

Protokół Nr 4/2024
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Nidzicy
w dniu 15 maja 2024.

W posiedzeniu uczestniczyli: Starosta – Paweł Przybyłek, Wicestarosta– Bożena Chmielewska, Członek Zarządu: Jacek Jankowski, Andrzej Marcjanik, Robert Andrzej Radzymiński, Sekretarz Powiatu – Iwona Urbanowicz, Kierownik Wydziału Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego – Joanna Maksym, p. o. Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nidzicy – Anna Szypulska, Główny Księgowy ZOZ – Iwona Dwórzniak, Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg – Jacek Dłuski, Małgorzata Kaszubowska Inspektor Nadzoru – Hubert Kowalski, Kierownik Budowy – Robert Roman, Główny Wykonawca – Łukasz Izodarczyk

Posiedzenie odbyło się w trybie stacjonarnym. Obrady otworzył i rozpoczął Starosta – Paweł Przybyłek.

Porządek:

I Powiatowy Zarząd Dróg

1.Przedstawienie sprawy ul. Warszawskiej i ul. Sienkiewicza.

II Wydział Finansowy

1.Projekt uchwały Zarządu Powiatu w Nidzicy w sprawie poręczenia kredytu długoterminowego dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Nidzicy.

III Wydział Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego

- 1.Informacja dotycząca konkursu na stanowisko dyrektora w placówkach oświatowych.
- 2.Propozycja zmiany okresu trwania umowy - dotycząca przetargu i dostaw energii elektrycznej.

Ad.I.1

Dyrektor P. Jacek Dłuski przedstawił sprawy związane z ul. Warszawską i ul. Sienkiewicza. Przebudowa dróg na ul. Warszawskiej i ul. Sienkiewicza jest realizowana przez długi czas, ponieważ dość długo czekaliśmy na decyzję konserwatora zabytków, który pozwoliłby nam zacząć pracę. Od samego początku było opóźnienie ok. 1,5 miesiąca ze względu na roboty liniowe, z których to wiele elementów zostaje odkrywanych podczas rozkopywania ulicy. Dodał, że pojawiły się instalacje, które nigdzie nie były zainicjowane i nie umożliwiały nam wykonywanie dalszego projektu głównego zadania, czyli przeprowadzenie instalacji.

Inspektor Nadzoru P. Hubert Kowalski odniósł się do robotów liniowych, które są robotami specyficznymi szczególnie w mieście gdzie mamy bardzo dużą infrastrukturę techniczną. Przy realizacji inwestycji była założona przebudowa i budowa nowych odcinków kanalizacji sanitarnej i wodnej. Dodał, że po zdjęciu nawierzchni pracę przejęły Miejskie Wodociągi, które wykonały nowe elementy. Powiedział, że nie można było zamknąć odpływu wody i dopływu wody do mieszkań. Miejskie Wodociągi robiły to odcinkami. P. Hubert Kowalski nadmienił, że studnia kanalizacyjna została przesunięta i doszliśmy do tego, że nie trzeba ruszać gazociągu. Na ul. Warszawskiej został wyjęty stary ciepłociąg, który został pozostawiony nierozebrany przez Wykonawcę poprzedniego ciepłociągu. Ciepłociąg został opuszczony niżej, żeby można było przyłączyć kanalizację deszczową. Dodał, że na ul. Warszawskiej na skrzyżowaniu pojawiły się niekorzystne warunki gruntowo-wodne. W dalszej części, poinformował o kanalizacji z

istniejącym przyłączem kanalizacyjnym po odkopaniu całej kanalizacji na odcinku od ul. Warszawskiej 8B w stronę ul. Warszawskiej 25/27 został pozostawiony stary kolektor. Nadmieniał, że na ul. Warszawskiej została odkryta nieszczelność w kanalizacji sanitarnej, która wypłukiwała grunt od spodu. Pod koniec kwietnia Miejskie Wodociągi wymieniły cały odcinek. Dodał, że część robót jest ujętych w przebudowie kanalizacji sanitarnej, a część nie była przewidziana. Miejskie Wodociągi zakładały, że poprzez monitorowanie kanału sprawdzały, które odcinki trzeba wymienić, a to wpływa na opóźnienia i czas realizacji. Na odcinku od skrzyżowania na ul. Żeromskiego do ul. Warszawskiej 8B było odwodnienie igłofiltrami, natomiast od ul. Żeromskiego do ul. Warszawskiej 21/25 było trzeba zastosować igłofiltry. Na ul. Sienkiewicza 22 również trzeba było zastosować igłofiltry do odwodnienia. Budynek na ul. Warszawskiej 19 nie miał przyłącza wodociągowego podczas tej inwestycji zostało to zrobione. Poinformował, że zostało przygotowane odwodnienie przez igłofiltry, aby podłączyć kanalizację deszczową, natomiast w tym czasie warunki pogodowe nie sprzyjały pracy i inwestycja przesunęła się czasowo. Inspektor Nadzoru P. Hubert Kowalski poinformował, o dużym fundamencie, który częściowo został skuty, aby zapewnić dojazd pracownikom do Firmy Stalmot.

Starosta P. Paweł Przybyłek zapytał, czy odcinek ul. Warszawskiej dzięki temu, że ten odcinek został udroźniony, czy dalsza część tego odcinka będzie zamulona?

Inspektor Nadzoru P. Hubert Kowalski odpowiedział, że dalsza część odcinka ul. Warszawskiej będzie zamulona piaskiem.

Dyrektor P. Jacek Dłuski poinformował, że umowę z Wykonawcą P. Łukaszem Izodorczyk mamy do 17 maja 2024 r.

Główny Wykonawca P. Łukasz Izodorczyk dodał, że wstępnie ustalenia są takie, że 17 maja 2024 r. zostanie położona pierwsza warstwa masy bitumicznej.

P. Jacek Jankowski zapytał, jakie w umowie były zapisy odnośnie kolizji, nieprzewidzianych wydatków robót statkowych?

Dyrektor P. Jacek Dłuski odpowiedział, że wszystko było w ryczałcie.

Ad. II. 1

Starosta P. Paweł Przybyłek omówił projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie poręczenia kredytu długoterminowego dla Zespół Opieki Zdrowotnej w Nidzicy. Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2024 poz. 107) oraz § 4 uchwały Nr II/13/2024 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 13 maja 2024 roku w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2024 rok Zarząd Powiatu w Nidzicy uchwała, co następuje: udziela się poręczenia kredytu długoterminowego w kwocie 3.000.000,00 złotych planowanego do zaciągnięcia przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Nidzicy z przeznaczeniem na spłatę zaległych zobowiązań na okres od dnia zawarcia umowy kredytowej do dnia 30 kwietnia 2029 roku.

Poręczenia udziela się do wysokości przypadających splat rat kapitału w latach:

- 2024 rok – 400 000,00 złotych;
- 2025 rok – 600 000,00 złotych;
- 2026 rok – 600 000,00 złotych;
- 2027 rok – 600 000,00 złotych;
- 2028 rok – 600 000,00 złotych;
- 2029 rok – 200 000,00 złotych;

Pokryciem zobowiązań z tytułu poręczenia będą dochody własne, dochody z najmu mienia, opłaty administracyjne, udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, subwencje.

Do zawarcia umowy poręczenia wyznacza się dwóch członków Zarządu w osobach:

1. Paweł Przybyłek – Przewodniczący Zarządu;
2. Bożena Chmielewska – Zastępca przewodniczącego Zarządu.

Zarząd nie miał uwag i jednogłośnie podjął uchwałę Nr 4/4/2024 w sprawie poręczenia kredytu długoterminowego dla Zespół Opieki Zdrowotnej w Nidzicy liczbą głosów: 4 - „za”, 0- „przeciw”, 0-„wstrzymuje się” stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu.

Starosta P. Paweł Przybyłek poinformował, że na ostatniej sesji Rady Powiatu zostały podjęte uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany w budżecie i poręczenia kredytu dla Zespołu Opieki Zdrowotnej. Dodał, że konsekwencją poręczenia kredytu przez Członków Zarządu dla Zespołu Opieki Zdrowotnej jest podjęcie projektu uchwały Zarządu Powiatu w sprawie poręczenia kredytu długoterminowego dla Zespołu Opieki Zdrowotnej.

P. Jacek Jankowski zapytał, czy P. Anna Szypulska wyciągnie Zespół Opieki Zdrowotnej z problemów finansowych. Program naprawczy przygotowywany przez Kancelarię Prawną zapewni płynność finansową. Nadmienił, że przygotowywany program naprawczy zapewnia, że w ciągu roku będziemy w stanie poprawić płynność finansową.

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że ciężko powiedzieć czy w ciągu roku będziemy w stanie poprawić płynność finansową.

P. Andrzej Marcjanik zapytał, czy plan naprawczy zakłada szybsze polepszenie sytuacji szpitala?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że plan naprawczy będzie to zakładał. Wszystko będzie zależało od tego jak pomyślnie to się ułoży. Powiedziała, że nie zakłada innej sytuacji, że rokowania będą dobre. Nadmieniła, że są przeprowadzane rozmowy z P. Mecenasem w których jest mowa o pozyskaniu większego kredytu, aby zainwestować w Zespół Opieki Zdrowotnej. Kredyt który pozyskaliśmy w wysokości 3 mln zł nie daje nam możliwości spłacenia zaległości. Poinformowała, że musimy zastanowić się jak pokierować finansami, aby stabilizacja dla pracowników była równie komfortowa.

P. Andrzej Marcjanik dodał, że jeżeli nie będzie czynnika ludzkiego, który będzie chciał realizować i tworzyć to programu naprawczego nie uda się zrealizować. Zapytał, czy przy tworzeniu programu naprawczego załoga również uczestniczy?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że na pierwszym spotkaniu załoga była sygnalizowana, że potrzebna będzie pomoc całego zespołu.

P. Andrzej Marcjanik zapytał czy my jako Członkowie Zarządu zapoznamy się z programem naprawczym?

P. Anna Szypulska potwierdziła, że Członkowie Zarządu zapoznają się z programem naprawczym jak również będą uczestniczyć przy jego tworzeniu.

P. Andrzej Marcjanik zapytał czy jest jakaś informacja, że załoga będzie zmuszona do rezygnacji z nagród jubileuszowych?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że na ten moment nie rozważano takiego wyjścia. Dodała, że na pewno rozważa się kwestię dodatku stażowego. Poinformowała, że w regulaminie jest wiele rzeczy, które trzeba poprawić.

P. Andrzej Marcjanik powiedział, że zmierza do tego czy osoby, które otrzymują niskie wynagrodzenie dostaną tylko nagrody jubileuszowe?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że nie zabierzemy tego co jest zagwarantowane, z racji też tego, że zatrudnieni są w Zespole Opieki Zdrowotnej w Nidzicy osoby które mają bardzo długi staż pracy. Poinformowała, że dodatek stażowy dużo nas kosztuje, ponieważ osoby które pracują ponad 30 lat otrzymują 30% do wynagrodzenia. Dodała, że tą kwestie trzeba zmienić. Powiedziała również, że trzeba zmienić kwestie urlopu szkoleniowego, który też ZOZ kosztuje. Dodała, że urlop szkoleniowy jest zapisany na 21 dni.

P. Jacek Jankowski zauważył, że płacimy w tym samym czasie oraz refundujemy wydatki, które są ponoszone na kształcenie. Zapytał, czy koszty dojazdów są zwracane?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że koszty dojazdów nie są zwracane.

P. Andrzej Marcjanik powiedział, że wydajemy na szkolenie takiej osoby. Czy ona podpisuje ze szpitalem umowę na to, że będzie pracowała przez określony czas w innym miejscu, jeżeli nie to czy będzie musiała zwrócić wynagrodzenie pieniężne?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że dana osoba świadcząca pracę w innym miejscu będzie musiała podpisać umowę ze szpitalem.

P. Jacek Jankowski zapytał, czy P. Anna Szypulska będzie brała udział w konkursie na dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej?

P. Anna Szypulska odmówiła odpowiedzi na to pytanie. Dodała, że jest bardzo zaangażowana w funkcjonowanie szpitala.

P. Andrzej Marcjanik zapytał, czy nie ma żadnych przeszkód formalnych, które umożliwiłyby startowanie do konkursu na dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że nie ma żadnych przeszkód formalnych.

Starosta P. Paweł Przybyłek poinformował o organizacji Pikniku Zdrowia, który próbujemy zorganizować wspólnie z drużyną piłkarską „Old Boys” w dniu 15 czerwca 2024 r. Dodał, również, że zostanie stworzone miejsce do badań dla mieszkańców powiatu nidzickiego.

P. Andrzej Marcjanik nadmienił, że na stronie internetowej Zespołu Opieki Zdrowotnej znajdują się informacje odnośnie korzystania z bezpłatnych badań profilaktycznych 40+. Osoby 40+ nie są w stanie skorzystać z badań profilaktycznych, ponieważ trzeba wejść na stronę internetową. Powiedział, że trzeba omówić stanowisko, aby osoby 40+ mogły skorzystać z badań profilaktycznych.

Starosta P. Paweł Przybyłek odpowiedział, że została przeprowadzona rozmowa w tej sprawie z P. Anną Szypulską. Powiedział, że zostanie wyznaczona osoba, która będzie pomagać przy wypełnianiu formularzu.

P. Jacek Jankowski dodał, że powinniśmy komunikować się z mieszkańcami naszego powiatu w kwestii bieżącej kondycji szpitala. Poinformował, że Gazeta Nidzicka nie chciała się tym tematem zajmować. Mieszkańcy powiatu nidzickiego powinni wiedzieć w jak trudnym położeniu znajduje się szpital, z czego wynikają trudności z obsługi w zakresie medycznym, dlaczego jest tak mało miejsc, dlaczego muszą jeździć do pobliskich szpitali i również muszą przygotować się na sytuację, która będzie czekała szpital. Nadmienił, że jeżeli szpital by był zarządzany prawidłowo od początku to nie mielibyśmy problemów z płynnością finansową. Szpital ma problemy z płynnością finansową i o tym trzeba mówić niekoniecznie wspominając dlaczego do tego doszło, ale co robimy aby z tych problemów finansowych wyjść.

P. Andrzej Marcjanik dodał, że na stronach internetowych Zespołu Opieki Zdrowotnej powinna znaleźć się informacja jakie świadczone są usługi w szpitalu, ponieważ niejednokrotnie

osoby na zewnątrz nie wiedzą, że dana usługa świadczona jest w ZOZ w Nidzicy, a to korzystnie wpłynie na ostateczny rachunek finansowy szpitala.

P. Jacek Jankowski zgodził się ze stwierdzeniem Radnego P. Andrzeja Marcjanik. Dodał, że trzeba to wykorzystać na Pikniku Promocyjnym.

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że również rozważano, aby każda komórka organizacyjna mogła siebie zapromować. Poinformowała, że została przeprowadzona rozmowa z P. Koordynator.

P. Jacek Jankowski zapytał, czy szpital poniesie za to koszty finansowe?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że chcielibyśmy to zrobić bez kosztowo.

P. Jacek Jankowski zapytał P. Starostę czy mamy środki finansowe na promocję?

Starosta P. Paweł Przybyłek odpowiedział, że tak mamy środki finansowe.

P. Jacek Jankowski nadmienił, że chodzi o przygotowanie ulotki. Z każdego stanowiska na Pikniku Zdrowia każda osoba odbierze ulotkę i będzie wiedziała, że dana usługa świadczona jest w ZOZ w Nidzicy. Dodał, że wiadomość trafi do mieszkańców powiatu nidzickiego, ale nie tylko bo możemy świadczyć usługi komercyjne.

P. Anna Szypulska odniosła się do usługi komercyjnej i nadmieniła, że nie możemy w ten sposób działać.

P. Jacek Jankowski dopytał, dlaczego?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że zabrania tego prawo o działalności podmiotu leczniczego. Poinformowała, że ZOZ nie może promować komercyjnych działań. Nadmieniła, że usługi możemy świadczyć. Dodała, że jedynie można to zrobić, ale w formie informacyjnej. Poinformowała, że my przedstawiamy takie hasła jak np. „Różowa Niedziela”. Dodatkowo na Piknikach Promocyjnych na których mamy okazję uczestniczyć również informujemy jakie badania można wykonać w naszym szpitalu.

P. Jacek Jankowski odpowiedział, że takie informacje powinny trafiać do jak największej ilości osób. Dodał, że im więcej będziemy świadczyli usług to więcej pozyskamy środków finansowych.

P. Anna Szypulska poinformowała, że jesteśmy konkurencyjni względem placówek, które świadczą komercyjne usługi. Dodała, że dla kontrahentów w Przychodni „Medyk” nie jesteśmy konkurencyjni.

P. Andrzej Marcjanik zapytał, ile procentowo firma Medyk zabiera nam z tej puli pacjentów?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że nie jest w stanie określić ile badań zostaje przeprowadzonych w placówce ALAB, a ile w ZOZ.

P. Jacek Jankowski dodał, że trzeba obniżyć czynsz za wynajem pomieszczenia Przychodni Medyk pod warunkiem, że będą kierowali pacjentów na badania do Zespołu Opieki Zdrowotnej.

P. Anna Szypulska poinformował, że jesteśmy w trakcie podpisywania umowy o dzierżawę.

P. Anna Szypulska odniosła się do wypowiedzi P. Jacka Jankowskiego i nadmieniła, że będziemy musieli przeanalizować to stanowisko. P. Anna Szypulska odniosła się do parkingu, który na terenie szpitala jest bezpłatny dla pracowników, a w innych placówkach do których jeździ parkingi są płatne.

P. Andrzej Marcjanik powiedział, że z dotacji zewnętrznej nie można przez pewien okres czasu robić parkingów płatnych.

P. Jacek Jankowski zapytał, czy w ramach rozbudowy Zespołu Opieki Zdrowotnej był robiony również parking?

P. Anna Szypulska odpowiedziała, że w ramach rozbudowy ZOZ nie był robiony parking.

P. Jacek Jankowski dodał, że jeśli P. Anna Szypulska planuje się związać ze szpitalem to będzie jakaś ciągłość, a jeżeli nie to nowa P. Dyrektor wykona nową analizę i to jest niebezpieczne.

P. Anna Szypulska nie zgodziła się ze stwierdzeniem Radnego P. Jacka Jankowskiego. Dodała, że program naprawczy jest tak przygotowywany i nowa P. Dyrektor będzie mogła realizować dalej program naprawczy.

Starosta P. Paweł Przybyłek dodał, że dana osoba, która chce pełnić funkcję dyrektora bądź kierownika jednostki musi mieć postawiony jasny cel przed sobą i dążyć do realizacji tego celu. Nadmieniał, że nie wyobraża sobie sytuacji w której dana osoba, która chce pełnić funkcję dyrektora bądź kierownika jednostki podejmuje decyzje 3 dni przed konkursem na dyrektora, czy przed rozmową kwalifikacyjną.

P. Robert Radzymiński zgodził się ze stwierdzeniem P. Anny Szypulskiej odnośnie tego, że dana osoba, która ma zamiar startować do konkursu na dyrektora danej jednostki nie powinna ujawniać wszystkiego co ma do zaoferowania.

Ad.III.1

P. Joanna Maksym przedstawiła informację dotyczącą konkursu na stanowisko dyrektora w placówkach oświatowych. Poinformowała, że do 31 sierpnia 2024 r. musi zostać rozstrzygnięty konkurs na stanowisko dyrektora placówek oświatowych tj. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy, Zespół Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących w Jagarzewie i Powiatowy Ośrodek Rozwoju Edukacji w Nidzicy. W skład komisji konkursowej wchodzi trzech przedstawicieli organu prowadzącego. Dodała, że w skład komisji konkursowej nie może wchodzić Członek Zarządu Powiatu, natomiast w składzie komisji konkursowej może zasiąść Radny Rady Powiatu.

P. Andrzej Marcjanik zapytał, do kiedy najpóźniej decyzje muszą zostać podjęte odnośnie wyłonienia członków komisji konkursowej?

Starosta P. Paweł Przybyłek odpowiedział, że P. Joanna Maksym przygotowuje uchwały Rady Powiatu na najbliższy zarząd międzysesyjny. Dodał, że na zarządzie międzysesyjnym zostaną przedstawieni członkowie komisji konkursowej.

Starosta P. Paweł Przybyłek zapytał, ile musimy zgłosić osób do komisji konkursowej?

P. Joanna Maksym odpowiedziała, że musimy zgłosić trzech przedstawicieli organu prowadzącego do komisji konkursowej.

P. Andrzej Marcjanik zapytał, czy komisja konkursowa składa się z przedstawicieli organu prowadzącego i kuratorium?

P. Joanna Maksym odpowiedziała, że w skład komisji konkursowej wchodzi trzy osoby z organu prowadzącego jak i również trzy osoby z kuratorium. W skład komisji ze szkół wchodzi dwie osoby z rady rodziców, dwie osoby z rady pedagogicznej i również związki zawodowe.

Zarząd przyjął powyższą informację do wiadomości.

Ad.III.2

P. Joanna Maksym przedstawiła propozycję zmiany okresu trwania umowy - dotyczącej przetargu i dostaw energii elektrycznej. Poinformowała, że podpisaliśmy porozumienie z Firmą Energy Solution na prowadzenie postępowania zakupowego. Dodała, że podpisaliśmy umowę na zakup energii na lata 2024 – 2026. P. Mariusz Sarosiek z którym współpracujemy z Firmy Energy Solution wystąpił z propozycją, aby przedłużyć współpracę do 2027 roku, czyli przetarg, który będzie przeprowadzony na rok 2025-2026, aby umowa była na 3 lata. Koszty związane z uczestnictwem w grupie i przekazaniem kompetencji do prowadzenia postępowanie zakupowego

za rok 2027 koszt usługi wyniósł by 3 tys. netto. Dodała, że umowę, którą podpisaliśmy w 2023 roku koszt usługi wynosił 9 tys. netto.

P. Jacek Jankowski zapytał, czy ceny, które P. Mariusz Sarosiek wynegocjuje będą obowiązywały do 2027 roku?

P. Joanna Maksym odpowiedziała, że ceny, które P. Mariusz Sarosiek wynegocjuje będą obowiązywały do 2027 roku.

P. Jacek Jankowski dodał, że zwiększamy okres czasu z gwarancją ceny którą uzyskamy w roku 2024.

P. Joanna Maksym odpowiedziała, że tak zwiększamy okres czasu z gwarancją ceny w roku 2024.

Członkowie Zarządu wyrazili zgodę na zmianę okresu trwania umowy dotyczącej przetargu i dostawy energii elektrycznej.

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodniczący Zarządu zamknął posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inspektor
/-/Paulina Pokus

Starosta
/ - / Paweł Przybyłek
Wicestarosta
/ - / Bożena Chmielewska
Członek Zarządu
/ - / Jacek Jankowski
Członek Zarządu
/ - / Andrzej Marcjanik
Członek Zarządu
/ - / Robert Radzymiński