

UCHWAŁA Nr 216/601/2024

Zarządu Powiatu w Nidzicy

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy do reprezentowania Powiatu Nidzickiego sprawach związanych z uczestnictwem w programie Erasmus+ prowadzonym przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie

Na podstawie art. 48 ust. 2 w związku z art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy Panu Bogdanowi Malinowskiemu do samodzielnego reprezentowania Powiatu Nidzickiego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie dotyczących udziału w programie Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie.

2. Pełny zakres pełnomocnictwa określa załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się dwóm członkom Zarządu Powiatu w Nidzicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA

Marcin Palński



Nidzica, dnia 04.03.2024 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniuⁱ Powiatu Nidzickiego (**Mocodawca**), jako osoby uprawnione do reprezentacji Mocodawcy, co wynika z treści dokumentuⁱⁱ: Uchwała Nr I/4/2018 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Nidzickiego, Uchwała Nr I/5/2018 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Nidzickiego udzielam niniejszym dla

Bogdana Malinowskiegoⁱⁱⁱ

Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (Fundacja)** dotyczących udziału Mocodawcy w programie^{iv} Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- 1) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 2) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację w Programie lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 3) odbierania korespondencji od Fundacji,
- 4) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 5) udzielenie zabezpieczeń^v (wykonania zobowiązań przez Mocodawcę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach Programu w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym *in blanco*) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- 6) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Mocodawcę projektu w ramach Programu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

STAROSTA

Marcin Paliński

WICESTAROSTA

Paweł Przybyłek

.....
Za Mocodawcę^{vi}

ⁱ Mocodawcą jest np. **Gmina, Powiat, Fundacja, Stowarzyszenie, szkoła wyższa**, itd., a **nie osoba** będąca jej prawnym reprezentantem;

ⁱⁱ Dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisania pełnomocnictwa, np. **statut**, szczegółowy **zakres upoważnień, uchwała**, itd., np. *Statut Gminy*; dodatkowo można wskazać konkretny paragraf/artykuł/fragment, np. numer paragrafu w Statucie Gminy;

ⁱⁱⁱ Imię i nazwisko osoby, której na mocy niniejszego pełnomocnictwa będzie reprezentowała Mocodawcę we wszelkich relacjach z FRSE, np. podpisze umowę, podpisze raport końcowy, itp.;

^{iv} Nazwa programu, np. Erasmus+, Europejski Korpus Solidarności, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;

^v Co do zasady udzielanie zabezpieczeń dotyczy podmiotów niepublicznych. Jeśli pełnomocnictwo nie obejmuje takiego uprawnienia można usunąć ten punkt z treści pełnomocnictwa;

^{vi} Imię, nazwisko i podpis prawnego reprezentanta, zgodnie z zasadami reprezentacji, np. **Wójta Gminy, Starosty i Wicestarosty** Powiatu, **Prezesa Fundacji, Członka Zarządu** Stowarzyszenia, **Rektora** publicznej szkoły wyższej, itd.
