

STAROSTA NIDZICKI

## ZARZĄDZENIE Nr 38/2008

STAROSTY NIDZICKIEGO  
z dnia 18 grudnia 2008 roku.

w sprawie: realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Powiecie Nidzica w 2009 roku.

Na podstawie art. 4 pkt. 20 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91 poz.578 z 1998 roku z późn. zm.), § 5 pkt. 4 i § 6 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 96 poz. 850 z 2002r.), § 5, ust. 1 pkt 6, § 9 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. z 2004 r. Nr 152, poz. 1599/. oraz Zarządzenia Nr 322 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 08 grudnia 2008 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Województwie Warmińsko-Mazurskim w 2009 roku **zarządza się co następuje:**

### § 1.

Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Planu zamierzeń obronnych Powiatu Nidzickiego na rok 2009” (załącznik nr 1).

### § 2

Wprowadza się do użytku służbowego „Plan szkolenia obronnego w Powiecie Nidzica na rok 2009” (Załącznik nr 2).

### § 3.

Zobowiązuję kierowników jednostek powiatowej administracji zespolonej do ustalenia wytycznych i kalendarzowych planów realizacji zamierzeń obronnych dla podległych jednostek organizacyjnych.

### § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

STAROSTA  
*Ludwik Ekiert*

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 38/2008  
Starosty Nidzickiego z dnia 18.12.2008 r.

## **PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH NA TERENIE POWIATU NIDZICKIEGO W 2009 ROKU**

Inspektor do spraw  
Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych



Witold Szempliński

Zgodnie ze strategią bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej, zadaniami polityki i systemu obronnego państwa jest przeciwdziałanie polityczno-strategicznym zagrożeniom, ochrona organów państwowych i instytucji publicznych oraz zapewnienie możliwości ich ciągłego funkcjonowania, ochrona ludności, a także zapewnienie nienaruszalności granic państwa.

Przedsięwzięcia zaplanowane na 2008 rok zostały zrealizowane wspólnie z zarządzaniem kryzysowym i obroną cywilną w zakresie szkoleń, przygotowania stanowisk kierowania jak również nadzoru i kontroli wykonywania zadań przez administrację zespoloną powiatu.

Wykonano dokumentację powołanych służb „Stałego dyżuru” we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych biorących udział w realizacji Planów Operacyjnych oraz przeprowadzono szkolenia powołanych obsad. Terminowo przygotowani i przeprowadzani zostali pobór.

#### **I. Główny wysiłek w roku 2009 skupiony będzie na:**

1. Tworzeniu warunków organizacyjno – technicznych do planowania i realizacji zadań obronnych realizowanych na szczeblu powiatowym oraz przygotowaniu do udziału w ćwiczeniu „Kraj-2009” i „Warmia-2010”

#### **II. Szczegółowe kierunki działalności obronnej:**

1. Zaktualizowanie Planów Operacyjnych Funkcjonowania Powiatu oraz regulaminu organizacyjnego na czas „W”.
2. Wdrożenie w życie aktów normatywno-prawnych regulujących wykonywanie zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony.
3. Opracowanie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej.
4. Przygotowanie i przeprowadzenie treningu akcji kurierskiej w ramach powiatowych ćwiczeń obronnych.
5. Aktualizacja bazy danych HNS Powiatu Nidzickiego.

6. Przygotowanie obsady służby „Stałego dyżuru” do funkcjonowania urzędów w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym w tym uruchamiania procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa.
7. Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony na obszarze powiatu.
8. Prowadzenie prac reklamacyjnych od obowiązku czynnej służby wojskowej.
9. Rzetelne i terminowe rozliczanie się z przeznaczonych dotacji na przeprowadzenie poboru i akcji kurierskiej.
10. Przygotowanie i przeprowadzenie poboru na terenie powiatu, a w tym: sprawne przygotowanie rejestracji przedpoborowych, dokonanie analizy medycznego zabezpieczenia poboru, terminowe sporządzenie sprawozdań.
11. Przygotowanie obsady stanowiska kierowania do funkcjonowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa państwa.
12. Aktualizacja planów przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby Powiatu.
13. Sporządzenia planu dystrybucji tabletek jodowych w razie wystąpienia zdarzeń radiacyjnych.

Zadanie - temat	Podstawa działania	Wykonawca /współwykonawca/	Termin realizacji												Uwagi	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>I. PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE</b>																
1. Uzupełnienie planów operacyjnych w części dotyczącej systemu kierowania..	Rozporządzenie RM z dnia 18 maja 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. Nr 143, poz. 1515/							Do 31								
2. Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych dla koordynatorów i wykonawców zadania obronnego		Kierownicy wydziałów										30				
3. Opracowanie i przesłanie do WBIZK danych dotyczących „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2008 r.”	Rozporządzenie RM z dnia 18 maja 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego /Dz. U. Nr 143, poz. 1515/	Kierownik. WZK, OCISO														
<b>II. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA SIŁ ZBROJNYCH</b>																
<b>AKCJA KURIERSKA</b>																
1. Opracowanie i przesłanie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej	Rozporządzenie MSWiW, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obywateli o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej /Dz. U. Nr 122, poz. 1049/	Wójtowie, Burmistrz Inspektor ds. ZK, OC i SO												15		
2. Przeprowadzenie gry decyzyjnej w związku z treningiem akcji kurierskiej		Starosta Kierownik WYK, OCISO													27	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3. Trening akcji kurierskiej na terenie powiatu nidzickiego		Starosta, Burmistrz, Wójt										22- 23			
4. Aktualizacja planów akcji kurierskiej		Wójtowie, Burmistrz Inspektor ds. ZK, OC i SO													
<b>Praca ciągła</b>															
<b>WSPARCIE PAŃSTWA GOSPODARZA /HNS/</b>															
1. Aktualizacja bazy danych HNS powiatów i przesłanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego	Protokół Ustalen nr 28/2001 posiedzenia Rady Ministrów	Starosta Burmistrz Wójt						30							
<b>III. SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZENSTWEM NARODOWYM</b>															
1. Wdrożenie harmonogramu realizacji przygotowań stanowisk kierowania.	Rozporządzenie RM z dn. 27.04.04r. w spr. Przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym /Dz. U. Nr 98 poz. 987/	Starosta									30				
<b>PRZYGOTOWANIE SŁUŻBY STAŁEGO DYŻURU NA POTRZEBY FUNKCJONOWANIA URZĘDU</b>															
1. Aktualizacja dokumentacji służby „Stałego dyżuru”	Rozporządzenie RM z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa /Dz. U. Nr 219 poz. 2218/	Kierownik WZK, OC i SO													
2. Przeprowadzenie ćwiczenia w zakresie funkcjonowania służby		Powiat										22- 23			
<b>PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO</b>															
1. Aktualizacja planu przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia: planu rozwinięcia łóżek szpitalnych na czas „W”, wykazu tworzonych zastępczych miejsc szpitalnych.	Rozporządzenie RM z 18.05.2004 r. w spr. przygotowania oraz wykorzystania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne... Dz.U.Nr 143, poz. 1515	Starosta Dyrektor ZOZ						9							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3. Opracowanie i przesłanie do Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej sprawozdania z wyników pracy powiatowej komisji lekarskiej		Przewodniczący Komisji Lekarskiej					<b>Do 15</b>								
		Starosta													<b>31</b>
4. Rozliczenie z przyznanej dotacji celowej															
5. Opracowanie i przesłanie starostom propozycji do wojewódzkiego planu poboru	Rozporządzenie RM z dnia 24 stycznia 2006 r. w sprawie komisji lekarskich oraz wynagrodzenia za udział w ich pracy /Dz. U. Nr 18 poz. 142/	Wójt Burmistrz												<b>15</b>	
<b>REKLAMACJE</b>															
1. Prowadzenie spraw reklamacyjnych	Rozporządzenie RM z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązków pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny /Dz. U. Nr 210 poz. 2136/	Starosta													
<b>Według potrzeb</b>															
<b>IX. ZADANIA W ZAKRESIE OCHRONY OBIEKTÓW</b>															
1. Aktualizacja planów szczególnej ochrony obiektów II kategorii przez zakłady pracy	Rozp. RM z 24.06.2003 r. w sprawie szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony ?Dz.U. Nr 116, poz.1090/	Dyrektorzy zakładów pracy					<b>15</b>								
<b>X. SZKOLENIE OBRONNE</b>															
1. Opracowanie i uzgodnienie z Dyrektorem WBIZK W-M UW „Planu szkolenia obronnego na2009r.”	Rozporządzenie RM z 13.01.2004r. w spr. Szkolenia obronnego (Dz.U.Nr 16 poz. 150)	Starosta	<b>30</b>												
		Kierownik WZK, OCiSO		<b>15</b>											
2. Sprawozdanie z realizacji rocznego planu szkolenia obronnego za 2008 r. i przesłanie do Dyrektora WBIZK W-M UW.		Kierownik WZK, OCiSO													
3. Opracowanie „Programu szkolenia obronnego na lata 2010-2012”		Kierownik WZK, OCiSO												<b>31</b>	

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 38/2008  
Starosty Nidzickiego z dnia 18.12.2008 r.

**PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO  
W POWIECIE NIDZICKIM W 2009 ROKU**

Kierownik Wydziału  
Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych



Witold Szempliński



### Główny cel szkolenia obronnego w 2009 roku:

Przygotowanie kadry kierowniczej Starostwa Powiatowego w Nidzicy do realizacji zadań obronnych wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Powiatu oraz doskonalenie form współpracy z organami administracji wojskowej w ramach prowadzonych szkoleń w tym ćwiczenia powiatowego.

### Cele szczegółowe:

1. Doskonalic kadre kierowniczą powiatu w realizacji zadań obronnych wynikających z planu operacyjnego.
2. Doskonalic współdziałanie administracji powiatowej z organami administracji wojskowej w zakresie zapewnienia potrzeb sił zbrojnych..
3. Zgrywanie powiatowych służb, straży i inspekcji w zakresie współdziałania w realizacji zadań obronnych w ramach ćwiczeń powiatowych..
4. Doskonalenie obsad osobowych na szczeblu powiatu i gmin przeznaczonych do wykonywania zadań związanych z doręczaniem dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej.

### Powyższe cele zamierza się osiągnąć poprzez:

1. Szkolenie kadry kierowniczej administracji zespolonej Powiatu Nidzica w zakresie wdrażania procedur uruchamiania zadań operacyjnych w ramach Planu Operacyjnego Funkcjonowania Powiatu.
2. Rozwiązywanie indywidualnych umiejętnościami kierowania strukturami realizującymi zadania obronne.
3. Rozwiązywanie problematycznych kwestii postawionych szkolonym w trakcie prowadzonego powiatowego ćwiczenia obronnego.
4. Doskonalenie systemu kierowania Starosty z udziałem Burmistrza i Wójtów.
5. Doskonalenie systemu doręczania dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w trybie akcji kurierskiej.
6. Zgrywanie obsady stanowiska kierowania i stałych dyżurów w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa.

## GRUPY SZKOLENIOWE

Lp.	Nazwa stanowiska służbowego obsługująca do objęcia szkoleniem obronnym	Kod grupy szkoleniowej	Uwagi
1.	- starosta i jego zastępca	S - 1	
2.	- wójtowie i ich zastępcy	W - 1	
3.	- burmistrz i jego zastępca	G - 1	
4.	- pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością w urzędach samorządowych Powiatu Nidzica	P - 1	
5.	- kadra kierownicza administracji zespolonej powiatu i jednostek podległych i nadzorowanych przez Starostę	B - 1	
6.	- pracownicy prowadzący zagadnienia obronne w administracji zespolonej powiatu i jednostkach podległych i nadzorowanych przez Starostę Nidzickiego	B - 2	
7.	- obsada służby stałego dyżuru Starostwa Powiatowego	SD - 1	
	- obsady służb stałego dyżuru jednostek podległych Starości	SD - 2	
8.	- kurierzy i wykonawcy akcji kurierskiej Starostwa	KR	

### Tematyka szkolenia:

Lp.	Tematy szkolenia	Wyszczególnienie grup szkoleniowych	Ilość godzin	Forma szkolenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1.	Zasady funkcjonowania państwa w czasie zewnętrznego zagrożenia jego bezpieczeństwa i w czasie wojny: - tryb wprowadzania stanów podwyższonej gotowości obronnej państwa oraz zakres ograniczeń wolności i praw obywatela i obywatela	S-1; W-1;G-1	1	referat	
2.	Funkcjonowanie służby „Stałego dyżuru”	SD-1; SD-2	1	wykład	
3.	Zadania obronne realizowane przez Starostwo Powiatowe	B-1	2	wykład	
4.	Koncepcja realizacji zadań na szczeblu powiatu w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu	B-2	2	seminarium	
5.	Zadania i obowiązki osób funkcyjnych realizujących zadania akcji kurierskiej	KR	2	wykład praktycznie	
6.	Zadania wynikające z nakładania świadczeń na rzecz obrony	P-1; B-2	1	wykład	

## Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia /temat, zagadnienie/	Grupy szkoleniowe	Termin	Miejsce	Odpowie działający za realizację	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
<b>STYCZEŃ</b>						
1.	Zasady funkcjonowania państwa w czasie zewnętrznego zagrożenia jego bezpieczeństwa i w czasie wojny T. 2 – 1 godz. (wykład)	S-1; B-1	22	Sala konfer. Starostwa	Kierownik WZK, OCiSO	
<b>LUTY</b>						
2.	Funkcjonowanie służby „Stałego dyżuru” T. 2 – 1 godz. (wykład)	SD-1; SD-2	20	Sala konfer. Starostwa	Kierownik WZK, OCiSO	
3.	Uruchomienie służby stałego dyżuru - praktycznie	SD-1; SD-2	27	CZK Starosty	Kierownik WZK, OCiSO	
<b>MARZEC</b>						
<b>KWIECIEŃ</b>						
4.	Szkolenie pracowników ds. obronnych nowozatrudnionych	Pracownicy nowozatrudnieni w powiecie (P-1)	1-3	Ośrodek szkolenia	Dyrektor WBZK	
5.	Zasady aktualizacji planów operacyjnych. Procedury realizacji zadań operacyjnych przez koordynatorów i wykonawców. T:8.5-Prawidłowość nakładania zadań obronnych na podległe i nadzorowane komórki organizacyjne (Zał. C do Planu Operacyjnego);	Pracownicy ds. obronnych powiatów i gmin (P-1)	21	Ostróda	Dyrektor WBZK	

	T:8.7-Określenie procedur dla koordynatorów realizacji zadań operacyjnych;						
<b>MAJ</b>							
6.	Zadania obronne realizowane przez Starostwo Powiatowe T. 3 – 2 godz. (wykład)	B-1	9	Sala konf. starostwa	Kierownik WZK, OCiSO		
<b>CZERWIEC</b>							
7.	Zadania i obowiązki osób funkcyjnych realizujących zadania akcji kurierskiej T. 5 – 2 godz. (wykład, praktycznie) Zajęcia teoretyczno-praktyczne: - System Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej - Przygotowanie zespołów reagowania kryzysowego Wojewody (wojewódzkiego, powiatowego, gminnego) do działania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny - przygotowanie administracji publicznej do kierowania obroną w ramach kierowania bezpieczeństwem narodowym	KR	3	j.w	Kierownik WZK, OCiSO		Starosta
8.	- Współdziałanie organów administracji rządowej i samorządowej z podległymi i nadzorowanymi komórkami organizacyjnymi w zakresie planowania i wykonywania zadań obronnych na administrowanym terenie; - Zasady aktualizacji planów operacyjnych; - Przygotowanie placówek ochrony zdrowia do	S-1	4-5	Ośrodek szkolenia	Wojewoda Warmińsko-Mazurski		

	zabezpieczenia medycznego ludności na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa; -Psychologiczne aspekty zachowań ludności w sytuacji masowego zagrożenia						
<b>WRZESIEŃ</b>							
9.	Koncepcja realizacji zadań na szczeblu powiatu w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu T. 4 – 2 godz. (wykład)	P-1; B-2	10	Sala kof. Starostwa	Kierownik WZK, OCiSO		
10.	Udział w szkoleniu teoretyczno-praktycznym T:4.2 Uwarunkowania bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej; T:13.8 Ewolucja zagrożeń w świetle aktualnej Strategii Bezpieczeństwa RP i jej wpływ na zadania służby zdrowia w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa państwa; T:13.10 Psychologiczne aspekty zachowań ludności w sytuacjach masowego zagrożenia; T:13.11 Koncepcja rozprawienia tabletek jodowych na terenie województwa; T:13.12 Współdziałanie sił ratowniczych w udzielaniu pomocy ludności poszkodowanej.	Dyrektor ZOZ	16-17	Powiat szczycieński	Dyrektor WBizK		
<b>PAŹDZIERNIK</b>							
11.	Ćwiczenia terenowe: „Realizacja zadań obronnych na szczeblu powiatu w stanie gotowości obronnej państwa w czasie kryzysu we współdziałaniu z organami administracji wojskowej”	S -1; W-1; G-1; P-1; B-1; B-2; SD-1; SD-2; KR	22-23	Powiat nidzicki	Starosta nidzicki		

**GRUDZIEŃ**

12.	Udział w odprawie szkoleniowo-planistycznej na 2010 rok	Kierownik WZK, OC i SO	3-4	Ośrodek szkolenia	Dyrektor WBZK W-M UW w Olsztynie
13.	Odprawa szkoleniowo-planistyczna na 2010 rok	- administracja zespolona powiatu - samorządy (P-1, B-2)	29	Sala konferencyjna Starostwa	Starosta

## **SPRAWY FINNSOWO – ORGANIZACYJNE**

1. Do 30 września 2009 roku złożyć do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie zapotrzebowania na środki finansowe, wraz z uzasadnieniem do zabezpieczenia szkolenia obronnego w roku następnym.
2. Dotacje bieżące (trening Akcji kurierskiej) przekazywane będą na **początku miesiąca** wskazanego wcześniej w piśmym wniosku przez jednostkę samorządu terytorialnego.

## **USTALENIA DODATKOWE**

1. Roczne plany szkolenia obronnego na 2009 rok uwzględnić w swoich planach szkolenia.
2. Prowadzić ewidencje szkolenia obronnego z podziałem grup szkoleniowych (konspekty, listy obecności itp.).
3. Uzgadniać plany szkolenia obronnego na 2009 rok:
  - Starosta uzgadnia plan szkolenia obronnego z Dyrektorem Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego
5. Plan szkolenia należy uzgodnić do **15 stycznia 2009 roku.**
6. Sprawozdania z przeprowadzonych szkoleń obronnych w 2008 roku przesać w terminie do **25 stycznia 2009 r.**