

Uchwała Nr 97/2015

Zarządu Powiatu w Nidzicy

z dnia 18 grudnia 2015r.

w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środków trwałych w Starostwie Powiatowym w Nidzicy.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U. z 2015r. poz. 1445 z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Nidzicy uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na likwidację niżej wymienionych środków trwałych:

1. Komputer Adax Alfa C1200 (rok zakupu 2002) – poz. 2 str.35 w księdze środków trwałych – 1 szt.
2. Komputer Adax Alfa C1200 (rok zakupu 2002) – poz. 18 str.36 w księdze środków trwałych – 1 szt.
3. Komputer Adax Alfa C1200 (rok zakupu 2002) – poz. 17 str. 36 w księdze środków trwałych – 1 szt.
4. Zasilacz UPS (rok zakupu 2002) - poz. 17 str. 36 w księdze środków trwałych – 1 szt.
5. Komputer Etos Agat Celeron Mc 1000 (rok zakupu 2002) – poz. 34 str. 38 w księdze środków trwałych – 1 szt.
6. Drukarka HP DJ 1125C (rok zakupu 2002) – poz. 1 str.35 – 1 szt.
7. Zasilacz Fideltronic 500 – poz. 1 str. 35 – 1 szt.
8. Drukarka HP DJ 720c (rok zakupu 1999) – poz. 6 str. 35 – 1 szt.
9. Drukarka HP 1120 C (rok zakupu 1999) - poz. 3 str. 1- w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
10. Drukarka HP 1220 C (rok zakupu 2000) - poz. 5 str. 1- w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
11. Komputer Etos (rok zakupu 2002) – poz. 7 str. 1 w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
12. Monitor Sony (rok zakupu 2001) - poz. 8 str. 1 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
13. Komputer Etos Agat C1000 (rok zakupu 2002) - poz. 10 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
14. Komputer Etos Agat C1000 (rok zakupu 2002) - poz. 11 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
15. Monitor Sony (rok zakupu 2001) - poz. 12 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
16. Komputer Etos Agat C1000 (rok zakupu 2002) - poz. 13 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
17. Serwer Compaq (rok zakupu 2004) - poz. 14 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
18. Komputer (rok zakupu 2004) - poz. 15 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
19. Zasilacz komputerowy (rok zakupu 2004) - poz. 17 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
20. Komputer Kantata (rok zakupu 2006) - poz. 18 str. 2 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
21. Notebook FUJI Amilo D 7830 (rok zakupu 2004) – poz. 7 str. 35 – w księdze środków trwałych – 1 szt.
22. Notebook PC Actina (rok zakupu 2004) - poz. 9 str. 35 – w księdze środków trwałych – 1 szt.
23. Projektor Philips bClever SVI (rok zakupu 2004) – poz. 5 str. 13 – w księdze środków trwałych – 1 szt.
24. Urządzenie UTM do ochrony sieci komputerowej (rok zakupu 2008) - poz. 19 str. 3 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
25. Licencja Windows 2000 (rok zakupu 2002) - poz.15 str.71 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
26. Licencja Windows 2000 (rok zakupu 2002) - poz.16 str.71 - w księdze środków trwałych PODGiK – 5 szt.
27. Licencja Ewmapa 6 (rok zakupu 2003) - poz.18 str.71 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
28. Licencja Bank Osnów 2 (rok zakupu 2007) - poz. 25 str.72 - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.

29. Licencja Ośrodek 6 (**rok zakupu 2008**) - **poz.27 str.72** - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
30. Licencja dostępu klienta do oprogr (**rok zakupu 2011**).- **poz.29 str.73** - w księdze śr. trwałych PODGiK – 1 szt.
31. Licencja Ośrodek 7 (**rok zakupu 2012**) - **poz.32 str.73** - w księdze środków trwałych PODGiK – 1 szt.
32. Program Windows XP Home PL(**rok zakupu 2002**) - **poz.34 str. 63** w księdze środków trwałych – 1 szt.
33. Program Word 2002 (**rok zakupu 2003**) - **poz.35 str. 63** w księdze środków trwałych – 1 szt.
34. Program komputerowy Windows (**rok zakupu 2004**) - **poz.39 str. 64** w księdze środków trwałych – 1 szt.
35. Program komputerowy Office (**rok zakupu 2004**) - **poz.40 str. 64** w księdze środków trwałych – 1 szt.
36. Program komputerowy Word (**rok zakupu 2004**) - **poz.41 str. 64** w księdze środków trwałych – 1 szt.
37. Program Office 2003 (**rok zakupu 2004**) - **poz.47 str. 65** w księdze środków trwałych – 1 szt.
38. Program Windows XP (**rok zakupu 2005**) - **poz.48 str. 65** w księdze środków trwałych – 3 szt.
39. Program Office 2003 Professional (**rok zakupu 2005**) - **poz.49 str. 65** w księdze środków trwałych – 1 szt.
40. Program Windows XP (**rok zakupu 2006**) - **poz.52 str. 65** w księdze środków trwałych – 1 szt.
41. Program Office 2003 (**rok zakupu 2006**) - **poz.59 str. 66** w księdze środków trwałych – 1 szt.
42. Program Windows XP Pro (**rok zakupu 2007**) - **poz.65 str. 67** w księdze środków trwałych – 2 szt.
43. Program Office 2003 Basic OEM (**rok zakupu 2007**) - **poz.66 str. 67** w księdze środków trwałych – 2 szt.
44. Program Acronis Image 9,1 Work (**rok zakupu 2007**) - **poz.67 str. 67** w księdze środków trwałych – 2 szt.
45. Licencja SOD system obiegu dokumentów (**rok zakupu 2008**) – **poz.81 str. 69** w ks. środków trwałych - 1 szt.
46. Licencja na oprogramowanie do Fortigate 80C (**rok zakupu 2012**) - **poz.98 str.71** w ks. śr. trwałych - 1 szt.
47. Licencja Ewopis 5 (**rok zakupu 2012**) - **poz.99 str. 71** w ks. środków trwałych - 1 szt.
48. Licencja na oprogr. do Fortigate 80C (**rok zakupu 2013**) - **poz.102 str.71** w ks. środków trwałych - 1 szt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Nidzickiemu.

STAROSTA

Grzegorz Deptułodzki

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.