

ZARZĄDZENIE Nr Z/62/2022

STAROSTY NIDZICKIEGO

z dnia 16 grudnia 2021 roku

w sprawie realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w powiecie
nidzickim w 2022 roku

Na podstawie art. 4 pkt. 20 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920, ze zmianami), art. 17 ust. 2 ustawy o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne Starosty Nidzickiego do realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego na terenie Powiatu Nidzickiego w 2022 roku, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.


STAROSTA
Marcin Paliński

W Y T Y C Z N E

STAROSTY NIDZICKIEGO DO REALIZACJI ZADAŃ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO NA TERENIE POWIATU NIDZICKIEGO W 2022 ROKU

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2022.

A/ Celem działania w 2022 roku jest:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego – usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych oraz ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach na terenie powiatu oraz usprawnianie systemu usuwania skutków klęsk żywiołowych.
2. W zakresie panowania cywilnego – doskonalenie współdziałania w zakresie realizacji zarządzania kryzysowego poprzez wykonywanie zadań i dokumentów planistycznych na poziomie umożliwiającym podejmowanie właściwego reagowania na zagrożenia.
3. W zakresie szkoleń i treningów – zgrywanie organów administracji publicznej do realizacji zadań planowania cywilnego i zarządzania kryzysowego na obszarze powiatu.

B/ Zamiar działania:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego:
 - 1) raportowanie dobowe /doraźne/ przy wykorzystaniu Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR),
 - 2) utrzymanie łączności w sieci łączności wojewody,
 - 3) usprawnienie procesu i procedur związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, a co za tym idzie strat powstałych w mieniu jednostek samorządu terytorialnego.
2. W zakresie planowania cywilnego:
 - 1) analiza i doskonalenie planów zarządzania kryzysowego, zgodnie z właściwymi cyklami planowania;
 - 2) aktualizacja planów ochrony przed powodzią powiatowego i gminnych,
 - 3) analiza i aktualizacja Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenie zużycia paliw w województwie, zgodnie z wytycznymi ministerstwa właściwego ds. gospodarki,
 - 4) wdrażanie ochrony przed powodzią i suszą na terenie powiatu, zgodnie z zapisami ustawy Prawo Wodne.
3. W zakresie szkoleń i ćwiczeń.
 - 1) Zgrywanie właściwych komórek ds. zarządzania kryzysowego, w tym Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, poprzez organizację cyklicznych spotkań roboczych, w tym z udziałem podmiotów

zewnętrznych realizujących zadania na rzecz procesu zarządzania kryzysowego.

4. W zakresie zabezpieczenia logistycznego:

- 1) Aktualizować wykazy sprzętu i materiałów niezbędnych do prowadzenia działań w zakresie zarządzania kryzysowego na terenie powiatu (sprzętu powodziowego, zimowego utrzymania dróg itp.).

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI W 2022 ROKU:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego:

- 1) organizacja pracy i posiedzeń Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Starosty jako Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 2) prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi, w szczególności w sytuacjach użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
- 3) monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych, epizootycznych i epifitozycznych występujących w powiecie nidzickim,
- 4) nadzór nad pracą gminnych centrów zarządzania kryzysowego, w szczególności nad raportowaniem dobowym /sytuacyjnym/ przy wykorzystaniu Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR),
- 5) prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie powiatu,
- 6) uzgadnianie tras uroczystości religijnych na drogach publicznych oraz wykonywanie związanej z tym dokumentacji,
- 7) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem przejezdności dróg powiatu w okresie zimowym,

2. W zakresie planowania cywilnego:

- 1) analiza zagrożeń na potrzeby Starosty oraz podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie im, reagowanie w przypadku wystąpienia oraz usunięcie ich skutków;
- 2) aktualizacja planów zarządzania kryzysowego, na podstawie analiz zagrożeń oraz zmian uwarunkowań zewnętrznych;
- 3) udział w aktualizacji Planu wprowadzania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w powiecie, zgodnie z wytycznymi Ministra Gospodarki;
- 4) aktualizacja zestawień zasobów możliwych do użycia w sytuacji kryzysowej pozostających w dyspozycji Starosty Nidzickiego;
- 5) prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu zarządzania kryzysowego, celem poprawy funkcjonowania struktur w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla gminnego oraz stwierdzenie wykonywania zarządzeń Starosty dotyczących działań bieżących w przedmiotowym zakresie;
- 6) bieżąca aktualizacja Planu Operacyjnego Ochrony Przed Powodzią Powiatu Nidzickiego;

- 7) udział w wiosennych i jesiennych przeglądach wałów przeciwpowodziowych i urządzeń wodnych;
 - 8) stały monitoring jakości powietrza oraz dostosowanie procedur do zmian w przedmiotowym zakresie.
3. W zakresie szkoleń i ćwiczeń:
- 1) Na posiedzeniach Powiatowego Zespołu Zarządzanie Kryzysowego w Nidzicy uwzględnić tematykę dotyczącą współczesnych zagrożeń, w tym cyberterroryzmem.
4. W zakresie zabezpieczenie logistycznego:
- 1) Aktualizacja baz danych dotyczących sił i środków niezbędnych do prowadzenia akcji ratowniczych w sytuacji wystąpienia sytuacji kryzysowych;

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
NA TERENIE POWIATU NIDZICKIEGO W 2022 ROKU**

Kierownik
Wydziału Oświaty, Promocji, Rozwoju
i Zarządzania Kryzysowego



Jolanta Tymińska

1. PLANOWANIE CYWILNE I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONA WCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Analiza zagrożeń na potrzeby Starosty Nidzickiego oraz podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie im, reagowanie w przypadku wystąpienia oraz usunięcie ich skutków	Ustawa o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26.04.2007 r. (Dz.U. z 2019, poz. 1398)	Starosta/ Wójt/Burmistrz/ OZK	Praca ciągła												
2	Aktualizacja powiatowego/gminnych planów zarządzania kryzysowego	Ustawa o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26.04.2007 r. (Dz.U. z 2019, poz. 1398)	Burmistrz/Wójt OZK	Praca ciągła												
3	Posiedzenia Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego		Przewodniczący PZZK Starosta Dyrektorzy Kierownicy OZK		do 30				do 30				do 30			
4	Aktualizacja Planów wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim		Inspektor OZK urzędy miasta i gmin								Do 31					
5	Modyfikacja, aktualizacja i archiwizacja informatycznych baz danych	Ustawa o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26.04.2007 r. (Dz.U. z 2019, poz. 1398)	Inspektor OZK	Na bieżąco wg potrzeb												
6	Sprawdzenie łączności z Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego		Insp. OZK	Dwa razy w miesiącu wg planu wojewódzkiego												
7	Zapewnienie obiegu informacji o zagrożeniach na terenie powiatu/gminy oraz zapewnienie ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach na administrowanym terenie		Pracownicy ds. ZK	Praca ciągła												
8	Zapewnienie całodobowego obiegu informacji		Starosta	Praca ciągła												

2. OCHRONA PRZECIWPOWODZIOWA

1	Aktualizacja Planu Ochrony Przed Powodzią Powiatu Nidzickiego	Ustawa o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26.04.2007 r. (Dz.U. z 2019, poz. 1398)	Inspektor OZK	Na bieżąco wg. potrzeb						
2	Prowadzenie monitoringu hydrologiczno-meteorologicznego na potrzeby ochrony przeciwpowodziowej		Inspektor OZK	Na bieżąco wg. potrzeb						
3	Udział w przeglądach urządzeń melioracyjnych i budowli hydrologicznych		Inspektor OZK	x	x	x	x	x	x	x

4. ZABEZPIECZENIE LOGISTYCZNE

1	Prowadzenie ewidencji środków trwałych i pozostałych środków wykorzystywanych na cele ZK	Ustawa o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351)	Insp. OZK	Praca ciągła						
---	--	---	-----------	--------------	--	--	--	--	--	--