

STAROSTA NIDZICKI

**Zarządzenie Nr 4 / 2011
Starosty Nidzickiego
z dnia 10 lutego 2011 r.**

w sprawie powołania i regulaminu pracy Komisji do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Nidzicy

Na podstawie art. 19 ust. 2 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przedmiotem którego jest wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Nidzicy w następującym składzie:

- 1) Janusz Aziewicz – przewodniczący,
- 2) Patryk Kozłowski – sekretarz,
- 3) Iwona Kawiecka – członek,
- 4) Sławomir Knapiński – członek,
- 5) Wiesława Samsel – członek.

§ 2

1. Pracami Komisji przetargowej kieruje przewodniczący, który w szczególności:
 - 1) odbiera oświadczenia od członków komisji, o których mowa w art. 17 ust. 2 ww. ustawy oraz informuje kierownika zamawiającego o okolicznościach powodujących wyłączenia członka komisji z jej prac,
 - 2) wyznacza terminy posiedzeń komisji,
 - 3) prowadzi posiedzenia komisji,
 - 4) zamyka część jawną posiedzenia komisji,
 - 5) nadzoruje prawidłowość prowadzonej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 6) informuje kierownika zamawiającego o problemach związanych z pracami komisji w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
2. Komisja przetargowa:
 - 1) dokonuje otwarcia ofert,
 - 2) ocenia spełnienie warunków stawianych oferentom,
 - 3) poprawia w ofertach oczywiste pomyłki pisarskie i rachunkowe,
 - 4) zwraca się o uzupełnienie złożonych dokumentów i oświadczeń,
 - 5) zwraca się o wyjaśnienie treści złożonych ofert,
 - 6) wnioskuje do kierownika zamawiającego o zatwierdzenie wyników postępowania,
 - 7) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekty odpowiedzi na protesty,

- 8) przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycje wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 3

Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania i zakończy ją z dniem podpisania umowy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Ludwik Ekiert