

**Protokół Nr 45/2020**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Nidzicy**  
**w dniu 26 lutego 2020 r.**

W posiedzeniu Zarządu uczestniczyli: Starosta - Marcin Paliński, Wicestarosta - Paweł Przybyłek, Członkowie Zarządu: Lech Brzozowski, Mateusz Budka, Krzysztof Zdziarski, Skarbnik Powiatu - Renata Mróz, Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego - Jarosław Kwiecień, Dyrektor Państwowej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej - Beata Wróblewska - Więcek, Kierownik Wydziału Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego - Jolanta Tymińska, Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami - Iwona Urbanowicz, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie - Anna Kalinowska, Kierownik Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska - Agnieszka Szczepkowska, Inspektor w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich - Marzena Pawlak, a także gościnnie Burmistrz Nidzicy – Jacek Kosmala.

Obrady otworzył i poprowadził Starosta Marcin Paliński.

Porządek obrad:

**I. Powiatowy Inspektor Sanitarny:**

1. Informacja o koronawirusie.

**II. Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska:**

1. Zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kozłowo.
2. Wniosek o wyrażenie zgody na usunięcie drzew.

**III. Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich:**

1. Informacje o wynikach kontroli.
2. Sprawy różne.

**IV. Centrum Kształcenia Zawodowego:**

1. Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środka trwałego stanowiącego majątek Centrum Kształcenia Zawodowego w Nidzicy.

**V. Wydział Oświaty, Promocji, Rozwoju i Zarządzania Kryzysowego:**

1. Upoważnienie dla dyrektora J. Kwietnia do dokonywania czynności prawnych.
2. Wniosek „Zasłużony dla turystyki”.
3. Sprawa orkiestry dętej.

**VI. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie:**

1. Sprawa SDS w Sarnowie.

**VII. Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami:**

1. Wniosek o oddanie w trwały zarząd dla PZD nieruchomości pod drogą powiatową.
2. Wniosek PSONI w sprawie oddania w bezpłatne użytkowanie garażu.
3. Sprawy związane z gospodarowaniem nieruchomościami powiatowymi.

**VIII. Wydział Finansowy:**

1. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu na rok 2020.

**Ad. I.**

p. Beata Wróblewska – Więcek poinformowała o zagrożeniu wynikającym z możliwości zarażenia się koronawirusem. Przedstawiła zadania Sanepidu, które polegają na tym, że jeśli pojawi się osoba będąca w przeciągu ostatnich 2 tygodni w regionach, gdzie wystąpiły zachorowania oraz mająca typowe objawy zadzwoni niezwłocznie do Sanepidu prowadzona jest wstępna kwalifikacja, a także zapewnione miejsce w szpitalu w Ostródzie. Podkreśliła, że najlepszym wyjściem jest dojechanie do szpitala swoim samochodem. Jeżeli osoba nie ma takiej możliwości to zadaniem Starosty jest zabezpieczyć transport. Zasugerowała, że transport jest w obecnej chwili najważniejszy, aby móc szybko zareagować.

p. Paweł Przybyłek powiedział, że w Chinach jest bardzo restrykcyjna procedura w związku z koronawirusem. Prowadzone jest odkażanie samochodu oraz osób, z którymi zarażony miał bezpośredni kontakt.

p. Beata Wróblewska – Więcek zaznaczyła, że chory musi być w masce, aby nie zarażał kolejnych osób. Stwierdziła, że kolejną przeszkodą jest brak masek. Poinformowała, że Sanepid ma na stanie trochę masek, które nie były używane przed długim okresem czasu. Maski z filtrem MP3 są dobre, ale ich nie ma. Stwierdziła, że takie maski mają być. Zamówione zostały ubrania ochronne. Mamy dostać 10 kompletów.

p. Paweł Przybyłek dodał, że rozmawiał z lekarzem, który powiedział, że zamówienie masek jest niemożliwe

p. Beata Wróblewska – Więcek potwierdziła i dodała, że duża ilość lekarzy posiada maski.

p. Mateusz Budka zapytał czy Ostróda nie dysponuje swoim transportem, aby móc przyjechać i przewieźć osobę zakażoną?

p. Beata Wróblewska – Więcek zaprzeczyła.

p. Lech Brzozowski zapytał czy Sanepid nie dysponuje takim transportem?

p. Beata Wróblewska – Więcek poinformowała, że sanepid nie ma takiego pojazdu. Zapytała więc czy Starostwo dysponuje takim pojazdem?

p. Marcin Paliński odpowiedział, że jest tylko samochód służbowy. Dodał, że w dniu dzisiejszym zostanie wyznaczony pojazd do dyspozycji.

*Dołączył p. Witold Szempliński*

p. Beata Wróblewska – Więcek stwierdziła, że jeżeli osób z podejrzeniem zakażenia będzie dużo i nie będą mieli możliwości odizolowania się od reszty domowników, to jest zarezerwowany na poczet kwarantanny hotel na stadionie, a dla chorych wyznaczony jest internat w szkole w Jagarzewie.

p. Witold Szempliński odparł, że na obecną chwilę Powiat nie posiada żadnych ubrań ochronnych, jedynie w niektórych gminach mogą znajdować się ostatnie sztuki ubrań. Podkreślił, że są to ubrania wojskowe.

p. Beata Wróblewska – Więcek zapytała, czy policja oraz straż posiadają maski oraz ubrania ochronne?

p. Mateusz Budka zapytał, czy jeżeli ktoś wrócił z regionów, w których wystąpiły zakażenia, ma gorączkę oraz kaszel, to zgłasza taką sytuację?

p. Marcin Paliński stwierdził, że jest to działanie prewencyjne. Zapytał, czy w przypadku stwierdzenia wirusa leczenie jest skuteczne?

p. Beata Wróblewska – Więcek odpowiedziała, że tak samo jak z każdym wirusem. Wirus jest szkodliwy dla osób przewlekle chorych, starszych. Dzieci przechodzą wirusa łagodnie. Stwierdziła, że wirus jest groźny dla osób mających dysfunkcję płucną.

p. Mateusz Budka zauważył, że obecnie jest nasilenie grypy. Zapytał więc, ile czasu wylega się ten wirus?

p. Beata Wróblewska- Więcek odparła, że średnio 2 tygodnie, jak większość wirusów. Dodała, że na grypę w roku 2019 zmarło 160 osób, z czego większość są to osoby starsze i obciążone innymi chorobami. Stwierdziła, że jest dużo ozdrowieńców.

p. Mateusz Budka słusznie zauważył niewłaściwe zachowanie ludzi uczestniczących w nabożeństwie. Podchodzili oni kolejno, jeden po drugim by pocałować relikwię świętego. Stwierdził, że to jest skrajnie nieodpowiedzialne. zaproponował więc, wydać komunikat dla parafii.

p. Beata Wróblewska – Więcek zgodziła się z tą propozycją i stwierdziła, że jest to bardzo dobry pomysł.

p. Mateusz Budka zaproponował, aby to p. Beata Wróblewska – Więcek przygotowała komunikat dla parafii.

p. Marcin Paliński zastanawia się, czy lepiej wydać komunikat, czy porozmawiać z ks. Dziekanem.

p. Witold Szempliński stwierdził, że lepszą decyzją będzie porozmawiać, bez wydawania komunikatów. Zaznaczył również, że można spotkać się z Dziekanem, a ten przekaże prośbę bezpośrednio księżom.

*p. Witold Szempliński i p. Beata Wróblewska – Więcek opuścili salę, a dołączyła p. Agnieszka Szczepkowska*

#### **Ad. II.1.**

p. Agnieszka Szczepkowska przedstawiła informację Wójta Kozłowa o przystąpieniu do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kozłowo. Studium było uchwalone w czerwcu 2018 r. Przedstawiła tereny i obszary objęte zmianą studium.

Uwag nie było.

#### **Ad. II.2.**

p. Agnieszka Szczepkowska przedstawiła wniosek PZD w Nidzicy o wyrażenie zgody na usunięcie drzew. Poinformowała, że dokumentacja jest dość obszerna, zawiera wszystkie potrzebne wnioski, które wpływały od wójtów, szkół, a także od osób fizycznych. Po przeliczeniu stwierdziła, że drzew jest ponad 80 i znajdują się one w pasach dróg powiatowych.

p. Krzysztof Zdziarski uważa, że wszystkie drzewa, które znajdują się w pasie drogowym powinny być usunięte.

**Więcej pytań nie było. Zarząd jednogłośnie przychylił się do wyżej przedstawionego wniosku o wyrażenie zgody na usunięcie drzew.**

*p. Agnieszka Szczepkowska opuściła salę, a dołączyła p. Marzena Pawlak.*

#### **Ad. III.1.**

p. Marzena Pawlak poinformowała o wynikach kontroli, które odbyły się w:

- 1) Domu Pomocy Społecznej w Napiwodzie przeprowadzona za okres całego 2019 r. przez Sędziego Marka Maculewicza w obecności Kierownika Domu Pomocy Społecznej w Napiwodzie. Przedmiotem kontroli była prawidłowość prowadzonej dokumentacji stanowiącej podstawę przyjęcia do Domu Pomocy Społecznej oraz przebywania w nim osób z zaburzeniami psychicznymi. W wyniku kontroli nie stwierdzono żadnych uchybień, Dom Pomocy Społecznej funkcjonuje prawidłowo, a prawa mieszkańców są w pełni przestrzegane.
- 2) Środowiskowym Domu Samopomocy w Nidzicy. Kontrola była przeprowadzona przez Inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w dniach 03.07.2019- 05.07.2019 i 08.07.2019- 09.07.2019 r. Przedmiotem kontroli była ocena sposobu funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Nidzicy, standardu świadczonych usług oraz zgodności zatrudniania kadry z wymaganiami kwalifikacyjnymi za okres od 01.01.2018 r. do 09.07.2019 r. Na podstawie kontroli Środowiskowy Dom Samopomocy w Nidzicy oceniono pozytywnie z pewnymi nieprawidłowościami. Wśród zaleceń jest dostosowanie zapisów w programach działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Nidzicy do obowiązujących przepisów prawa oraz usunięcie rozbieżności między zapisami w tych dokumentach a stanem rzeczywistym. W kartach drogowych należy wskazywać cel wyjazdów oraz wskazywać szczegółowe informacje dotyczące godzin przywozu i odwozu uczestników.
- 3) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie przeprowadzona przez Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki. Kontrola odbyła się w okresie od 04.12.2019 do 06.12.2019 r. Zakresem kontroli objęto Organizację Wsparcia dla Rodzinnej Pieczy Zastępczej. W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami oraz uchybieniami jest kilka zaleceń dotyczących dokumentowania zasięgania opinii osób sprawujących rodziną Pieczę Zastępczą przed przydzieleniem koordynatora takiej rodzinie.

- 4) Ostatnim protokołem jest protokół Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej z kontroli przeprowadzonym w zakresie zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego na terenie Powiatu w 2019 r. Kontrole były przeprowadzone w kilku oddziałach: Oddziale Higieny Komunalnej, Higieny Pracy, Sekcji Nadzoru Sanitarnego Oddziału Higieny Żywności i Żywnienia i Przedmiotów Użytku, Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży, Oddziale Epidemiologii. Nieprawidłowości nie stwierdzono.

### **Ad. III. 2**

p. Marzena Pawlak przedstawiła odpowiedź Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w sprawie wyjaśnienia dotyczącego oświetlenia przejść dla pieszych na drodze wojewódzkiej nr 545 na odcinku od ul.1 Maja do ul. Sprzymierzonych. Pismo zostało przekazane przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego zgodnie z właściwością do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie, ponieważ sprawa ta nie jest w kompetencji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

*p. Marzena Pawlak opuściła salę, a dołączył p. Jarosław Kwiecień.*

### **Ad. IV.**

p. Jarosław Kwiecień przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środka trwałego stanowiącego majątek Centrum Kształcenia Zawodowego w Nidzicy. Pojazd, o którym mowa w uchwale to samochód dostawczo – ciężarowy FORD TRANSIT o przebiegu 600 tys., km. Stwierdził, że pojazd jest nieużywany od dłuższego czasu, generuje koszty, a ubezpieczenie roczne mieści się w granicach 1 tys. zł rocznie. Nie oplaca się go naprawiać ze względu na liczne usterki. Pojazd nie stanowi żadnej wartości, aby go sprzedać. Stwierdził, że jest jeszcze możliwość kasacji pojazdu w CKZ. W chwili, w której otrzyma zgodę na kasację środka trwałego, usunie pojazd, dzięki czemu zmniejszona będzie polisa ubezpieczeniowa na przyszłe lata.

p. Lech Brzozowski zapytał, czy są jeszcze dopłaty do utylizacji?

p. Jarosław Kwiecień odpowiedział, że nie ma dopłat już od 3 lat.

p. Renata Mróz zapytała czy to jest likwidacja?

p. Jarosław Kwiecień odparł, że jest to likwidacja.

p. Renata Mróz zapytała, jaka jest wartość księgowa samochodu?

p. Jarosław Kwiecień określił, że wartość szacunkowa to 1200 zł. Księgowej wartości nie jest w stanie podać.

p. Mateusz Budka uważa, że może złom będzie więcej wart.

p. Jarosław Kwiecień odparł, że złom wart jest blisko połowę. Dodał, że Stacja Kontroli Pojazdów funkcjonuje coraz lepiej i jest większa ilość klientów. Wzrosną ceny przeglądów. Poinformował też, że zmienił się sposób przydzielania uczniów na kursy. Przy powstaniu Ośrodka został stworzony system komputerowy, dzięki czemu szkoły sprawnie się logują do większych Ośrodków i uczniów jest więcej.

p. Mateusz Budka zaproponował, aby podwyższyć cenę kursu.

p. Jarosław Kwiecień odpowiedział, że jest to niemożliwe, gdyż cena kursu ustalana jest na ogólnopolskim poziomie. Mamy 120 uczniów co miesiąc, więc poprosił kierownika internatu, aby udostępnił również te pokoje zachowane w rezerwie. Poinformował, że od września mogą dojść ponadplanowe kursy.

*Dołączyła p. Jolanta Tymińska*

p. Marcin Paliński stwierdził, że są to optymistyczne informacje. Jednak za dobrymi informacjami musi iść jakość, aby kursanci chcieli przyjechać

p. Jarosław Kwiecień poinformował, że CKZ kontrolował Sanepid z Olsztyna. Kontrola wypadła bez zastrzeżeń. Jedną salę mamy kompleksowo przygotowaną na 40 osób, następne sale będziemy remontować w miarę możliwości. Stwierdził, że wydatek na doposażenie jest duży, ale z pewnością przyniesie korzyści.

p. Jolanta Tymińska powróciła do sprawy kotłowni. Poinformowała, że szkoła nie może podłączyć się obecnie do przyłącza ciepłowniczego gminy, ponieważ w ramach termomodernizacji były zakupione piece i przez okres 5 lat, który obejmuje trwałość projektu, muszą one być i funkcjonować (do końca 2021r.)

**Więcej pytań nie było. Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 45/160/2020 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację środka trwałego stanowiącego majątek Centrum Kształcenia Zawodowego w Nidzicy, stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu.**

#### **Ad.V.1**

p. Jolanta Tymińska przedstawiła upoważnienie dla dyrektora J. Kwietnia do dokonywania czynności prawnych. W upoważnieniu wydanym w 2017 r. widniała nazwa Centrum Kształcenia Praktycznego. Niektóre instytucje kwestionują zapis, w związku z czym jest potrzebna zmiana nazwy instytucji w upoważnieniu na Centrum Kształcenia Zawodowego, która będzie obowiązywać od dnia dzisiejszego. Stwierdziła, że treść upoważnienia nie zmieniła się, tylko zmieniła się nazwa jednostki.

**Pytań i uwag nie było. Zarząd jednogłośnie wydał upoważnienie dla dyrektora Jarosława Kwietnia dotyczące dokonywania czynności prawnych w ramach działania jednostki.**

#### **Ad.V.2.**

p. Jolanta Tymińska przedstawiła pismo Urzędu Marszałkowskiego z prośbą o wskazanie osób do przyznania odznaki „Zasłużony dla turystyki?”. Wnioski należy złożyć do 16 marca br. Do odznaczenia zaproponowała: radnego - Pawła Bukowskiego oraz Lech Brzozowskiego – członek Zarządu.

p. Lech Brzozowski stwierdził, że najlepszym wyjściem będzie wyznaczenie jednej osoby. Zgodził się jedynie na kandydata - Pawła Bukowskiego argumentując, że jest to osoba godna do otrzymania odznaki oraz zajmująca się turystyką. Na swoją kandydaturę nie wyraził zgody.

p. Marcin Paliński stwierdził, że odznaczenie byłoby podsumowaniem wieloletniej pracy p. Lecha Brzozowskiego w turystyce.

p. Mateusz Budka proponował i zachęcał p. Lecha Brzozowskiego do wyrażenia zgody na zgłoszenie jego kandydatury.

p. Krzysztof Zdziarski uważa, że za kilka lat zaangażowanie Lecha Brzozowskiego w turystykę się zatrze. Jest to najlepszy moment na podsumowanie tej działalności.

Również Pan Starosta prosił p. Lecha Brzozowskiego o wyrażenie zgody, gdyż jest to dobry moment, aby podsumować pracę.

p. Lech Brzozowski podtrzymał swoje stanowisko i proponował na kandydata wysunąć radnego - Pawła Bukowskiego.

p. Paweł Przybyłek zaproponował powrócić do tematu drugiego kandydata do odznaczenia na następnym posiedzeniu.

Więcej uwag i pytań nie było.

#### **Ad. V.3.**

p. Mateusz Budka przedstawił informacje z jego wizyty w Zawidzu Kościelnym, którą odbył celem zapoznania się z funkcjonowaniem tamtejszej orkiestry dętej OSP. Kapelmistrz jest z wykształcenia muzykiem. Współpracują wiele lat z hurtownią muzyczną i mogliby nas uwzględnić w swoich zamówieniach. Czeka na cennik instrumentów z Ciechanowa. Podstawowy skład orkiestry to 20 osób i 30 instrumentów. Budżet na sprzęt dobrej jakości wyniósłby ok. 80-100.000 zł. p. Budka ma kilka kontaktów do muzyków i osób kształcących się. Można z nimi porozmawiać, czego oczekują. W sprawach technicznych i prawnych nawiązał natomiast kontakt z Lubawą, gdzie orkiestra działa na bardzo wysokim poziomie jako Stowarzyszenie.

p. Paweł Przybyłek zapytał, jaki jest roczny koszt funkcjonowania orkiestry i kto płaci wynagrodzenie.

p. Mateusz Budka odpowiedział, że główny koszt to wynagrodzenie kapelmistrza. Ponadto musi być sala na stałe dedykowana dla orkiestry.

p. Paweł Przybyłek zapytał, czy członkowie orkiestry za występy otrzymują wynagrodzenie.

p. Mateusz Budka odparł, że koszty orkiestry to: wynagrodzenie kapelmistrza, zakup instrumentów i ich serwisowanie, dzieci za wyjazd otrzymują drobne kieszonkowe.

p. Paweł Przybyłek zapytał o koszt ubioru.

p. Lech Brzozowski zapytał, czy korzystają ze środków unijnych.

p. Mateusz Budka odparł, że Zawidz Kościelny 2-3 lata temu otrzymał 40.000 EURO z UE. Zorientuje się, jaki to był projekt.

p. Lech Brzozowski zapytał jak wygląda współpraca z orkiestrą.

p. Mateusz Budka odpowiedział, że orkiestra współpracuje z Gminą. Tam każda gmina ma swoją orkiestrę. Gmina liczy ok. 7 tys. mieszkańców. Wynagrodzenie kapelmistrza to koszt ok. 2 000 zł.

Starosta Marcin Paliński zaznaczył, że szukamy programu, z którego moglibyśmy skorzystać.

p. Mateusz Budka zauważył, że w Lubawie inaczej podchodzą to kwestii poszukiwania chętnych, zachęcając do nauki gry na instrumencie za darmo. Należałoby poszukać kapelmistrza. Dodał, że w Zawidzu, ze względu na dużą ilość chętnych, chcą wprowadzić symboliczne składki.

p. Paweł Przybyłek zauważył, że dobrze by było, gdyby prezesem Stowarzyszenia była osoba z Nidzicy, można ewentualnie skorzystać z istniejącego już Stowarzyszenia.

*Do posiedzenia dołączył Burmistrz Nidzicy – Jacek Kosmala.*

Starosta Marcin Paliński poruszył kwestię przyłączenia Centrum Kształcenia Zawodowego oraz Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących do miejskiej sieci ciepłowniczej. Chodzi o odcinek od szpitala do Wyborskiej. Zaznaczył, że w bieżącym roku czeka nas wymiana kotła c.o. w CKZ.

Burmistrz J. Kosmala odpowiedział, że kończą się rezerwy kotłowni i myślą już o jej rozbudowie. Ponadto rusza najważniejsza inwestycja – mieszkania PLUS. Na tym się kończą możliwości gminy. Jeśli będą pieniądze na rozwój, wkład własny 30% znajdzie.

Starosta Marcin Paliński zaznaczył, że postaramy się o środki w NFOŚ. Zapytał Burmistrza, czy jeśli będzie 70% dofinansowanie, to brakujące 30% Burmistrz znajdzie.

Burmistrz potwierdził.

Starosta Marcin Paliński wobec powyższego stwierdził, że będziemy szukać dofinansowania.

Następnie Burmistrz poruszył kwestię przebudowy rurociągu R-II. Wspomniał, że powiat zwrócił się o dofinansowanie przebudowy rurociągu w wysokości 350 tys. zł, a gmina chce przekazać 290 tys. zł. Pozostaje jeszcze 130 tys. zł, które gmina musi sama wydać na ten cel. To są rzeczy, których nie planowaliśmy, a gmina ma do opracowania również nowe dokumentacje.

p. Mateusz Budka zaznaczył, że został chodnik w Niborku nie zrealizowany w 2019r., to zadanie oczekuje na ciąg dalszy.

p. R. Mróz odparła, że budżet jest roczny, tamte nie rozpoczęte inwestycje wygasają.

p. Mateusz Budka zauważył, że nie ma zachowanej zasady 50 % na 50 %.

Burmistrz J. Kosmala stwierdził, że 830 tys. zł kosztuje budowa całego rurociągu, którego odcinek, do ul. Kościuszki miała zrobić gmina, a powiat – od Kościuszki. Gmina mogłaby przeznaczyć 420.000 zł na przebudowę rurociągu (130 + 290).

Starosta Marcin Paliński zauważył, że Polskie Wody wycofały się z wcześniejszych uzgodnień dotyczących budowy rurociągu. W sprawie rurociągu wystąpimy na drogę sądową.

Burmistrz J. Kosmala dodał, że gmina nie otrzymała jeszcze informacji o wysokości subwencji oświatowej. Jeśli będzie gminę stać, to dołoży więcej.

p. Paweł Przybyłek proponował zaokrąglić do 300 tys. zł.

Burmistrz J. Kosmala zapytał, jakie roboty planowane są na ul. Warszawskiej. Zauważył, że

odprowadzenie wód stanowi duży problem, trzeba zrobić kanalizację deszczową do rzeczki.

p. Paweł Przybyłek dodał, że powinna być ścieżka rowerowa, łącząca już istniejące ciągi pieszo-rowerowe.

Burmistrz J. Kosmala uważa, że kompleksowa przebudowa wystarczyłaby na następne 20 lat.

p. Mateusz Budka wspomniał, że dokumentacja jest ważna 3 lata.

Burmistrz J. Kosmala dodał, że dokumentację będą tworzyć 2 lata.

Starosta Marcin Paliński stwierdził, że dokumentacja na ul. Warszawską będzie ze ścieżką rowerową.

Burmistrz J. Kosmala zaznaczył, że w gminie planowane są zadania w: Szerokopasiu, Niborku, Jablonce i na ul. Warszawskiej.

*Burmistrz J. Kosmala opuścił salę obrad, a dołączyła p. Anna Kalinowska.*

#### **Ad. VI.**

Starosta Marcin Paliński wspomniał, że odbyło się już spotkanie w sprawie pisma Fundacji z Sarnowa. Przypomniał, że utworzenie ŚDS leży w gestii Wojewody. Wójt Gminy Kozłowo prosił o wyrażenie stanowiska przez Zarząd Powiatu w tej sprawie, aby zamieścić je w gminnym biuletynie. Wstępnie Starosta wyraził zgodę na wystosowanie stanowiska, ale zapytał członków Zarządu o zdanie.

p. A. Kalinowska dodała, że w tej sprawie przesłane było zapytanie do Wojewody. Wpłynęła odpowiedź Wydziału Polityki Społecznej, że na utworzenie ŚDS był czas do 7 stycznia, do kiedy się występuje o środki. Odnieśli się do Sarnowa i stwierdzili, że gmina jest w trakcie tworzenia ŚDS, który obejmie zakresem działania podopiecznych z Domu w Sarnowie.

p. Lech Brzozowski zaznaczył, że jest przeciwny wydawaniu stanowiska. Wiemy, że Gmina Kozłowo nie zabezpieczyła swoich interesów przekazując budynek dla Stowarzyszenia. W ten sposób zamknęła sobie drogę. Powinni dalej tam dom samopomocy prowadzić, ale nie mogą się zgodzić z warunkami umowy. A najbardziej na tym cierpią ludzie.

**Zarząd jednogłośnie postanowił, że nie będzie zajmował oficjalnego stanowiska w sprawie ŚDS w Sarnowie, do czasu wyjaśnienia sprawy między Wojewodą, Gminą Kozłowo, a Stowarzyszeniem.**

*p. A. Kalinowska opuściła salę obrad, a dołączyła p. I. Urbanowicz.*

#### **Ad. VII.1.**

p. I. Urbanowicz przedstawiła wniosek Powiatowego Zarządu Dróg w Nidzicy o przekazanie w trwały zarząd nieruchomości stanowiących drogę powiatową Nr 1264 o przebiegu: Leszcz – Jankowice – Rączki – Moczysko. Zaznaczyła, że wniosek zasługuje na uwzględnienie i w sprawie należy wszcząć postępowanie administracyjne

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

#### **Ad. VII.2.**

p. I. Urbanowicz przedstawiła wniosek Polskiego Stowarzyszenia Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną w Nidzicy o oddanie w bezpłatne użytkowanie garażu w Napiwodzie. Przypomniała, że w tej sprawie Zarząd podjął uchwałę, wyrażając zgodę na najem na okres do 3 lat za kwotę 90 zł miesięcznie. Starostwo wykonało określone czynności: przygotowało i ogłosiło wykaz nieruchomości w gazecie. W styczniu, a potem jeszcze wielokrotnie, prosiliśmy Stowarzyszenie o podpisanie umowy najmu, po czym wpłynęło to pismo. Sprawa była przez Zarząd wielokrotnie analizowana. Udało się z pierwszym najemcą dojść do porozumienia, zrezygnował z garażu i w listopadzie podjęta została stosowna uchwała. Czynności zostały wykonane, a Stowarzyszenie przysłało kolejny wniosek o bezpłatne użytkowanie.

Starosta Marcin Paliński stwierdził, że powinna być podpisana umowa najmu.

p. Lech Brzozowski podkreślił, że wiele razy zajmowaliśmy się tą sprawą. Zapytał, czemu umowa nie została podpisana.

p. I. Urbanowicz odpowiedziała, że Stowarzyszenie pomimo wezwań nie podało osób, które moglibyśmy wpisać do umowy i nie stawilo się do jej podpisania. Ponadto od listopada prosimy, żeby Stowarzyszenie przygotowało dokumenty do uregulowania stanu prawnego nieruchomości, na której znajduje się garaż. Powiat Nidzicki był właścicielem w 62/100 części, a po rozbudowie obiektu udział Powiatu znacznie się zmienił i należy to prawnie uregulować. W czerwcu był odbiór budynku. Pisma wysyłane były 3 razy, pomijając prośby ustne. Zaznaczyła, że aby cokolwiek podjąć odnośnie nieruchomości, to musi być aktualny stan prawny. Ostatnie pismo było z 18 lutego br. - o dostarczenie dokumentacji do rozliczenia udziału w nieruchomości wspólnej. Taką dokumentację może opracować rzeczoznawca albo budowlaniec, który rozliczy udziały.

**Zarząd jednogłownie rozpatrzył wniosek Stowarzyszenia odmownie.**

### **Ad. VII. 3.**

p. I. Urbanowicz przedstawiła:

1) zawodomienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o wszczęciu postępowania administracyjnego odnośnie wydania pozwolenia na rozbudowę drogi 604 na odcinku Robaczewo-Ruskowo;

2) informację Dyrektora ZSRiO o zawarciu umowy najmu stołówki w dniu 1 maja br. za kwotę 369 zł na uroczystości rodzinne.

### **Ad. VIII.1.**

Skarbnik Renata Mróz przedstawiła decyzje Wojewody Warmińsko-Mazurskiego oraz wnioski jednostek organizacyjnych o zmiany w budżecie:

1) decyzję Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK 23/2020 z dnia 18 lutego 2020 r. zwiększającą plan dotacji celowej o kwotę 15.551 zł w rozdziale 75411 § 2110 z przeznaczeniem na sfinansowanie dwóch przedsięwzięć pod nazwą „Wzmocnienie motywacyjnego systemu uposażeń funkcjonariuszy” oraz „Zwiększenie konkurencyjności wynagrodzeń pracowników cywilnych” realizowanych w ramach Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Ochrony Państwa w latach 2017-2020.

**Zarząd jednogłownie dokonał zwiększenia planu dochodów, zgodnie w powyższą decyzją, jak również zwiększył plan wydatków w tym samym rozdziale w: § 4040 o kwotę 624 zł, § 4070 o kwotę 14.838 zł i § 4110 o kwotę 89 zł ;**

2) decyzję Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK 12/2020 z dnia 3 lutego 2020 r. zwiększającą plan dotacji celowej w rozdziale 75045 § 2110 o kwotę 2.580 zł i § 2120 o kwotę 3.200 zł z przeznaczeniem na przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej oraz wypłat wynagrodzeń członków Powiatowej Komisji Lekarskiej w ramach przeprowadzenia tegorocznej kwalifikacji wojskowej.

**Zarząd jednogłownie dokonał zwiększenia planu dochodów, zgodnie w powyższą decyzją, jak również zwiększył plan wydatków w tym samym rozdziale w: § 4170 o kwotę 2.580 zł, § 4170 o kwotę 1700 zł, § 4300 o kwotę 1.500 zł;**

3) Starostwo Powiatowe wnioskowało o zmniejszenie planu wydatków o kwotę 2.611 zł w rozdziale 75045, w tym: § 4120 o kwotę 91 zł i § 4300 o kwotę 2.520 zł oraz zwiększenie planu wydatków o kwotę 8.391 zł w rozdziale 75045, w tym: § 4170 o kwotę 5.191 zł, § 4170 o kwotę 1.700 zł i § 4300 o kwotę 1.500 zł.

**Zarząd jednogłownie przychylił się do powyższego wniosku.**

4) Powiatowy Zarząd Dróg wnioskowało o zmiany w planie wydatków w ramach rozdziału 60014 na kwotę 1.122 zł, tj. zmniejszenie planu w: § 4500 o kwotę 152 zł i § 4430 o kwotę 970 zł, a zwiększenie o kwotę 1.122 zł planu w § 4480, w związku ze znacznym wzrostem cen podatku od nieruchomości w 2020 r. w stosunku do roku 2019. Ponadto zwiększyła się powierzchnia gruntów do opodatkowania spowodowana zmianą



kategorii z drogowej na rekreacyjną działki w Rączkach.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 5) Starostwo Powiatowe wnioskowało o zmiany w planie wydatków w ramach rozdziału 70005 na kwotę 138 zł, tj. zmniejszenie planu w § 4300, a zwiększenie planu w § 4480, w związku z koniecznością opłacenia należnego podatku od nieruchomości za nieruchomości stanowiące własność Powiatu Nidzickiego.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 6) Starostwo Powiatowe wnioskowało o zmiany w planie wydatków w ramach rozdziału 70005 na kwotę 1.690 zł, tj. zmniejszenie planu w: § 4700 o kwotę 990 zł, § 4300 o kwotę 500 zł, § 4480 o kwotę 200 zł, a zwiększenie planu o kwotę 1.690 zł w § 4430, w związku z koniecznością zabezpieczenia środków na zwrot nadpłaty za wydanie zaświadczeń o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania gruntu w prawo własności gruntu.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 7) Starostwo Powiatowe wnioskowało o zwiększenie planu wydatków w rozdziale 75020 § 4380 o kwotę 1.000 zł na zakup usług tłumaczeń przysięgłych wysokość zaplanowanej na 2020 r. kwoty na ten cel okazała się niewystarczająca z powodu zwiększonej ilości koniecznych do przetłumaczenia pism organów zagranicznych na potrzeby prowadzonych przez Starostwo postępowań administracyjnych.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku. Środki na powyższy cel przesunięto z rozdziału 75020 § 4210.**

- 8) Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących wnioskował o zmiany w planie wydatków w ramach rozdziału 80115 na kwotę 480 zł, tj. zmniejszenie planu w § 4520, a zwiększenie planu w § 4430, w związku z niedoszacowaniem budżetu na opłatę podatku od nieruchomości ze względu na podwyżkę stawek podatku na rok 2020, które w momencie planowania budżetu nie były jeszcze ogłoszone.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

- 9) Powiatowy Urząd Pracy wnioskował o zmiany w planie wydatków na kwotę 8.248 zł w rozdziale 85333 wg następującego wyszczególnienia, tj. zmniejszenie planu wydatków w: § 4110 o kwotę 4.548 zł i § 4170 o kwotę 3.700 zł, a zwiększenie planu wydatków w: § 3020 o kwotę 4.548 zł i § 4010 o kwotę 3.700 zł w związku z koniecznością wypłacenia odprawy dla radcy prawnego oraz wynagrodzeniem dla informatyka.

**Zarząd jednogłośnie przychylił się do powyższego wniosku.**

**Wszystkie powyższe decyzje Zarządu zawarte zostały w uchwale Nr 45/161/2020 w sprawie zmian w budżecie powiatu na rok 2020, stanowiącej załącznik do niniejszego protokołu. Została ona podjęta jednogłośnie.**

Wobec wyczerpania porządku, Przewodniczący zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.  
Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

/-/ Inspektor  
Małgorzata Jarka

Starosta  
/ - / Marcin Paliński  
Wicestarosta  
/ - / Paweł Przybyłek  
Członek Zarządu  
/ - / Krzysztof Zdziarski

Członek Zarządu

/ - / Mateusz Budka

Członek Zarządu

/ - / Lech Brzozowski