

Nidzica, dnia 30.12.2022r.

OZK.272.18.2022

## Zaproszenie do składania ofert (Zapytanie ofertowe)

### I. Zamawiający: Powiat Nidzicki.

ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica

tel./fax (89) 625 32 79

Poczta elektroniczna: sekretariat@powiatnidzicki.pl

Wszelkie dane dotyczące Powiatu Nidzickiego dostępne są na stronie [www.powiatnidzicki.pl](http://www.powiatnidzicki.pl) oraz [bip.powiatnidzicki.pl](http://bip.powiatnidzicki.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.

1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz w oparciu o Zarządzenie Nr Z/6/2021 Starosty Nidzickiego z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie określenia regulaminu udzielania zamówień w Starostwie Powiatowym w Nidzicy, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych obowiązujący w Starostwie Powiatowym w Nidzicy a także zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w projektach realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa sprzętu IT i oprogramowania w ramach projektu grantowego "Cyfrowy Powiat".

2. Na realizację zamówienia Zamawiający pozyskał grant o numerze 5493/P/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji konkursu grantowego „Cyfrowy Powiat” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w pkt. 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
7. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia marki towarowe, patenty lub pochodzenie towaru, należy rozumieć, jako określenie wymaganych minimalnych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane znakiem towarowym i/lub nazwą producenta pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

#### **IV. Miejsce, termin oraz sposób składania ofert**

1. Ofertę cenową na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia należy złożyć **do dnia 16 stycznia 2023 r. do godz. 12:00** korespondencyjnie na adres Starostwa Powiatowego w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica – z dopiskiem na kopercie: „Oferta na dostawę sprzętu w ramach projektu Cyfrowy Powiat, nie otwierać przed dniem 16.01.2023 r. do godz. 13.00”. Oferty można również przesłać na skrzynkę podawczą ePuap Starostwa Powiatowego (adres:/starostwo\_nidzica/SkrytkaESP) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@powiatnidzicki.pl

#### **Do formularza ofertowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

- a) zaakceptowany projekt umowy (Załącznik Nr 3),
  - b) podpisane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 4),
  - c) podpisaną klauzulę informacyjną o zasadach przetwarzania danych osobowych (Załącznik Nr 5).
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
  3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień, dotyczących złożonych ofert.
  4. Pytania do treści zapytania:
    - a) oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Pytania i odpowiedzi będą publikowane na stronie internetowej [www.bip.powiatnidzicki.pl](http://www.bip.powiatnidzicki.pl) oraz [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl),
    - b) jeżeli pytanie o wyjaśnienie treści zapytania wpłynęło do Zamawiającego po upływie terminu o którym mowa punkcie a) powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić pytanie bez odpowiedzi.

## V. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 stycznia 2023 roku o godz. 13.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica.

## VI. Kryterium oceny oferty

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

### a) najniższa cena (A) 70%

Cena - zostanie obliczona przy użyciu wzoru:

(cena oferty najtańszej / cena oferty badanej) x 70 = liczba punktów za kryterium cena

### b) gwarancja jakości i rękojmi za wady (B) 30%

Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać dodatkowe punkty, jeżeli Wykonawca zadeklaruje wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi na wykonanie robót. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji i rękojmi za wady, tj. 36 m-cy otrzyma maksymalną liczbę 30 punktów, oferta z minimalnym okresem gwarancji i rękojmi za wady, tj. 24 m-ce otrzyma 0 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

Gob – G24

B = ----- x 30 pkt.

G36 – G24

gdzie:

B - liczba punktów za kryterium gwarancji

Gob - okres gwarancji i rękojmi za wady oferty badanej

G24 - minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi za wady – 24 m-ce

G36 - maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi za wady – 36 m-cy

Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi za wady w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące wg zasady 1 rok = 12 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 36 - miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady i przyzna 0 pkt, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie 36 miesięczny, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej wymaganego minimum tj. 24 m-ce, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w zapytaniu ofertowym warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

C= A + B

gdzie:

A – ilość punktów za kryterium „cena”

B – ilość punktów za kryterium „okres gwarancji i rękojmi”

C – oferta z najwyższą liczbą punktów

2. Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i załącznikach do niego oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała najwyższą ilość punktów w określonych wyżej kryteriach.

#### **VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla potwierdzenia ich spełnienia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 r., poz. 835 ze zm.).

2. Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnienie następujących wymagań warunkujących udział w postępowaniu:

- a) posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) posiadania uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- c) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

#### **VIII. Termin wykonania zamówienia**

Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia (dostawy): 40 dni od podpisania umowy.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### **X. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru**

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków zapytania,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) postępowanie będzie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

#### **XI. Warunki odwołania postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy zostali zaproszeni do złożenia oferty lub złożyli oferty.

#### **XII. Powody odrzucenia ofert**

- a) złożenie oferty po terminie składania ofert,
- b) brak dołączonego do oferty ważnego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- c) treść oferty niezgodna z zapytaniem ofertowym,
- d) brak uzupełnienia oferty lub/i złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- e) brak zgody na przystąpienie lub nieprzystąpienie do negocjacji, w przypadku gdy zebrane oferty przekraczają równowartość środków zabezpieczonych przez Zamawiającego.

#### **XIII. Forma składanych dokumentów**

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane z tłumaczeniem na język polski.

#### **XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie w formie pisemnej za pośrednictwem ePUAP lub e-mail.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wynikach lub o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **XV. Wybór oferty**

1. Wybór oferty nastąpi w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez

Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert.

#### **XVI. Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do zapytania ofertowego projekt umowy (załącznik nr 3).

#### **XVII. Postanowienia końcowe**

Upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:

1. W sprawach merytorycznych: Piotr Iwanicki, tel. 89 625 23 84, e-mail: [it@powiatnidzicki.pl](mailto:it@powiatnidzicki.pl),
2. W sprawach proceduralnych: Małgorzata jakubowska, tel. 89 625 31 30, e-mail: [m.jakubowska@powiatnidzicki.pl](mailto:m.jakubowska@powiatnidzicki.pl)

Załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy,
- 3) Projekt umowy,
- 4) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 5) Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych.

.....

podpis Zamawiającego