

Nr sprawy: 03/2022

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

### **Zakup ciągnika rolniczego wraz z osprzętem**

**Tryb udzielenia zamówienia:** tryb podstawowy bez negocjacji

**Nr postępowania nadany przez zamawiającego: 03/2022**

**Nr ogłoszenia w BZP nr 2022/BZP 00122105/01 z dnia 14.04.2022 r.**

Zatwierdził:

**Nidzica, dnia 14.04.2022 roku**

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Pełna nazwa oraz adres zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy  
Ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica
2. Numer telefonu: 89/ 625 23 13
3. Adres e-mail: [pzdnidzica@wp.pl](mailto:pzdnidzica@wp.pl)  
Strona internetowa zamawiającego: [www.bip.powiatnidzicki.pl](http://www.bip.powiatnidzicki.pl)
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania:  
<https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane są zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: wskazane w ust. 4
6. Zasady kontaktu i porozumiewania się określa Rozdział XIII i XIV SWZ.

## II. Ochrona danych osobowych, informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy, tel.: 89/ 625 23 13 faks: 89/ 625 41 29, e-mail: [pzdnidzica@wp.pl](mailto:pzdnidzica@wp.pl)
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@powiatnidzicki.pl](mailto:iod@powiatnidzicki.pl) pod numerem telefonu 089/ 625 23 13;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 03/2022 „Zakup ciągnika rolniczego wraz z osprzętem”;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## 11. **Tajemnica przedsiębiorstwa.**

11.1. Zamawiający nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

Art. 222.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11.3. Zastrzeżenie informacji może dotyczyć nie tylko oferty, ale i innych dokumentów czy informacji składanych przez wykonawcę w postępowaniu. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy wypełnić następujące warunki:

11.3.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w całości lub części danego dokumentu powinny być złożone w oddzielnej części oferty (przykładowo w odrębnym pliku, dokumencie elektronicznym) i jednoznacznie oznaczone w nazwie pliku, dokumencie czy jego fragmencie. Przykładowo w nazwie pliku oznaczenie: **TP** lub **tajemnica**. W przypadku treści dokumentu czy informacji oznaczenie fragmentu oznaczonego tajemnicą przedsiębiorstwa może zostać dokonane przykładowo poprzez oznaczenie kolorem, wskazanie punktów czy rozdziałów, dokumentu w którym zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.3.2. Wykonawca ma obowiązek równocześnie z dokonaniem zastrzeżeniem wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wymagania w tym względzie normuje definicja tajemnicy przedsiębiorstwa:

*Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.1913 t.j. z dnia 2020.10.3)*

*Art. 11.*

2. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*

### III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1129 z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.**
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

5. Rodzaj zamówienia – dostawy
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup ciągnika rolniczego wraz z osprzętem: kosiarka ciągnikowa – 1 szt, pług czołowy – 2 szt. dla Powiatowego Zarządu Dróg w Nidzicy.
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego: ciągnika, kosiarki bijakowej na ramieniu hydraulicznym oraz pługa odśnieżnego czołowego – szt. 2, przeznaczonych do utrzymania dróg powiatowych

Kod CPV:	16700000-2	Ciągniki
	16310000-1	Kosiarki
	43313100-1	Pługi odśnieżające lemieszowe

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SWZ, załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia, ofercie, formularzu cenowym, projekcie umowy, które zamawiający udostępnił w wersji elektronicznej na Platformie przetargowej dostępnej pod adresem: <https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>.
4. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych**  

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.  

Oferty wariantowe zostaną odrzucone
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
7. Tam, gdzie w formularzu cenowym oraz w innych dokumentach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 101 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uznaje rozwiązania gwarantujące spełnienie

parametrów technicznych, ekologicznych, jakościowych i estetycznych określonych w dokumentacji.

## V. Wizja lokalna

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej

## VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca **może** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie zamówienia, które wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie 40 dni od dnia zawarcia umowy
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 5 do SWZ**.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
  - 2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
  - 2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
  - 2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

## IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1.1. w art. 108 ust. 1 PZP;
    - 1.1.1. Zamawiający nie wprowadza w tym postępowaniu dodatkowych podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy Pzp
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - 3.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - 3.3.2. zreorganizował personel,
    - 3.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - 3.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - 3.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

## X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z treścią **Załącznika nr 3 do SWZ.**

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu
3. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania.
4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie określonych przez Zamawiającego wymagań (nie dotyczy niniejszego postępowania).

## XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów – (nie dotyczy niniejszego postępowania)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (propozycję treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi **Załącznik nr ... do SWZ**).
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.



5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).

## XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

## XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowania prowadzone są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Przetargowej Powiatowego Zarządu Dróg w Nidzicy: <https://pzd.n.logintrade.net/>.

Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej Powiatowego Zarządu Dróg w Nidzicy: <https://pzd.n.logintrade.net/> ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym do składania w szczególności: wniosków, oświadczeń, dokumentów oraz złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest Platforma przetargowa dostępna pod adresem: <https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie dostępnej pod adresem <https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Szczegółowe instrukcje dostępne są pod adresem: <https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
6. W przypadku przerwy w działaniu Platformy zamawiający może przesłać korespondencję do wykonawców przy użyciu poczty elektronicznej z adresu: [pzd.nidzica@wp.pl](mailto:pzd.nidzica@wp.pl)
7. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
9. W niniejszym postępowaniu wymagane jest użycie elektronicznego podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego służącego do autentykacji i podpisu.
10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z Platformy. Zamawiający udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu

przekazanych danych. Informacje te Zamawiający udostępnia poprzez zakładkę Instrukcje na Platformie Przetargowej –

<https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

11. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert o którym mowa w ust. 12 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonana zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
18. Osobą do kontaktu i porozumiewania się z wykonawcami jest:  
Bogdan Bandurski – Inspektor w obwodzie drogowym  
Iwona Kowalewicz – Inspektor w dziale administracyjno – finansowym.

#### XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez [pzp24.pl](https://pzp24.pl)**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku**.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za

zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:
  - a. sporządzona na druku „Oferta” zgodnym z treścią **Załącznika nr 2 do SWZ**,
  - b. sporządzona w języku polskim,
  - c. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy przetargowej Powiatowego Zarządu Dróg w Nidzicy <https://pzd.n.logintrade.net/> .
  - d. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty przekazywane w postępowaniu Wykonawca sporządza w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Dziale XIII pkt 1.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformy przetargowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U. 2020, poz. 346 z późn. zm.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne

z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Wraz z ofertą winny być złożone następujące dokumenty:
  - 13.1. Formularz Oferta, zgodny z treścią załącznika nr 2 do SWZ
  - 13.2. oświadczenie wykonawcy / wykonawców o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
  - 13.3. oświadczenie podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby udostępnione przez taki podmiot, (jeżeli dotyczy)
  - 13.4. zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby udostępnione przez taki podmiot, (jeżeli dotyczy)
  - 13.5. pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1192), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego,
  - 13.6. oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
  - 13.7. Formularz cenowy
  - 13.8. Specyfikacja techniczna ciągnika z osprzętem (wypełniona poprzez wskazanie tak lub nie zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ)

## XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o ofertowy formularz

cenowy.

2. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do ofertowych formularzy cenowych

Wszystkie błędy ujawnione w w/w dokumentach Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w Dziale XVIII ust 1 niniejszej specyfikacji.

Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości na dostawy wymienione w ofertowym formularzu cenowym (poprzez pomnożenie ceny jednostkowej dostaw przez ilość dostaw w danej pozycji). Cena oferty wynikać będzie z podsumowania wartości wszystkich pozycji ofertowego formularza cenowego. Cenę w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostaw. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, wszystkie podatki, z uwzględnieniem w wartości końcowej podatku od towarów i usług - VAT.
4. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, podana cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ma obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 1.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 1.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 1.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie;
6. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt. 3 Pzp).

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia tj. do dnia **21.05.2022 r.** jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (nie dotyczy niniejszego postępowania).

## XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 22.04.2022 r. do godziny 09<sup>00</sup>**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy przetargowej, zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://pzd.n.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

## XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.04.2022 r. o godzinie 09<sup>30</sup>**.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Nr sprawy: 03/2022

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania.

## XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

### 1.1. Kryterium nr 1

**CENA (C)** – waga kryterium 60%;

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

### 1.2. Kryterium nr 2

**OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI NA CIĄGNIK (G)** – waga kryterium 40%.

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

#### 2.1. Kryterium nr 1 – CENA:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \% \times 100 \text{ pkt}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

#### 2.2. Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI NA CIĄGNIK:

Kryterium „OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI NA CIĄGNIK” (G) będzie rozpatrywane na podstawie terminu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, podanego przez Wykonawcę w pkt. 3 formularza Oferty.



Okres gwarancji jakości i rękojmi (G)	60 miesięcy i powyżej	48 miesięcy	36 miesięcy	24 miesiące
Punkty	40,00	30,00	10,00	0

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym gwarancji producenta.

Jeżeli Wykonawca nie wykreśli w formularzu Oferty okres gwarancji i rękojmi Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najkrótszy okres gwarancji tj. 24 miesiące i oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt. Wskazanie okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 40 pkt. Punktacja będzie liczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez wykonawcę w kryteriach nr 1 i nr 2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów:

$$O = C + G$$

O – ogólna liczba punktów oferty

C – liczba punktów za kryterium cena

DZ – liczba punktów za kryterium dostępność zakupu

4. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - 4.1. podać na piśmie nazwę, adres banku oraz numer konta bankowego, na które przelewane będą środki finansowe za wykonane roboty budowlane,
  - 4.2. wskazać na piśmie osobę (osoby) upoważnioną do podpisania umowy, o ile umowę ma (mają) podpisać osoba (osoby) inne niż upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji lub ilość osób jest większa od ilości osób wymaganych przy zaciąganiu zobowiązań w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania umowy jest niezbędne także jeżeli nie wynika to z pełnomocnictwa dołączonego do oferty,
  - 4.3. w przypadku, gdy ofertę złożyła osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą należy podać imię, nazwisko i adres zamieszkania właściciela firmy,
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane) na warunkach określonych w ust. XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie niepieniężnej wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie prześle zamawiającemu wzór zabezpieczenia celem ustalenia zgodności jego treści z wymogami SWZ i Pzp.

## XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Nie wymaga się zabezpieczenia wykonania umowy

## XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze/projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ.**

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Ewentualne propozycje zmian do wzoru umowy, proponowane przez wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu, muszą zostać zgłoszone pisemnie do Zamawiającego na zasadach określonych w rozdziale XIII SWZ.
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

## XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXV. Pozostałe postanowienia

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
2. Zamawiający nie przewiduje zaliczek
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą odbywał się w złotych polskich

## XXVI. Spis załączników

Załącznikami do Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

1. Opis przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1**).
2. Wzór formularza Oferty – (**załącznik nr 2**)
3. Wzór Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (**załącznik nr 3**).
4. **Formularz cenowy (załącznik nr 4)**
5. Wzór/ projekt umowy (**załącznik nr 5**).
6. Specyfikacja techniczna ciągnika z osprzętem (**załącznik nr 6**)

Nr sprawy: 03/2022

## XXVII. Formularze załączników do specyfikacji warunków zamówienia

**Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy  
Ul. Kolejowa 29  
13-100 Nidzica**

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o wykonaniu zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:  
**„Zakup ciągnika rolniczego wraz z osprzętem”**

**Imię:** .....

**Nazwisko:** .....

**Podstawa do reprezentacji:** .....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....

*(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy/wykonawców)\*\**

**NIP** .....

**REGON** .....

**telefon:** ..... **e-mail:** .....

*w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać powyższe dane dla wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum*

**Kategoria przedsiębiorstwa:**

**mikro przedsiębiorstwo** /mikro przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR./

**małe przedsiębiorstwo** /małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR./

**średnie przedsiębiorstwo** /średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. /

**inne** .....

Należy zaznaczyć odpowiednią kategorię przedsiębiorstwa

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

**1. SKŁADAM\* / SKŁADAMY\* OFERTĘ** na „Zakup ciągnika rolniczego wraz z osprzętem w zakresie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1).

2. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i **uznaję\*** / **uznajemy\*** się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że **AKCEPTUJĘ\*** / **AKCEPTUJEMY\*** bez zastrzeżeń wzór umowy zamieszczony przez zamawiającego w **załączniku nr 5** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. **OFERUJĘ\*** / **OFERUJEMY\*** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę netto** ..... zł, plus podatek od towarów i usług **VAT** ..... % w kwocie ..... zł  
**Wartość brutto** ..... zł (słownie złotych: .....)
5. **ZOBOWIĄZUJĘ\*** / **ZOBOWIĄZUJEMY\*** **SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie 40 dni od daty podpisania umowy
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia gwarancji i rękojmi na ciągnik na okres:**
- 24 miesiące**
  - 36 miesięcy**
  - 48 miesięcy**
  - 60 miesięcy**

zgodnie z zapisem Rozdziału **XX pkt 2.2.** SWZ);

7. **AKCEPTUJĘ\*** / **AKCEPTUJEMY\*** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w projekcie /wzorze umowy.
8. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wykonawca (nazwa): ..... Wykona: .....

Wykonawca (nazwa): ..... Wykona: .....

Wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum.

9. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że sposób reprezentacji **spółki\*** / **konsorcjum\*** dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia jest następujący\*\*\*:

.....  
.....  
.....

10. **OŚWIADCZAM\*** / **OŚWIADCZAMY\***, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia

i **zobowiązuję\* / zobowiązujemy\*** się, w przypadku wyboru **mojej\* / naszej\*** oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **Oświadczamy**, że wybór oferty **będzie/ nie będzie \*** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

(\*niepotrzebne skreślić)

Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W związku z wystąpieniem takiego przypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;  
..... (nazwa – rodzaj)
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; ..... (wartość towaru lub usługi) .....
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie; ..... (wskazanie stawki podatku od towaru i usługi) .....

12. **OŚWIADCZAMY, ŻE** zamówienie wykonany sami/ przy współudziale podwykonawców\* Powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE ZOSTANIE POWIERZONE PODWYKONAWCOM	NAZWA WYKONAWCY KTÓREMU ZOSTANIE POWIERZONA DANA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA (O ILE W DNIU SKŁADANIA OFERT NAZWY PODWYKONAWCÓW SĄ ZNANE)	PROCENTOWY UDZIAŁ DANEGO PODWYKONAWCY W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Powyższą tabelę należy także wypełnić jeśli Wykonawca powierzy podwykonawcom realizację części zamówienia i jednocześnie powoła się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych:



*W przypadku nie wypełnienia powyższej tabeli – Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żądanej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy w celu wykazania spełniania warunków w postępowaniu, których mowa w SWZ.*

13. **Oświadczamy**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą zgodnie z terminem wskazanym w SWZ
14. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty
15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszej postępowania należy składać za pośrednictwem Platformy przetargowej pod adresem: <http://pzdnidzica.logintrade.net/rejtracja/ustawowe.html>

**UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

16. **OFERTĘ** niniejszą **składam\* / składamy\*** na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
17. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralną część są:
- pełnomocnictwo do reprezentowania **wykonawcy\* / wykonawców\***,
  - .....
  - .....
18. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ..... (*należy podać nazwę załącznika*) **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione.
- Na potwierdzenie powyższego załączamy stosowne wyjaśnienia ..... (*należy podać nazwę załącznika*).

*W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni pkt. 20 formularza, Zamawiający uzna że dane zawarte w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa. A w przypadku gdy Wykonawca zastrzeże część oferty i nie wykaże dlaczego zastrzeżona część stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna że Wykonawca nie zastrzegł skutecznie tej części oferty i uzna ją za jawną. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane informacje ujawnione przez Zamawiającego w czasie otwarcia ofert, tj. nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Z uwagi na to Zamawiający zastrzega, że powyższe dane, jako nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa z mocy ustawy będą traktowane jako jawne.*

19. **OŚWIADCZAM\* / OŚWIADCZAMY\***, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*
20. **WRAZ Z OFERTĄ składam\* / składamy\***:

- Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP

21. **ŚWIADOMY** odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, dotyczącej złożenia podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu lub nierzetelnego pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, oświadczam, że informacje zawarte w ofercie oraz dokumentach i oświadczeniach złożonych z ofertą są zgodne ze stanem faktycznym.

**podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika**  
kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

- \* **niepotrzebne skreślić,**
- \*\* **w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum,**
- \*\*\* **wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja.**
- \*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>1)</sup> **rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).**

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę

**ZAŁĄCZNIK nr 3 do SWZ**

**Zamawiający:**

Powiatowy Zarząd Dróg w  
Nidzicy  
Ul. Kolejowa 29  
13-100 Nidzica

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE<sup>1</sup> o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Zakup ciągnika rolniczego wraz z osprzętem”.**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP;
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP<sup>2</sup>. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: .....
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika**  
kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia oraz wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

<sup>2</sup> podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1 pkt 1,2,5,6 ustawy PZP.

.....  
(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik nr 4

**FORMULARZ CENOWY**

**na „Zakup ciągnika rolniczego z osprzętem”**

Lp	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. Netto w zł.	Wartość netto w zł (kol. 4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Ciągnik Typ ..... Rok produkcji .....	Szt.	1		
2	Kosiarka bijakowa na ramieniu hydraulicznym Typ ..... Rok produkcji .....	Szt.	1		
3	Pług czołowy Typ ..... Rok produkcji .....	Szt.	2		
	Razem wartość netto	x	x	x	
	Podatek VAT	x	.....%	x	
	Razem wartość brutto	x	x	x	

Słownie: .....

....., dnia .....

**Podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika**  
kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

- P R O J E K T U M O W Y -

UMOWA NR .../PZD/2022

W dniu ..... 2022r. w Nidzicy , pomiędzy Powiatem Nidzickim ul. Traugutta 23, 13-11 Nidzica NIP 984-01-61-589 w imieniu którego działa Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica reprezentowanym przez:

p. Jacek Dłuski – Dyrektor PZD

przy kontrasygnacie

p. .... - Główny Księgowy

zwanym dalej „Zamawiającym” ,

a ....., NIP: ....., REGON: .....

reprezentowanym przez:

.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji Nr 02/2022 przeprowadzonego zgodnie z art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm., dalej: ustawa Pzp) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Zakup ciągnika rolniczego wraz z osprzętem”**

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego ciągnika wraz z osprzętem oraz dostarczenie go do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Nidzicy
2. Szczegółowe wymagania jakościowe zamawianego sprzętu określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego, o przygotowaniu sprzętu do odbioru, telefonicznie z 1 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem odbioru lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca dostarczy zamówiony sprzęt na własny koszt i ryzyko, do wskazanej przez Zamawiającego jednostki podległej. Poprzez zakup rozumie się dowóz oraz rozładunek sprzętu na bazie Zamawiającego.
5. Z pojazdem dostarczona zostanie cała dokumentacja w języku polskim obejmująca: instrukcję obsługi, książkę gwarancyjną, serwisową, dokument potwierdzający, że pojazd dostarczony posiada homologację wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z e zm.), inne dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem , Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

7. Dostarczony ciągnik i osprzęt muszą być fabrycznie nowe oraz muszą spełniać co najmniej wymagania i parametry techniczne określone w przedmiocie zamówienia.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, posiada wymagane świadectwa kwalifikacyjne, jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium UE.
9. Wykonawca oświadcza, że zamówienie wykona zgodnie z przedmiotem zamówienia stanowiącym (zał. Nr 1 do swz), ofertą oraz formularzem cenowym
10. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
11. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie, w szczególności związane z wystąpieniem COVID-19.

## **§ 2. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca i podwykonawca nie mogą bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy jak i umów o podwykonawstwo na osoby trzecie.

## **§ 3. Cena sprzedaży**

1. Wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy ustala się ma kwotę:  
..... zł brutto (słownie zł:.....)
2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## **§4. Termin i warunki realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia: **40 dni od daty podpisania umowy**
2. Za termin dostawy przyjmuje się datę odbioru całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony bez zastrzeżeń.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze w dostarczonym sprzęcie, Wykonawca zobowiązuje się do jego niezwłocznej wymiany na nowy.
4. Wykonawca w dniu przekazania przedmiotu umowy dostarczy kompletną dokumentację techniczną wraz z instrukcją obsługi oraz kartą gwarancyjną (w języku polskim).
5. Szkolenie pracowników zostanie określone przez Zamawiającego po podpisaniu umowy. Wykonawca przeszkoli na własny koszt operatorów Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu.

## **§ 5. Zasady rozliczeń i kary umowne**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy, dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ..... w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez zamawiającego bez zastrzeżeń. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (dokumenty przewozowe i odbioru dostawy, rozliczenie finansowe,

dokumenty dopuszczające i potwierdzające parametry techniczne wydane przez odpowiednie jednostki).

3. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura przedłożona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

4. Warunkiem zapłaty faktury Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom i załączenie przez Wykonawcę do faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych dostaw wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być potwierdzone przez podwykonawców.

5. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub podwykonawcy wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty.

6. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 5 zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, bez prawa naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie.

7. Termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo wobec podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż termin zapłaty wobec Wykonawcy

8. Fakturę należy wystawić zgodnie z poniższym wzorem:

Nabywca: Powiat Nidzicki, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, NIP: 9840161589

Odbiorca: Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy, ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica

Dane Nabywcy i Odbiorcy wskazane powyżej winny znajdować się na fakturze, która będzie wystawiana z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

9. Strony zastrzegają możliwość naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:

1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3

b) za zwłokę w realizacji dostawy będącej przedmiotem umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wykonanie dostawy,

c) za zwłokę w ponownym dostarczeniu przedmiotu zamówienia po usunięciu wad, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu,

d) za zwłokę w usunięciu wad i usterek oraz w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego przez Zamawiającego

2) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kar umownych w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3

10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.

11. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
12. Zapłata lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji Umowy ani z żadnych innych zobowiązań Umownych.
13. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 9 pkt. 1 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy.

#### **§ 6. Warunki gwarancji i serwisu**

1. Wykonawca udziela na dostarczony ciągnik ..... - miesięcznej gwarancji (ciągnik bez limitu motogodzin) oraz min. 2 letniej gwarancji na osprzęt (kosiarka oraz pługi), licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego).
2. Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym gwarancji producenta.
3. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń, potwierdzającego przekazanie sprzętu.
4. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień gwarancyjnych przyznanych przez Producenta
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego, przeszkolenie operatora oraz wykonania pierwszego przeglądu gwarancyjnego.
6. Przeglądy okresowe w okresie gwarancji będą odbywały się w miejscu garażowania sprzętu, tj. w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Nidzicy, ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica. Serwis gwarancyjny będzie sprawowany bezpośrednio przez Wykonawcę lub przez firmę posiadającą stosowne uprawnienia wskazaną przez Wykonawcę, w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu, w którym przedmiot gwarancji uległ awarii. W takim przypadku Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji.
7. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać napraw gwarancyjnych w miejscu siedziby zamawiającego (naprawa do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia). Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki. Gwarancja w okresie jej obowiązywania powinna obejmować bezpłatny dojazd i naprawę/ usunięcia wad i usterek.
8. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych, których wymianę przewidziano w zakresie okresowych przeglądów technicznych gdy materiały osiągnęły zakładany przebieg. Za materiały eksploatacyjne uważa się w szczególności: oleje, filtry itp.
8. Po dwukrotnej naprawie tej samej części zamiennej lub podzespołu, jeżeli nadal wykazują one wady, Wykonawca wymieni je na nowe. Termin gwarancji na nowe części zamienne i/lub podzespoły biegnie od nowa licząc od terminu ich wymiany.
9. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe/naprawy nie dłużej niż 48 godzin.
10. Jeżeli Wykonawca w uzgodnionym terminie nie podejmuje czynności serwisowych, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji.
11. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego, a w przypadku gdy stwierdzono



Nr sprawy: 03/2022

wady - dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

12. Okres rękojmi za wady wydłuża się na okres trwania gwarancji jakości.

13. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi

### **§ 7. Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:

1) w zakresie wydłużenia terminów realizacji obowiązków umownych, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających obiektywny wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;

Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, oraz okoliczności związane z siłą wyższą, które już wystąpiły (COVID-19) lecz na dzień zawarcia umowy nie są znane jej skutki, które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie usługi. Termin zostanie przesunięty odpowiednio o czas trwania wyżej wymienionych okoliczności lub o czas usunięcia ich skutków. W przypadku wystąpienia tych okoliczności

2) w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

3) w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

4) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- a) Zmiana regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy
- b) Zmiana danych rejestrowych
- c) Zmiana nr rachunku Wykonawcy
- d) Zmiany teleadresowe stron określone w umowie

2. Ewentualne zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane w formie pisemnego aneksu do umowy – pod rygorem nieważności.

3. Każda ze Stron może wnioskować o zmianę Umowy. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 10 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.

4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej zakres proponowanej zmiany, opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany, podstawę dokonania zmiany, informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

5. O zmianach teleadresowych oraz rejestrowych Strony powiadomią się pisemnie. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. W przypadku braku powiadomienia, o zmianie adresu Strony, pisma wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne doręczone

#### **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
  - 1) W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 4
  - 2) Wykonawca wykonuje dostawę będącą przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub umową.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa powyżej powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych

#### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw wynikających z niniejszej umowy.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych .
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### **§ 10 Załączniki do umowy.**

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

- 1) oferta,
- 2) formularz cenowy
- 3) przedmiot zamówienia – stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
- 4) Specyfikacja techniczna ciągnika z osprzętem – stanowiąca załącznik nr 6 do SIWZ
- 5) SWZ

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych, powierzonych i przetwarzanych w związku z realizacją umowy jest Powiatowy Zarząd Dróg w Nidzicy ul. Kolejowa 29, 13-100 Nidzica, tel.: 89 625 23 13, fax: 89 625 41 29, adres e-mail: [psznidzica@wp.pl](mailto:psznidzica@wp.pl),
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych –z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: [iod@powiatnidzicki.pl](mailto:iod@powiatnidzicki.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz wymagany do archiwizacji danej kategorii dokumentów, zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Udostępnione dane osobowe nie będą podlegały dalszemu udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty świadczące usługi na zlecenie Administratora danych, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych osobowych lub innego instrumentu prawnego zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.
6. Administrator informuje o przysługującym prawie dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Administrator informuje o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku kiedy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji umowy.

.....  
(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

### SPECYFIKACJA TECHNICZNA CIĄGNIKA Z OSPRZĘTEM

Przetarg nieograniczony: **Zakup ciągnika rolniczego z osprzętem, nr postępowania 02/2022**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że oferowany przez nas sprzęt charakteryzuje się poniższymi parametrami:

- 1) **CIĄGNIK - uniwersalny nośnik osprzętu (do prac drogowych), typ .....**  
**rok produkcji.....**  
**CPV 16700000-2 ciągnik rolniczy**

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK/NIE – określić (jeżeli oferowany ciągnik spełnia wymagania w stopniu wyższym niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
- Fabrycznie nowy kompletny, nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowy do pracy	
- Czterocylindrowy silnik wysokoprężny o mocy min. 120 KM.	
- emisja spalin zgodnie z normą min. STAGE V.	
- Silnik, układ podgrzewania silnika.	
- Przekładnia mechaniczna, w pełni zsynchronizowana: min 24/24.	
- Napęd 4 x 4 załączany elektrohydraulicznie.	
- Układ kierowniczy ze wspomaganie.	
- Liczba zaworów sterujących podłączenia hydraulicznego: 2 pary z tyłu 2 pary z przodu.	
- WOM niezależny sterowany elektrohydraulicznie.	
- Obroty tylnego WOM min. 540/1000obr/min.	
- Pneumatyczny układ hamulcowy przyczepy – dwuprzewodowy.	

- Teleskopowa kolumna kierownicza z regulacją nachylenia.	
- Klimatyzacja.	
- Wewnętrzne lusterko wsteczne.	
- Skrzynka narzędziowa.	
- Automatyczna blokada mechanizmu różnicowego.	
- Dodatkowy fotel dla pasażera, rejestracją ciągnika na dwie osoby.	
- Radio.	
- przedni TUZ	
- Oświetlenie: podstawowe plus dwa światła robocze na masce z przodu dachu, dwa światła robocze z tyłu dachu, gniazdo elektryczne z przodu ciągnika.	
- Światła sygnalizacyjne, montowane na dachu kabiny.	
- Zaczep transportowy automatyczny z regulacją położenia.	
- Zaczep rolniczy tylny.	
- Okres gwarancji min. 24 miesiące.	
<b>Wyposażenie dodatkowe:</b>	
apteczka, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, klucz do kół, kpl. żarówek, kpl. bezpieczników.	
- Lokalizator GPS położenia pracy ciągnika.	

**2) Kosiarka bijakowa na ramieniu hydraulicznym.**

Ramię hydrauliczne: typ.....rok prod.....

Głowica bijakowa: typ..... rok prod.....

Kod CPV 16310000-1 – Kosiarki.

<b>Minimalne wymagania Zamawiającego</b>	<b>Spełnianie TAK/NIE – określić</b> (jeżeli oferowana kosiarka na ramieniu hydr. spełnia wymagania w stopniu wyższym niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
- Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, nie wymaga	

żadnych dodatkowych nakładów jest kompatybilne i gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.	
- Montowany z tyłu pojazdu.	
- Dostosowany do obsługi przez jedną osobę.	
- Zasięg poziomy ramienia min. 550 cm.	
- Masa odpowiednio kompatybilna do masy ciągnika i kosiarki .	
- Niezależny układ hydrauliczny.	
- Węże hydrauliczne w osłonach metalowych i plastikowych.	
- Rozdzielacz hydrauliczny sterowany elektrycznie poprzez joystick.	
- Rama o podwyższonej wytrzymałości.	
- Wszystkie połączenia przegubowe tulejowane , smarowane.	
- Hydrauliczny system bezpieczeństwa powodującego odchylenie ramienia przy najechaniu na przeszkodę.	
- Funkcja „ pływania głowicy”.	
- Wałek WOM i zaczep stabilizujący uniwersalny do montażu na 5 punktach.	
- Chłodnica oleju.	
<b>Głowica bijakowa</b>	
- Głowica tnąca z nożami bijakowymi do wykaszania traw i odrostów min 4 cm o następujących parametrach:	
- Rotor o szer. Roboczej min. 1,2 m.	
- Ilość bijaków na rotorze od min. 18 szt. do 26 szt.	
- Śruby mocujące bijaki na rotorze min. Fi 16 mm.	
- Wyposażenie w regulowany wałek kopiujący.	
- Kąt obrotu głowicy koszącej min. 190 °.	
- Całość pomalowana na kolor pomarańczowy.	
- Okres gwarancji min. 24 miesięcy.	
łańcuchy ochronne rotora	
Przekładnia	

3) **Pług czołowy- typ ....., rok produkcji.....**  
**Kod CPV 43313100-1 – pługi odśnieżające lemieszowe**

<b>Minimalne wymagania Zamawiającego</b>	<b>Spełnianie TAK/NIE – określić (jeżeli oferowany pług spełnia wymagania w stopniu wyższym niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)</b>
- Urządzenie fabrycznie nowe.	
- Pług o zmiennej geometrii umożliwiający ustawienie go w 3 pozycjach roboczych w zależności od charakteru wykonywanej pracy: pozycja czołowa, tyżka ,klasyczna (prawostronna lub lewostronna).	
- Odkładnica metalowa zakończona u dołu lemieszem gumowym, z zabezpieczeniem sprężynowym.	
- Światła obrysowe.	

Nr sprawy: 03/2022

- Mocowanie na przedni TUZ.	
- Stopka podporowa lub kółka.	
- Zasilanie z hydrauliki ciągnika wymagana 2 pary szybkozłączny	
- Parametry pracy:	
- szerokość pługa min 2,7 do 2.8 m.	
- szerokość odśnieżania funkcja czołowa min. 2,4 m	
- szerokość odśnieżania w funkcji łyżki min. 2.2 m.	
- waga min. 450 kg.	
- Okres gwarancji min. 24 miesięcy.	
- Całość pomalowana na kolor pomarańczowy	

3a. Dojazd do wykonania przeglądów gwarancyjnych płatny będzie do 100 km.

Dostawca zapewnia pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

-Dostawca przygotowuje protokół zdawczo- odbiorczy który podpisany będzie w dniu dostarczenia towaru

- W cenie oferty należy uwzględnić pierwszy przegląd gwarancyjny oraz realizację usługi dostarczenia ciągnika w rraz z osprzętem do siedziby zamawiającego wraz z przeszkoleniem operatora i uruchomieniem sprzętu.

3b. Dostarczony towar musi być wyposażony w następujące dokumenty:

- a) Certyfikat CE,
- b) Gwarancja,
- c) Instrukcja obsługi w języku polskim i katalog części zamiennych,
- d) Książka serwisowa w języku polskim.

....., dnia .....

**Podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika**  
kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty