

Uchwała nr 139/412/2022

Zarządu Powiatu w Nidzicy

z dnia 27 czerwca 2022 r

w sprawie: **ogłoszenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki”**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. 2022 r., poz. 528 z późn. zm.) oraz przepisów art. 37 ust. 1, art. 53 ust. 2 i art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Nidzicy uchwala, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do zamówienia publicznego poniżej progów unijnych, w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki”.

§ 2

Zatwierdza się specyfikację warunków zamówienia stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Powierza się Staroście Nidzickiemu wykonywanie wszystkich czynności zastrzeżonych dla kierownika Zamawiającego związanych z przygotowaniem postępowania pn. „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki” wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym do określenia zasad organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej oraz odrzucenia oferty, wyboru najkorzystniejszej oferty, unieważnienia postępowania i udzielenie zamówienia.

§ 4

W przypadku nieobecności Starosty Nidzickiego wykonywanie obowiązków, o których mowa w § 3 powierza się Wicestarście Nidzickiemu.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Nidzicy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Marcin Pałiński

Opracował: Przemysław Burdyński

ADWOKAT

Monika Bonkowska

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o szacunkowej wartości poniżej progów unijnych, określonych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

(Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

pn.: „**Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki**”
w formie „zaprojektuj i wybuduj”

Zadanie dofinansowane z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Nr sprawy OZK.272.8.2022

Rozdział I - Instrukcja

Rozdział II - Formularz oferty wraz z załączonymi formularzami (nr 1, nr 2 i nr 3)

Rozdział III - Wzór umowy

Załącznik nr 1 Programy funkcjonalno-użytkowe dotyczące części I zamówienia – pomieszczenia sanitarne

Załącznik nr 2 Program funkcjonalno-użytkowy dotyczący części II zamówienia – modernizacja Sali gimnastycznej

Rozdział I – INSTRUKCJA

art. 1

ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający:

POWIAT NIDZICKI, 13 -100 Nidzica, ul. Traugutta 23

adres e-mail: sekretariat@powiatnidzicki.pl,

strona www: www.powiatnidzicki.pl,

NIP Powiatu Nidzickiego: **9840161589**,

REGON Powiatu Nidzickiego: **510742505**

art. 2

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1129, ze zm.), zwana dalej ustawą lub PZP wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

2. Tryb udzielenia zamówienia – tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Postępowanie prowadzone jest w formule Zaprojektuj i Wybuduj. Zgodnie z art. 103 ust. 2 ustawy Zamawiający ma opracowane programy funkcjonalno-użytkowe.
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 2

Dopuszczenie Wykonawcy do udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

§ 3

Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku robót budowlanych, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane, jeżeli są już znani, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

art. 3

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana w formule **zaprojektuj i wybuduj**, polegająca na modernizacji infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki. Robota budowlana obejmuje:
 - 1) remont sanitariatów w trzech placówkach oświatowych powiatu nidzickiego:
 - a) Zespół Szkół Rolniczych i Ogólnokształcących, Jagarzewo 54, 13-113 Janowo – 3 łazienki;
 - b) Zespół Szkół Ogólnokształcących, ul. Jagiełły 1, 13-100 Nidzica – 1 łazienka;
 - c) Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących - 17 łazienek, w tym:
 - ✓ budynek przy ul. Jagiełły 3 w Nidzicy - 4 łazienki,
 - ✓ budynek przy ul. Wyborskiej 12 w Nidzicy - 9 łazienek,
 - ✓ budynek przy ul. Wyborskiej 12a w Nidzicy – 4 łazienki,
 - 2) modernizację Sali gimnastycznej w Zespole Szkół Ogólnokształcących przy ul. Jagiełły 1 w Nidzicy.
2. Forma zamówienia to zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia za pomocą programów funkcjonalno-użytkowych. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie w tym wykonanie wszelkich prac projektowych, uzyskanie zezwolenia na realizację inwestycji o ile jest wymagane prawem, uzyskanie innych wymaganych prawem decyzji, zgłoszeń, uzgodnień, pozwoleń, a następnie wykonanie robót budowlanych oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad całością inwestycji w trakcie jej realizacji oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej (m.in. protokoły odbioru, inwentaryzacja powykonawcza).
3. **Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 części:**

Część I – remont sanitariatów w trzech placówkach oświatowych powiatu nidzickiego (21 łazienek) zgodnie z zakresem zawartym w programach funkcjonalno-użytkowych stanowiących załącznik nr 1 do SWZ.

Podstawowy zakres robót obejmuje:

 - a) ETAP I – Wykonanie inwentaryzacji oraz koncepcji robót budowlanych (część graficzna i opisowa),
 - b) ETAP II – Wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację wykonaną w ramach ETAPU I i załącznik nr 1 do SWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) Inwentaryzację powykonawczą przebudowanych pomieszczeń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót określa dokumentacja stanowiąca załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) oraz wzór umowy o roboty budowlane stanowiący Rozdział III SWZ.

Część II - modernizacja Sali gimnastycznej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy zgodnie z zakresem zawartym w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

Podstawowy zakres robót obejmuje:

- a) ETAP I – Wykonanie inwentaryzacji oraz koncepcji robót budowlanych (część graficzna i opisowa),
 - b) ETAP II – Wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację wykonaną w ramach ETAPU I i załącznik nr 2 do SWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) Inwentaryzację powykonawczą przebudowanych pomieszczeń.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót określa dokumentacja stanowiąca załącznik nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) oraz wzór umowy o roboty budowlane stanowiący Rozdział III SWZ.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV:

Część I:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45262321-7 Wyrównywanie podłóg
- 45262522-6 Roboty murarskie i murowe
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynku
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
- 45330000-9 Roboty instalacyjne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
- 45421110-8 Instalowanie ram drzwiowych i okiennych
- 45421130-4 Instalowanie drzwi i okien
- 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
- 45431000-7 Kładzenie płytek
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Część II:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

5. Na podstawie art. 95 ust.1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm) pracowników wykonujących wszystkie czynności

związane z procesem budowlanym w trakcie realizacji Umowy z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym:

- montaż/demontaż glazury i terakoty, armatury sanitarnej,
- roboty związane z wymianą instalacji wod-kan i c.o.,
- usuwanie i ładowanie gruzu do środków transportu w celu wywiezienia do utylizacji,
- posprzątanie remontowanych pomieszczeń, korytarzy z ewentualnych zabrudzeń po zakończeniu robót.

6. Nie później niż w dniu przekazania terenu robót, Wykonawca lub/i podwykonawca zatrudni na podstawie stosunku pracy na czas realizacji umowy osoby, o których mowa w ust. 5.

7. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 5, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w ust. 5, oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań są określone we wzorze umowy.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Możliwe jest odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej. Termin wizji lokalnej należy ustalać telefonicznie z Panią Jolantą Tymińską Kierownikiem Wydziału Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego w Starostwie Powiatowym w Nidzicy, tel. 89 625 82 12.

10. Rozliczenie nastąpi na podstawie podpisanego protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie danego zakresu robót i dostarczeniu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej, powykonawczej.

11. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamówienie w zakresie opisanym programie funkcjonalno- użytkowym, SWZ wraz z załącznikami, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego, a także z obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną. Umowa z Wykonawcą obejmować będzie czas realizacji zadania oraz okres zagwarantowanej w ofercie gwarancji i rękojmi za wady. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 99 ust. 5 i art. 101 ust. 4 ustawy, dopuszcza rozwiązania równoważne dla robót, materiałów, systemów spełniające obowiązujące standardy i wymagania. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego opis przedmiotu zamówienia, zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń lub materiałów należy je traktować wyłącznie jako propozycje Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz

funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SWZ.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin (okres) wykonania przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy od daty podpisania umowy dla każdej z części zamówienia.**
2. Oferty proponujące dłuższy termin (okres) realizacji zamówienia zostaną odrzucone.

§ 3

Okres gwarancji i rękojmi

1. Okres gwarancji liczony będzie od następnego dnia po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego inwestycji.
 2. Za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy.
 3. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy. W przypadku, gdy w ofertach zostanie zaproponowany okres dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęte 60 miesięcy.
 4. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego.
 5. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot zamówienia na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.
 6. Warunki gwarancji i rękojmi zostały określone we wzorze umowy.
- UWAGA: Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert

§ 4

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

art. 4

**PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJE O
WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

§ 1

Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

3. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy.

6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

§ 2

Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie określa warunków w powyższym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 376 000,00 zł - w przypadku składania ofert na pierwszą część zadania oraz w wysokości co najmniej 340 000,00 zł – w przypadku składania ofert na drugą część zadania.

Wykonawcy składający ofertę dla dwóch części powinni wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 1 716 000,00 zł.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

4.1.) Wykonawca wykaże osoby skierowane przez niego do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca wykaże:

- a. 1 osobę - kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, należącego do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, który posiada doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi (jako Kierownik Budowy), a w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, rozbudowie lub termomodernizacji budynku,
- b. 1 osobę – projektanta posiadającego uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub architektonicznej, który ma co najmniej 3-letnie doświadczenie w projektowaniu w ww. specjalności.

Dopuszcza się uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, lub którzy nabyli prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności w oparciu o przepisy prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a kwalifikacje te zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220 z późn. zm.).

Wszystkie wymienione powyżej, osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zmianę tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach

pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana liczba osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia publicznego sumuje się.

Zasada ta dotyczy podmiotów udostępniających zasoby.

3. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 2, nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w art. 5 i oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia /nie spełnia).

4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonują poszczególni Wykonawcy.

§ 3

Udostępnianie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji tychże podmiotów udostępniających zasoby.

§ 4

Informacje dotyczące przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach

W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

art. 5

WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

§ 1

Wykaz podmiotowych środków składanych przez Wykonawcę w celu tymczasowego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ - według Formularza nr 1.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio

spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

§ 2

Inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą

Wykonawca złoży wraz z ofertą:

1. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452);
2. informację o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi – według wzoru stanowiącego Formularz nr 2;
3. w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy- według wzoru stanowiącego Formularz nr 3.

§ 3

Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 4 niniejszego artykułu.

§ 4

Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 lub 4-6, zgodnie z par. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, żąda od Wykonawcy oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* żąda od Wykonawcy oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

3. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zasada ta dotyczy także podmiotów udostępniających swoje zasoby, na które powołuje się Wykonawca.

§ 5

Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej, ekonomicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Oświadczenie – „Wykaz osób” zgodny z wymaganiami określonymi w art. 4 § 2 ust. 2 pkt. 4, ppkt. 4.1 SWZ.
2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

§ 6

Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

§ 7

Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna):
1) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę zgodną z określoną w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) Formularz nr 1 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4) Formularz nr 2 - Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu zamówienia siłami własnymi – dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ten podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.

5) Formularz nr 3 - Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ten podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.

6) „Oświadczenie – Wykaz osób” dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ten podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

3. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.

4. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

5. Realizacja całości kontraktu łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.

6. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

art. 6

KOMUNIKOWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

§ 1

Forma komunikowania się – informacje ogólne

1. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z ich pełnomocnikiem.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem pzp24.pl pod adresem: <https://powiatnidzicki.logintrade.net/>.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z pzp24.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu pzp24.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://powiatnidzicki.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem pzp24.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
7. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem pzp24.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest dany Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem pzp24.pl do danego Wykonawcy.
9. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na pzp24.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) pzp24.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - h) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z pzp24.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod <https://powiatnidzicki.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

§ 2

Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami:

W sprawach merytorycznych:

Jolanta Tymińska, e-mail: fundusze@powiatnidzicki.pl, tel. 89 625 82 12, w godz. 7:30 – 15:30

W sprawach proceduralnych: Przemysław Burdyński, e-mail: pb@powiatnidzicki.pl, tel. 89 625 31 30, w godz. 7:30 – 15:30

§ 3

Wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia, zmiana treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem udostępniane będą na stronie internetowej: prowadzonego postępowania: <https://powiatnidzicki.logintrade.net/>, <https://bip.powiatnidzicki.pl/>

4. Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

art. 7

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

art. 8

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **12.08.2022** r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

art. 9

CENA OFERTY

§ 1

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podstawą do określenia zakresu zamówienia i ceny oferty jest dokumentacja stanowiąca załącznik Nr 1 i 2 do SWZ, z uwzględnieniem ust. 2.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
3. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie ceny brutto z Formularza oferty.
4. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do kwoty "OGÓLEM".
5. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę)
6. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających ze szczegółowego zakresu dokumentacji określonej na stronie tytułowej SWZ wraz z wartością materiałów i urządzeń.
7. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny określonej w ofercie. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca ma obowiązek: 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni formularza ofertowego - ust. 2, Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

§ 2

Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

1. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

art. 10.

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję przetargową, w oparciu o kryteria oceny ofert i ustaloną punktację, max.100 pkt. (100% = 100 pkt)

3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

a) cena (A) waga: 60 %

b) okres gwarancji i rękojmi za wady (B) waga: 40 %

1) Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

Ad. a) Kryterium cena (A):

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalnie 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza wg wzoru:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times 60$$

A – ilość punktów za kryterium ceny

C_{min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert

C_{ob} – cena brutto oferty badanej

Ad. b) Kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady (B)

Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać dodatkowe punkty, jeżeli Wykonawca zadeklaruje wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji i rękojmi za wady, tj. 60 m-cy otrzyma maksymalną liczbę 40 punktów, oferta z minimalnym okresem gwarancji i rękojmi za wady, tj. 36 m-cy otrzyma 0 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$B = \frac{G_{ob} - G_{36}}{G_{60} - G_{36}} \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie:

B - liczba punktów za kryterium gwarancji

G_{ob} - okres gwarancji i rękojmi za wady oferty badanej

G₃₆ - minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi za wady – 36 m-cy

G₆₀ - maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi za wady – 60 m-cy

Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi za wady w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące wg zasady 1 rok = 12 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 36 - miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady i przyzna 0 pkt, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady powyżej wymaganego maksimum Zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji poniżej wymaganego minimum tj. 36 m-cy, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$E = A + B$$

gdzie:

A – ilość punktów za kryterium „cena”

B – ilość punktów za kryterium „okres gwarancji i rękojmi”

E – oferta z najwyższą liczbą punktów

Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w punkcie powyżej Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

art. 11

FORMA DOKUMENTÓW, OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

§ 1

Forma dokumentów

1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w ust.3.

2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej formatach danych określonych w ust. 3.

3. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf. Przesłanie danych w innych formatach, np.: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

§ 2

Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
4. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę, składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictw (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w Specyfikacji, stosując się do wymagań określonych w Specyfikacji.
7. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.

§ 3

Miejsce oraz sposób złożenia oferty

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na pzp24.pl pod adresem: <https://powiatnidzicki.logintrade.net/>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
2. Ofertę oraz oświadczenie, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem pzp24.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem pzp24.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
3. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty lub wniosku” i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Wyślij”.
4. Za datę złożenia oferty rozumie się datę jej wpływu na Platformę tj. datę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego wskazanej w kolumnie „Data złożenia oferty”. Złożenie oferty następuje poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://powiatnidzicki.logintrade.net/public/instrukcje>

6. Wykonawca, za pośrednictwem pzp24.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://powiatnidzicki.logintrade.net/public/instrukcje>

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z pzp24.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. na skutek złożenia oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 Ustawy.

art. 12

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

§ 1

Termin składania

Oferty należy składać do dnia 14.07.2022 r. do godz. 10:00.

§ 2

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.07.2022 r. o godzinie 11:00** w sali nr 23 na I piętrze Starostwa Powiatowego w Nidzicy.

2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Oferty na pzp24.pl.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

art. 13

ZASADY KOREKTY OMYŁEK

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:

- błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
- błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług.
- błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia. Przyjmuje się, że prawidłowo podano kwotę netto w Formularzu ofertowym.

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt 3.

art. 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

art. 15

ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

4. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

5. **Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia następujących dokumentów:**

- ważna polisa ubezpieczeniowa (tj. umowy ubezpieczenia) odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- oświadczenie odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w art. 3 §1 pkt. 5 czynności,
- kopii umowy regulującej współpracę wykonawców – jeśli dotyczy,
- oryginał pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty;

6. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
7. Zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia możliwa jest na warunkach określonych w art. 455 ustawy pzp.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy stanowiącym Rozdział III SWZ.
9. **Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową** (tj. umowy ubezpieczenia) odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wyglądu oryginał zawartej polisy (lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.

art. 16

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

art. 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L127/2018 z dnia 23.05.2018 r.), dalej „RODO”,
2. Zamawiający informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest POWIAT NIDZICKI, 13-100 Nidzica, ul. Traugutta 23, Inspektorem ochrony danych osobowych jest: Jarosław Komoszyński, kontakt: 89 625 23 84; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022 na zadanie: **„Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki”**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników>;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

<Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego>;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Nidzica, dnia 27.06.2022 r.

ZATWIERDZAM

STAROSTA

Marcin Pałński

Rozdział II

**FORMULARZ OFERTY
wraz z załączonymi formularzami**

.....dnia.....

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

POWIAT NIDZICKI
13 -100 Nidzica
ul. Traugutta 23

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022 na zadanie pn.: „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki”

my niżej podpisani:

.....
działający w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum, określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)

posiadającego siedzibę

.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo

.....
powiat

.....
ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli dotyczy)

.....
telefon fax

..... . pl.@.....

Internet: http: e-mail

Adres skrzynki ePUAP

nr identyfikacyjny NIP REGON

PESEL (w następujących przypadkach: osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą lub indywidualny przedsiębiorca lub przedsiębiorstwo prywatne osoby fizycznej)

będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zadanie pn. „**Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki**” część w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia:

za kwotę brutto OGÓŁEM (netto + obowiązujący podatek VAT)

(liczbowo) zł

(słownie złotych:

.....)

kwota netto (liczbowo) zł należny

podatek VAT w wysokości %, tj. (liczbowo) zł

2. Udzielimy Zamawiającemu bezpłatnej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres: miesięcy liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji (należy wpisać okres nie krótszy niż wymagany przez Zamawiającego - 36 miesięcy. (kryterium „B” oceny oferty) Za okres gwarancji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy).

3. Oświadczamy, że (proszę zaznaczyć):

wybór oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego

wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego :

Wskazać nazwę (rodzaj) towaru dla, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania (wskazać wartość podatku)

4. Oferowana cena uwzględnia wszystkie koszty - wszystkie elementy niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia - zgodnie z zapisami SWZ. Zgodnie z SWZ żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny umowy określonej w ofercie.

5. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

6. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz z projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w przekazanym wzorze umowy oraz dokonany w toku postępowania zmianach, oświadczamy, że przyjmujemy - akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach. Akceptujemy bez zastrzeżeń załączony do SWZ wzór umowy (z załącznikami) – wraz z dokonany zmianami.

7. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

8. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert – zgodnie z art. 8 SWZ.

9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.

10. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

12. Wykonawca jest (*proszę zaznaczyć*):

- 1) mikroprzedsiębiorstwem TAK NIE
- 2) małym przedsiębiorstwem TAK NIE
- 3) średnim przedsiębiorstwem TAK NIE

13. Do niniejszej oferty dołączono jako załączniki:

- 1) Formularz nr 1 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Formularz nr 2 - Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu zamówienia siłami własnymi,
- 3) Formularz nr 3 - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy,
- 4) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub
podpis zaufany lub podpis osobisty osoby
upoważnionej/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Formularz nr 1

Zamawiający:
POWIAT NIDZICKI
13 -100 Nidzica
ul. Traugutta 23
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(nazwa i adres)

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu
wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022 na zadanie pn. „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki” część „oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835).
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub
podpis zaufany lub podpis osobisty osoby
upoważnionej/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące czynności:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia dot. zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH PODMIOTÓW
UDOSTĘPNIAJĄCYCH:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia dot. zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022 polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsce), dnia r.

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsce)

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Formularz nr 2

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

Dotyczy udzielenia zamówienia w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022 na zadanie pn. „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki” część

INFORMACJA O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM LUB WYKONANIU ZAMÓWIENIA SIŁAMI WŁASNYMI

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022 informuję, że (odpowiednie zaznaczyć):

- Wykonamy całe zamówienie siłami własnymi.
- Przy pomocy podwykonawców wykonamy następujące części zamówienia:

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy

W przypadku zatrudnienia podwykonawców Wykonawca wypełnia powyższą tabelę

W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczam/-my że ponoszę/-simy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechania wszystkich podwykonawców.

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
 kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
 zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Formularz nr 3

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Dotyczy udzielenia zamówienia w trybie podstawowym nr OZK.272.8.2022 na zadanie pn. „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki” część

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SKŁADANE NA PODSTAWIE art. 117 ust 4 ustawy**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie pn. „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki”

jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że:

1)
(nazwa Wykonawcy)

wykona następujące roboty budowlane:

2)
(nazwa Wykonawcy)

wykona następujące roboty budowlane:

3)
(nazwa Wykonawcy)

wykona następujące roboty budowlane:

Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia, będzie odbywała się zgodnie z powyższą deklaracją.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Rozdział III

UMOWA nr (Projekt)

zawarta w Nidzicy w dniu 2022 r. pomiędzy:

Powiatem Nidzickim z siedzibą w Nidzicy, przy ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, posiadającym NIP: 9840161589; reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nidzicy w imieniu, którego działają:

.....
przy kontrasygnacie
zwanym dalej w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
reprezentowaną/ym przez:

.....
zwaną/ym dalej WYKONAWCĄ

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji nr OZK.272.8.2022. Postępowanie przeprowadzone zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na zadanie pn.: „**Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki**”.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego wykonać dokumentację techniczną oraz roboty budowlane w systemie „zaprojektuj i wybuduj” dla zadania pn. „**Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki**”, zwanego dalej Inwestycją dla :

- a) części I - remont sanitariatów w trzech placówkach oświatowych powiatu nidzickiego*
- b) części II - modernizacja Sali gimnastycznej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Nidzicy*

*niepotrzebne skreślić

2. Inwestycja jest dofinansowana z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zgodnie ze wstępną promesą nr 01/2021/3406/PolskiLad dotyczącą realizowanej inwestycji pn. „Przeciwdziałanie COVID-19 poprzez modernizację infrastruktury edukacyjnej w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Nidzicki”.

3. UWAGA: Wykonawca zapewni finansowanie Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego (który stanowi 15% wartości oferty lub środków wnioskowanych), na czas poprzedzający wypłatę/wypłaty z Promesy, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata

wynagrodzenia Wykonawcy Inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy obejmującego:
 - a) wykonanie dokumentacji projektowej w oparciu o Program Funkcjonalno- Użytkowy stanowiący załącznik nr ... do SWZ, zwanym dalej „PFU” zgodnie z warunkami umowy,
 - b) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii oraz uzyskanie zezwoleń na realizację robót budowlanych (o ile jest to wymagane odrębnymi przepisami) od organu administracji architektoniczno-budowlanej,
 - c) realizację robót budowlanych, dostarczenie dokumentacji powykonawczej wraz z obmiarem robót.

§ 2.

Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy:
 - a) dla części I w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia
 - b) dla części II w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia
2. Terminy realizacji poszczególnych etapów określa opracowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od podpisania umowy, Harmonogram rzeczowo-finansowy.
3. Wykonawca oświadcza, że Harmonogram rzeczowo – finansowy obejmuje wszelkie czynniki mogące mieć wpływ na terminowe wykonanie umowy.
4. Wykonawcę obowiązuje konieczność zgłaszania Zamawiającemu każdorazowej zmiany harmonogramu. Zamiana harmonogramu wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze SWZ oraz PFU i uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Do zadań Wykonawcy należy wykonanie dokumentacji technicznej zgodnie z niniejszą umową w oparciu o PFU, oraz w zakresie wynikającym z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających.
3. Wykonawca będzie konsultował na bieżąco z Zamawiającym rozwiązania projektowe.
4. Wykonawca zapewni nadzór autorski w trakcie realizacji robót.
5. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren, na którym wykonywana jest robota z chwilą przyjęcia placu budowy.
7. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową (tj. umowy ubezpieczenia) odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wyglądu oryginał zawartej polisy wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych z winy Wykonawcy przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową.

9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania czystości i porządku oraz prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 699) i ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności bhp, ppoż. i ochrony środowiska.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zespołu projektowego, kadry i osób do nadzoru nad prowadzonymi robotami - z niezbędnymi uprawnieniami wynikającymi z obowiązujących przepisów.
13. Wykonawca ustanawia:
- jako projektanta - osoba posiada uprawnienia w **specjalności konstrukcyjno- budowlanej** do projektowania oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
14. Wykonawca ustanawia
- jako kierownika budowy - osoba posiada uprawnienia budowlane, w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.
15. Ewentualne koszty związane z zapewnieniem mediów na czas prowadzenia zadania leżą po stronie Wykonawcy.

§ 5

Dokumentacja techniczna

1. Wykonawca opracuje dokumentację techniczną w oparciu o PFU z załącznikami.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację oraz sporządzone dla potrzeb inwestycji opracowania:
 - a) w wersji papierowej, w tym:
 - a. projekty wykonawcze – 4 egz.
 - b. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych i instalacyjnych – 4 egz.
 - c. kosztorys inwestorski (w formie papierowej i formacie ath sporządzony w oparciu o aktualne stawki SEKOCENDBU) -2 egz.
 - d. przedmiary robót – 2 egz.
 - e. harmonogram realizacji prac – 2 egz.
 - b) w wersji elektronicznej w tym:
 - a. dokumentacja projektowa, opisy, kosztorys inwestorski, przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, w formacie ogólnodostępnym (doc, pdf), rysunki w formacie (pdf, dwg) przedmiar i kosztorys w formacie (ath) – 2 egz.

Ponadto Wykonawca sporządzi taką ilość egzemplarzy poszczególnych opracowań projektowych, jaka jest potrzebna do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji oraz dla potrzeb wykonawstwa robót.

Prace projektowe należy wykonać w oparciu o normy branżowe oraz przepisy prawa.

3. Zamawiający na czas wykonania przedmiotu umowy udzieli Wykonawcy niezbędnych: pełnomocnictw oraz upoważnień do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego w zakresie proponowanych rozwiązań oraz ich korekt.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy. Do dokumentacji Wykonawca dołączy oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna.
6. Zamawiający potwierdzi otrzymanie dokumentacji projektowej protokołem przekazania, a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 10 dni od daty jej otrzymania podpisaniem protokołu częściowego lub zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
7. W wypadku zwrotu dokumentacji, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Wykonawca wykona uzupełnienia lub poprawi należycie dokumentację projektową na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Poprawioną dokumentację projektową Wykonawca powtórnie przekaze Zamawiającemu do odbioru, który będzie prowadzony według zasad opisanych w ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca oświadcza, iż w dniu wydania Zamawiającemu utworów wytworzonych w ramach niniejszej umowy, będzie posiadać autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego projektów lub ich części, a także innych utworów powstałych na skutek wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca przenosi bez odrębnego wynagrodzenia na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów oraz jego egzemplarzy na następujących polach eksploatacji: utrwalania, zwielokrotniania i rozpowszechniania bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, na każdym nośniku.
10. Wykonawca zobowiązuje się, iż utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń praw majątkowych osób trzecich. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie wady prawne i konsekwencje ujawnione lub mogące się ujawnić w przyszłości w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6

Roboty budowlane

1. Wykonawca, wykona roboty budowlane zgodnie z umową oraz zatwierdzoną dokumentacją techniczną.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z ustawą Prawo Budowlane oraz do opracowania planu BIOZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu robót po wykonanych robotach.
4. Strony ustalają następujący tryb odbioru przedmiotu zamówienia:
 - odbiór prac zanikających i ulegających zakryciu,
 - odbiór poszczególnych etapów prac określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym,
 - odbiór końcowy po wykonaniu całości zadania,
 - odbiór pogwarancyjny.
5. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia informacji pisemnej do siedziby Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających i ulegających zakryciu z 4 dniowym wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, zobowiązany będzie odkryć te

roboty lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.

6. O gotowości do odbioru poszczególnych etapów prac określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego i inspektora nadzoru na piśmie na 5 dni przed planowanym terminem zakończenia realizacji poszczególnych etapów robót.

7. Zamawiający rozpocznie odbiór w 5 dniu od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jeżeli piąty dzień wypadnie w sobotę lub niedzielę bądź święto odbiór rozpocznie się w pierwszy dzień roboczy następującym po tym dniu. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 7 dni od daty jego rozpoczęcia.

8. Po wykonaniu robót objętych umową, Wykonawca przygotowuje przedmiot umowy do odbioru końcowego i zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego.

9. Do zawiadomienia zakończenia robót Wykonawca załącza:

1) operat powykonawczy w 1 egz., który musi zawierać:

a) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami podpisaną przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru,

b) oświadczenie kierownika budowy, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją, a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez autora projektu i Inspektora Nadzoru oraz że teren budowy został uprzątnięty,

c) atesty, certyfikaty i aprobaty zgodności na wbudowane materiały zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

10. Odbiór końcowy rozpocznie się w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę i dostarczenia kompletu dokumentów o których mowa w ust. 9.

11. Zamawiający zakończy czynności odbioru końcowego najpóźniej w ciągu 14 dni, licząc od daty rozpoczęcia odbioru, o ile nie nastąpi przerwanie czynności odbiorowych.

12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki:

a) nadające się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,

b) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający zażąda ponownego wykonania robót lub obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, stosownie do obniżenia wartości użytkowej przedmiotu umowy. Odbiór robót z wadami nie nadającymi się do usunięcia może nastąpić wyłącznie w przypadku, gdy nie będzie to stanowić o trwałości przedmiotu umowy potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru.

13. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nieukończenia prac, wad lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w § 3, natomiast będzie podstawą do naliczenia przez Zamawiającego stosownych kar umownych za niewykonanie umowy w terminie. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad i ponownego zgłoszenia elementu do odbioru bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

14. Zamawiający po upływie okresu rękojmi i gwarancji wyznacza termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad okresu rękojmi i gwarancji oraz wyznacza pogwarancyjny odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu wykonywanych robót i usunięcia wad okresu rękojmi i gwarancji.

§7

Przekazanie terenu budowy

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia uzgodnienia dokumentacji technicznej, o której mowa w §5 umowy.
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w drodze pisemnego protokołu sporządzonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy.

§8

Obowiązki Wykonawcy w zakresie materiałów

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych uzgadniając z Zamawiającym wybór materiałów do robót wykończeniowych.
2. Materiały i urządzenia muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1213) oraz zgodnie z art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.) oraz projektu wykonawczego. Muszą one posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. W uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić dodatkowe badania laboratoryjne wbudowanych materiałów. Badania te Wykonawca wykona na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego do przekazania świadectw jakości materiałów dostarczonych na plac budowy (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobaty techniczne itp.), jak również do uzyskania akceptacji Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) przed ich wbudowaniem.
5. Jeżeli do zakresu robót podlegających zapłaceniu przez Zamawiającego, w danym okresie rozliczeniowym wchodzi urządzenia oraz systemy mechaniczne, elektryczne lub elektroniczne Wykonawca dostarczy dodatkowo po 1 egz. instrukcji eksploatacji i konserwacji tych urządzeń wraz z kopiami ich gwarancji.
6. Wszystkie urządzenia, instalacje materiały wykorzystane podczas realizacji zamówienia przez Wykonawcę muszą być fabrycznie nowe, możliwie w najwyższej klasie jakości, wolne od wad fabrycznych, muszą posiadać certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności – dokumenty dopuszczające do użytkowania.

§9

Podwykonawcy

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona zadanie, o którym mowa w § 1 z udziałem podwykonawcy (-ów): ... za działania lub zaniechania, którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy innego, w szczególności szerszego zakresu czynności niż wskazane w ofercie.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
4. Wykonawca, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo (jej zmiany) zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy (zmiany) z podwykonawcą wraz z niezbędną dokumentacją. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu

przez Wykonawcę w/w projektów, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo (jej zmiany), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
6. Pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (jej zmiany) dotyczą w szczególności:
 - 1) niespełniania przez w/w projekt wymagań określonych w SWZ;
 - 2) nie przedłożenia z w/w projektem dokumentacji, o której mowa w ust. 4;
 - 3) niespełniania przez podwykonawcę warunków określonych w SWZ dla podwykonawców;
 - 4) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury/rachunku za Wykonanie umowy o podwykonawstwo;
 - 5) gdy wynagrodzenie za wykonanie umowy o podwykonawstwo przekroczy wartość wycenioną za ten zakres w ofercie Wykonawcy;
 - 6) zamieszczenia w w/w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres umowy o podwykonawstwo;
 - 7) gdy termin wykonania umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany umową główną dla tego zakresu lub, gdy w/w projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy;
 - 8) umowa o podwykonawstwa zawiera postanowienia niezgodne z ust. 3
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo (jej zmiany) Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo (jej zmiany), uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
8. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo (jej zmiany) lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do w/w projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo (jej zmiany), w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
9. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 4, zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (jej zmiany), w zakresie określonym w ust. 6.
10. Umowa o podwykonawstwo (jej zmiana) będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie określonym w ust. 4, nie zgłosi na piśmie stosownego sprzeciwu.
11. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
13. Wszelkie obowiązki Wykonawcy mają zastosowanie, i są obowiązujące dla podwykonawców i dalszych podwykonawców.

14. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami, że okres gwarancyjny na wykonywane przez nich czynności nie będzie krótszy niż wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

15. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

16. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

17. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty odpowiednio całości lub części należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

18. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 17, Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.

19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub;

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 17, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą / rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie, przekazanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 18 uwag w sposób wystarczająco wykazujący niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy. Termin zapłaty wynosi 30 dni od dnia spełnienia przesłanek do dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy.

21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

22. Płatność uważa się za dokonaną z chwilą uznania rachunku bankowego podwykonawcy.

23. Niedochowanie postanowień niniejszego paragrafu przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

24. Wskazane w niniejszym paragrafie zasady dotyczące zawierania Umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmian tej Umowy o podwykonawstwo.

25. Zasady dotyczące zawierania umów pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami mają zastosowanie do umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

26. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest podać nazwy podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, dostawy i usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

27. Gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ponadto Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Postanowienia powyższe stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

28. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§10

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia

1. Na podstawie art. 95 ust.1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm) pracowników wykonujących wszystkie czynności związane z procesem budowlanym w trakcie realizacji Umowy z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym:
 - a) montaż/demontaż glazury i terakoty, armatury sanitarnej,
 - b) roboty związane z wymianą instalacji wod-kan i c.o.,
 - c) usuwanie i ładowanie gruzu do środków transportu w celu wywiezienia do utylizacji,
 - d) posprzątanie remontowanych pomieszczeń, korytarzy z ewentualnych zabrudzeń po zakończeniu robót.
2. Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście czynności składające się na przedmiot zamówienia.
3. Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnia na umowę o pracę nowych pracowników lub wskażą do realizacji zamówienia pracowników wcześniej zatrudnionych.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymagane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej umowie w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymagane czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§11

Inspektor nadzoru

1. Zamawiający podczas realizacji umowy ustanowi do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

2. Inspektor nadzoru będzie miał zapewniony bez ograniczeń dostęp do dokumentacji technicznej i terenu robót.
3. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego wynikają wprost z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz niniejszej umowy.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§12

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić, za przedmiot zamówienia określony w § 1, łączną zryczałtowaną kwotę PLN brutto/słownie..... /, w tym podatek VATzł, przy czym:
 - a) za część I zamówienia kwotę PLN brutto/słownie..... /, w tym podatek VAT.....
 - b) za część II zamówienia kwotę PLN brutto/słownie..... /, w tym podatek VAT
2. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy jedną fakturą zaliczkową wystawioną w ciągu 7 dni po zawarciu umowy, obejmującą 15% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust 1 umowy oraz jedną fakturą końcową obejmującą 85% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy, która zostanie wystawiona po zakończeniu robót i protokolarnym odbiorze ostatecznym (końcowym) przedmiotu umowy przez zamawiającego bez uwag.
3. Wykonawca zapewni finansowanie inwestycji, w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy z zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy inwestycji nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem Podwykonawców, do faktury Wykonawca dołącza oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności.
5. Brak potwierdzenia protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru oraz oświadczeń Podwykonawców skutkuje brakiem wymagalności zapłaty wynagrodzenia.
6. **Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 35 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie bądź odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.
8. Ceny jednostkowe, określone w kosztorysie przez Wykonawcę, obowiązują w całym okresie trwania umowy i nie będą podlegały waloryzacji, chyba że niniejsza umowa stanowi inaczej.
9. Faktura będzie zawierała następujące dane:
Nabywca: Powiat Nidzicki, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, NIP 9840161589,
Odbiorca: Starostwo Powiatowe, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica.
10. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 9840161589. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania

i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

WARUNKI GWARANCJI, REKOJMI ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§13

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonanie robót objętych umową oraz rękojmi za wady na okres licząc od daty przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i przyjęciu go protokolarnie przez Zamawiającego jako należycie wykonanego.
2. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady odbywać się będzie według zasad określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
3. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad i usterek w terminie 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony do usunięcia wad - terminie.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie lub usterce za pomocą, poczty elektronicznej, pisemnie lub telefonicznie.
5. Okres gwarancji i rękojmi za wady dla naprawionego elementu ulega wydłużeniu o czas usuwania wad.
6. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego.
7. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
8. Warunki gwarancji podlegają weryfikacji przez Zamawiającego. Warunki gwarancji nie mogą ograniczać sposobu użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
9. Strony ustalają, że niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.

§14

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

KARY UMOWNE

§15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym § 3 ust. 1, odpowiednio dla każdej części zamówienia w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego brutto tej części zamówienia, której dotyczy zwłoka, określonego w § 12 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) w przypadku stwierdzonej przez Zamawiającego nieobecności na terenie budowy kierownika budowy lub innej osoby upoważnionej w trakcie wykonywania prac, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §12 ust. 1, za każdą stwierdzoną nieobecność,
 - c) w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego naruszeń ustaleń i zasad wynikających z przepisów BHP, przepisów ppoż., ustaleń zawartych w IBiOZ, oraz

- zasad ustalonych w protokole przekazania placu budowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §12 ust. 1, za każde pojedyncze naruszenie,
- d) w przypadku odstąpienia od umowy (w całości/w stosunku do części zamówienia) przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tej/tych części zamówienia, której/których dotyczy odstąpienie, o którym mowa w §12 ust. 1,
 - e) w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób na umowę o pracę lub nieprzedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie, w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu o pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Suma kar umownych z powyższych tytułów nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w §12 ust. 1.
 3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązku w odniesieniu, do którego kara została naliczona.
 4. W przypadku opóźnienia w zapłacie kar umownych, Wykonawca zapłaci odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

WARUNKI ZMIANY ORAZ WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§16

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, w następujących zakresach:
 - 1) Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej wskutek:
 - a) wystąpienia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych,
 - b) konieczności przeprowadzenia robót objętych dokumentacją projektową, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych, niewykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
 - c) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykraczają poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji,
 - d) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,
 - e) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,
 - f) zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.

- Zmiany w dokumentacji projektowej, o których wyżej mowa nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, jeżeli nie wpływają na treść niniejszej umowy i nie są z nią sprzeczne.
- 3) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy.
 - 4) Zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: projektanta, kierownika budowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności), wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy, wskazana nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne co wskazana uprzednio przez Wykonawcę. Powyższe wymaga spisania aneksu do umowy.
 - 5) W przypadku robót dodatkowych, które mogą być realizowane na podstawie protokołów konieczności zastosowanie ma art. 455 ust 2: 2. *Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.*
 - 6) Zmiany, rezygnacja, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowej części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowej części zamówienia realizowanej w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanej w Ofercie części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana,

rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

- 7) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia wskazane w SWZ lub nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia wskazane w SWZ.
 - 8) W przypadku zmiany harmonogramu prac będących wynikiem okoliczności, których strony działając z należytą starannością nie mogły przewidzieć.
2. Zmianie podlegają także inne postanowienia umowy mające charakter zmian nieistotnych, a w szczególności:
 - a) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 3. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.
 4. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
 5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych podlega unieważnieniu.
 7. Zamawiający ma prawo w celach porządkowych objąć aneksem także te kwestie czy zagadnienia, które nie nakładają na niego takiego obowiązku.

§17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez obowiązku zapłaty kary umownej na rzecz Wykonawcy w przypadku gdy przewiduje to przepis prawa, a także gdy:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do realizacji umowy w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy,
 - b) Wykonawca pomimo uprzednich 2-krotnych pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uporczywie nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub w rażąco sposób zaniedbuje obowiązki umowne,
 - c) Wykonawca przerwał bezpodstawnie realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, stwarzając realne zagrożenie w dotrzymaniu terminu realizacji zadania.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty.
4. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia. Prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia kar umownych, w przypadku jego odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne poddaje się mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy z wyłączeniem sporów o których mowa w ust.2, rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§19

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają treści **pisemnej** pod rygorem nieważności.

§20

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

§21

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- a) Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami.
- b) Oferta wykonawcy,
- c) Programy Funkcjonalno-Użytkowe,
- d) Harmonogram rzeczowo- finansowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA