji

3. Dotacja może być przyznana jedynie na wykonanie zadania z zakresu nieodpłatnej działalności statutowej. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej oferenta.

VI. Terminy i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2016 r.

2. Realizowanie zadania powinno być rozpoczęte w 2012 r. Początek realizacji zadania może nastąpić bezpośrednio po rozstrzygnięciu konkursu ofert i podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2016 r.

3. Zadanie będzie rozliczane po zakończeniu każdego roku budżetowego w terminach określonych w umowie.

4. Zadanie powinno być realizowane na terenie miasta Nidzica.

5. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną określone w umowie.

6. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.

VII. Terminy i warunki składania ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Nidzicy, ul. Traugutta 23.
2. Termin składania ofert upływa dnia 30.12.2011 r. o godz. 15.00.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: „Konkurs ofert na prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego na terenie miasta Nidzica

3. Ofertę należy składać na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6 poz. 25).

Formularz oferty znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nidzicy. Można go również otrzymać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy.

4. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 - b) oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku,
 - c) sprawozdanie finansowe z działalności za ostatni rok lub – w przypadku krótszej działalności za miniony okres, zawierające bilans oraz rachunek zysków i strat. Oferenci, którzy nie są zobowiązani do sporządzania bilansu powinni przedstawić informację przedstawiającą obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem za ostatni rok lub w przypadku krótszej działalności – za miniony okres,
 - d) oświadczenie o realizacji przez podmiot zadań z zakresu pomocy społecznej.
 - e) zobowiązanie, że Oferent nie powierzy wykonania niniejszego zadania osobom trzecim,
 - f) oświadczenie na temat możliwości realizacji zadania, aktualnie posiadane zasoby rzeczowe konieczne do realizacji zadania – lokal, telefon, fax itp. aktualnie posiadane zasoby kadrowe, kwalifikacje konieczne do realizacji zadania, doświadczenie w realizacji zadania w okresie poprzednim.

VIII. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Oferty będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty końcowego terminu ich złożenia.
2. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje komisja konkursowa.
3. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Nidzickiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
4. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
5. Zarząd zastrzega sobie prawo nie rozstrzygnięcia konkursu.
6. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - a) niekompletne i nieprawidłowo wypełnione.
 - b) złożone po terminie,
 - c) na drukach innych niż w ogłoszeniu,
 - d) nie dotyczące pod względem merytorycznym wskazanego w ogłoszeniu zadania.
7. Kryteria rozpatrywania ofert.
 - a) Ocena możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione w oparciu o posiadane zasoby rzeczowe,
 - b) Ocena proponowanej jakości wykonania zadania przez podmioty uprawnione w oparciu o posiadane zasoby kadrowe
 - c) Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania
 - d) Ocena zadeklarowanego udziału środków własnych lub pochodzących z innych źródeł
 - e) Ocena i analiza rzetelności, terminowości i sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych w okresie poprzednim

IX. Ogólne warunki realizacji zadania.

1. Warunkiem zlecenia przez Powiat realizacji zadania i przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy ze zleceniobiorcą wybranym w konkursie ofert, według wzoru podanego przez organ ogłaszający konkurs.
2. Wykonanie zleconego zadania oraz sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli przez pracowników wyznaczonych przez Starostę Nidzickiego.
3. Podmiot dotowany w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania w terminach i według wzoru podanego przez organ ogłaszający konkurs.
4. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

X. O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie. Ogłoszenie zostanie ponadto zamieszczone w BIP, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Nidzicy, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nidzicy i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy.

XI. Dodatkowych informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy, ul. Traugutta 13, Tel. 089 625 44 28.

STAROSTA
Ludwik Ekiert